



Bouwen aan een duurzame weg

DUURZAAMHEIDSVERSLAG



Roularta
Media Group



Inhoud

1.	Voorwoord	5
2.	Highlights	6
3.	Roularta Media Group (RMG)	8
3.1	Algemene missie	8
3.2	Onze activiteiten	8
3.3	Bestuur	10
4.	Onze MVO-strategie	12
4.1	Profit	12
4.2	People en Planet	12
4.2.1	West-Vlaams Charter Duurzaam Ondernemen	12
4.2.2	Het Geïntegreerd Preventie Systeem (GPS) van Roularta Media Group	14
5.	Stakeholders	15
6.	Onze werking: duurzaamheid in verschillende aspecten	17
6.1	Inleiding: ons productieproces	17
6.2	Milieutechnische aspecten	19
6.2.1	Nieuwe milieuvergunning	19
6.2.2	Wijzigingen machinepark hoofdsite Roeselare	19
6.2.3	Investerings gebouw en randapparatuur hoofdsite Roeselare	20
6.2.4	Een groene omgeving	21
6.3	Eco-efficiënt omspringen met natuurlijke bronnen en grondstoffen	22
6.3.1	Energie	22
6.3.1.1	Energie in de productieomgeving	22
6.3.1.2	Energie in de kantooromgevingen	24
6.3.2	Water	25
6.3.3	Papier	26
6.3.4	Inkt, additieven en solventen	27
6.3.5	Verpakking	28
6.4	Continue aandacht voor de impact op het eco-gebeuren	29
6.4.1	Monitoring van afvalstromen	29
6.4.1.1	Papierafval	29
6.4.1.2	Inktafval	30
6.4.1.2	Afvalwater	30
6.4.2	Bodem	30
6.4.3	Emissie	31
6.4.4	Transport	31
6.4.4.1	Verplaatsingen van en naar het werk	31
6.4.4.2	Verplaatsingen tijdens het werk	32
6.4.4.3	Verplaatsingen tussen onze verschillende vestigingen	33
6.4.5	CO ₂ -footprint	33
6.5	Proactief en preventief bedrijfsbeheer	34
6.5.1	Kritische uitrusting en apparatuur	34
6.5.2	Noodsituaties	35
6.6	Zorg voor bedrijfscontinuïteit	36
6.6.1	Risicobeheer	36
6.6.2	Ontwerp en productie	36
6.6.3	Veranderingen in productie	36
6.6.4	Werk- en onderhoudsprocedures	36
7.	Zorg voor eigen medewerkers en sociale omgeving	37
7.1	Begeleiding vanaf de aanwerving	38
7.2	Opleiding, informatie en documentatie	39
7.2.1	Opleiding	39
7.2.2	Informatie en documentatie	39
7.3	Gezondheid op het werk	40
7.4	Leren uit incidenten en ongevallen door onderzoek en analyse	43
7.5	Tot slot: de sociale rol van Roularta Media Group	44
8.	Perspectieven	47

1. Voorwoord

In 2014 vierde Roularta Media Group zijn 60-jarig bestaan. Gestart vanuit een kleine werkplaats zijn we uitgegroeid tot een multimediaal bedrijf met een grote verscheidenheid aan werkterreinen, producten en belangen. Een onderneming ook die zich flexibel opstelt en openstaat voor bijsturing en verandering.

In die 60 jaar is er dan ook héél veel veranderd, zowel op technisch/technologisch vlak als in de ruimte leefwereld om ons heen. Bewust fixeren we ons daarom niet alleen op het financiële aspect, klanten, leveranciers,... maar houden we ook de vinger aan de pols van de samenleving. Het opnemen van een maatschappelijke verantwoordelijkheid wordt alsmaar belangrijker voor ondernemingen die zich willen onderscheiden.

Hoewel nog niet iedereen overtuigd is, lijkt ook het klimaat een veranderingsproces te ondergaan. Vandaar dat steeds meer bedrijven nadenken over de ecologische voetafdruk van zowel de eigen organisatie als van producten en diensten. RMG draagt het eco-efficiënt produceren en de aandacht voor milieutechnische aspecten al jaren hoog in het vaandel: **‘Duurzaam ondernemen = gewoon doen’**. Bij elke handeling of uitwerking van een project proberen we zoveel als mogelijk om duurzaamheid te implementeren.

Maar ook het ‘menselijk kapitaal’ komt steeds centraler te staan. Een steeds groter wordende groep wil niet zomaar een job: ze willen zich kunnen identificeren met de waarden van het bedrijf waarvoor ze werken. De manier waarop een bedrijf omgaat met de medewerkers, kan dan ook een verschil maken: om een onderneming te laten sprankelen zijn gemotiveerde en zelfs gepassioneerde medewerkers nodig.

In de geglobaliseerde en mondige wereld delen kritische consumenten hun ervaringen steeds meer via o.m. de sociale media. Aandeelhouders kijken niet meer alleen naar de financiële situatie van een onderneming: een sterk verhaal en vlekkeloze reputatie zijn stilaan even belangrijk. Werknemers willen zich ‘goed voelen’ op het werk.

Een goede communicatie met alle bovenvermelde stakeholders over de inspanningen en realisaties op gebied van Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) is dan ook een must in deze competitieve markt.

Communiceren doen we bij uitstek via dit **tweede duurzaamheidsverslag**.

We concentreren ons op de belangrijkste inspanningen sinds 2011: ze zijn enerzijds een verderzetting van de inspanningen die in ons eerste duurzaamheidsverslag staan opgenomen, maar anderzijds zult u tal van nieuwe initiatieven ontdekken. Na een korte voorstelling van ons bedrijf, schetsen we ons business-model om vervolgens dieper in te gaan op het MVO-gebeuren dat in alle aspecten van ons bedrijf is verweven.

Veel leesplezier en welkom in onze duurzame onderneming!

Rik De Nolf

Gedelegeerd bestuurder Roularta Media Group

Mocht u vragen over of reacties op dit rapport of in verband met ons beleid betreffende duurzaamheid, neem dan contact op via info@roularta.be. Zo kunnen we samen werken aan een duurzame groei. Voor vragen i.v.m. het financiële aspect of andere zaken kunt u terecht in ons jaarverslag. U vindt het op de website www.roularta.be.

2. Highlights

2011

- Eerste jaarcertificaat West-Vlaams Charter Duurzaam Ondernemen (4.2.1)
- Opstart Lithoman 72/2-drukpers (6.2.2)
- Ook het lifestylemagazine Steps wordt op 100% gerecycleerd glossy magazinepapier gedrukt (ook FSC) – wekelijkse magazines worden uitsluitend op PEFC-papier gedrukt (6.3.3)
- Ik Kyoto 2011: 119 medewerkers bespaarden in enkele weken zo'n 12.256 kg CO₂ (6.4.4.1)



2012

- Jaarcertificaat WCDO (4.2.1)
- Januari: opstart Primera-verzamelhechter (6.2.2)
- November: nieuwe laad- en loskades (6.2.3)
- Uitbreiding QTMS-productie-opvolgingssysteem naar een energie-opvolging per drukorder (6.3.1.1)
- Pionier in en behalen van het eerste certificaat voor de CO₂-voetafdruk volgens de calculator ClimateCalc (6.4.5)



2013

- Mei 2013: nieuwe milieuvergunning hoofdvestiging Roeselare voor 20 jaar (cf. 6.2.1)
- Nieuw afvalpark (6.2.3)
- Start sortering en afhaling van PMD (6.4.1.2)
- Ingebruikname nieuw chemielokaal met vloeistofdichte piste (6.4.2 + 6.5.1)



2014

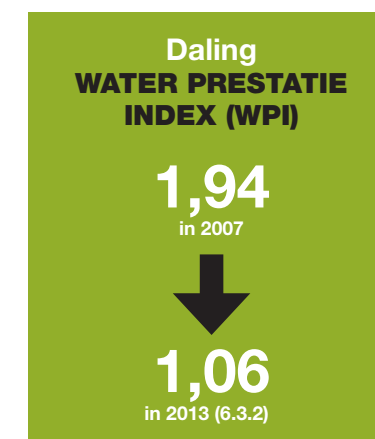
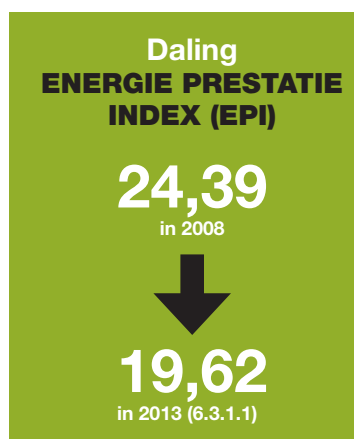
- 60 jaar RMG 
- Afwerken Auditconvenant 'Energie' van de Vlaamse Overheid (6.3.1.1)
- Deelname aan project van de Provincie W-VI: 'de Testkaravaan komt eraan': 101 werknemers pendelden 30.000 duurzame km bijeen en bespaarden zo 4 ton CO₂
- Opstellen en verspreiden van een 'Code journalistiek' (7.3)



Nieuws brengen, betekent ook in aanraking komen met een breed gamma aan risico's. Af en toe loopt dit fout af. Als het noodlot toeslaat, staan we machteloos.

Via dit 'vadamecum' bezorgen wij je alvast wat tips en adviezen om beroepsgebonden ongemakken, ziektes of ongevallen te voorkomen.

Sterke prestaties voor energie en water van de afgelopen jaren:



3. Roularta Media Group (RMG)

In dit hoofdstuk stellen we Roularta Media Group (RMG) beknopt aan u voor. Voor details en volledige informatie, verwijzen wij naar ons jaarverslag 2013.

3.1 Algemene missie

Roularta Media Group (RMG) wil als multimediabedrijf waarde creëren ten voordele van haar lezers, surfers, kijkers, luisteraars, haar klanten-adverteerders, haar medewerkers en aandeelhouders. Hierbij streeft RMG een duurzaam en maatschappelijk verantwoord beleid na, dat goed is voor mens, milieu en economie.

3.2 Onze activiteiten

Roularta is in België een dynamische hoofdrolspeler in diverse mediakanalen: nieuws- en nichemagazines worden uitgegeven en gedrukt, alsook kranten en gratis bladen. Maar we zijn bijvoorbeeld ook actief in het audio-visuele medialandschap, en in het digitaal uitgeven.

Een greep uit ons aanbod, dat bulkt van de diversiteit:

- gratis bladen (De Streekkrant/De Weekkrant, Steps City Magazine, De Zondag)
- Krant van West-Vlaanderen
- diverse magazines (Knack, Trends, Le Vif, Sport/voetbalmagazine, Bodytalk, Ik ga Bouwen en Renoveren, Beter Bouwen & Verbouwen, Nest, Royals, Plusmagazine, ...)
- gespecialiseerde tijdschriften en nieuwsbrieven (Inside Beleggen, medische bladen, ...)
- televisie (2BE, JIM, VTM, Vitaya, Regionale Televisie Focus/WTV, Kanaal Z/Canal Z, Stievie, ...)
- radio (Q-Music, JOE fm)
- nieuwssites (Vlan.be, Knack.be, Levif.be, Trends.be, KW.be, ...)

In Frankrijk is RMG met Groupe Express-Roularta (GER) uitgever van het wekelijkse nieuwsmagazine L'Express en het magazine Point de Vue. Daarnaast is GER gespecialiseerd in het uitgeven van diverse magazines in de business-, cultuur- en lifestylesfeer. Lexpress.fr is een van de belangrijkste nieuwswebsites. GER organiseert verder salons en events en realiseert in totaal 30% van de Roularta-omzet.

In joint venture met de Franse groep Bayard is Roularta actief in België, Nederland en Duitsland met magazines voor de senioren. In Duitsland met maandbladen voor ouders en kinderen, huis en tuin. Roularta publiceert niet enkel stadsmagazines in België, maar ook in Frankrijk, Slovenië en Servië.

Naast de sterke (print- en audiovisuele) merken, biedt RMG ook nevenproducten aan, zoals cd's, boeken, dvd's en andere multimediale plusproducten. Sinds 2011 is RMG ook actief op het vlak van beurzen in België. Daarnaast worden prestigieuze evenementen, in de lijn van onze merken, georganiseerd, zoals 'Manager van het Jaar', 'Trends Gazellen' of 'CFO of the Year'. Via dergelijke activiteiten bereiken we nieuwe klanten en verruimen wij het aanbod naar enerzijds de lezers en anderzijds de adverteerders.

Tot slot blijven wij verder innoveren op het vlak van de technische ontwikkelingen in de snel evoluerende media-wereld.

BELGIË



FRANKRIJK



NEDERLAND / DUITSLAND



SLOVENIË / SERVIË



WEBSITES



3.3 Bestuur

Roularta Media Group is een beursgenoteerde naamloze vennootschap naar Belgisch recht met dus een Algemene Vergadering en de Raad van Bestuur. Binnen de schoot van de Raad van Bestuur functioneren twee specifieke comités; het Audit- en het Benoemings- en Remuneratiecomité.

Het uitvoerend management van de groep, bestaat uit het Executive Committee (CEO, CFO en COO) aangevuld met het Managementteam België en het Managementteam Frankrijk.

De strategische doelstellingen worden bepaald door de Raad van Bestuur van Roularta Media Group. Deze worden duidelijk gecommuniceerd aan het uitvoerend management van de groep.

RAAD VAN BESTUUR RMG BELGIË



1 Baron Hugo Vandamme Vaste vertegenwoordiger van HRV NV | Niet-uitvoerend bestuurder | Voorzitter raad van bestuur (2014) | Voorzitter Benoemings- en Remuneratiecomité

2 Rik De Nolf Vaste vertegenwoordiger van De Publgraaf NV | Uitvoerend bestuurder | Gedelegeerd bestuurder (2014)

3 Joris Claeys Vaste vertegenwoordiger van De Meiboom NV | Niet-uitvoerend bestuurder (2014)



4 Lieve Claeys Vaste vertegenwoordiger van Fraka-Wilo NV | Uitvoerend bestuurder (2016)

5 Caroline De Nolf Vaste vertegenwoordiger van Verana NV | Niet-uitvoerend bestuurder (2016)

6 Francis De Nolf Vaste vertegenwoordiger van Alauda NV | Uitvoerend bestuurder (2015)



7 Carel Bickers Vaste vertegenwoordiger van Carolus Panifex Holding BV | Onafhankelijk bestuurder (2014) | Voorzitter Auditcomité | Lid Benoemings- en Remuneratiecomité

8 Koen Dejonckheere Onafhankelijk Bestuurder

9 Marc Verhamme Vaste vertegenwoordiger van Buttereij Pur Natur NV (voorheen Pur Vie NV) | Onafhankelijk bestuurder (2014) | Lid Auditcomité | Lid Benoemings- en Remuneratiecomité

EXECUTIVE MANAGEMENT COMMITTEE



1 Rik De Nolf CEO
2 Xavier Bouckaert COO
3 Jan Staelens CFO

MANAGEMENTTEAM RMG BELGIË



1 Rik De Nolf Voorzitter **2 Philippe Belpaire** Directeur nationale reclameregie **3 Xavier Bouckaert** Directeur tijdschriften
4 Eddy Brouckaert Directeur kranten **5 Jan Cattrysse** Directeur administratie **6 Erwin Danis** Directeur premedia
7 Katrien De Nolf Directeur human resources **8 William De Nolf** Directeur nieuwe media **9 Hugues De Waele** Directeur buitenlandse media
10 William Metsu Directeur drukkerij **11 Jan Staelens** Financieel directeur **12 Willem Vandenameele** Directeur IT
13 Sophie Van Iseghem Secretaris-generaal **14 Luk Wynants** Directeur gratis pers

4. Onze MVO-strategie

Roularta Media Group is een onderneming die eerlijkheid, klantvriendelijkheid en engagement bovenaan plaatst en een hoog gehalte aan verantwoord maatschappelijk ondernemerschap nastreeft.

Binnen het Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) is er veel aandacht voor duurzaamheid, preventie, veiligheid, en het ecologisch en/of eco-zuinig produceren. Het woordenboek geeft aan dat iets duurzaam is, als het niet verslijt en lang meegaat. Als we dit naar het dagdagelijkse leven vertalen, betekent dit dat we op een dusdanige manier leven en werken, dat we het welzijn van toekomstige generaties niet aantasten. We zorgen dus voor een goed leven nu, en bouwen aan een betere en meer veilige toekomst voor onze kinderen en kleinkinderen.

Concreet zijn er drie grote pijlers:



4.1 Profit

Betreffende Profit, start Roularta Media Group bijvoorbeeld in september met de jaarlijkse budgetoefening. Deze aanpak resulteert in de opmaak van een profitplan voor het komende jaar. Tijdens maandelijkse opvolgingsvergaderingen worden de cijfers van de verschillende business units afgetoetst aan de vooropgestelde resultaten.

Als beursgenoteerde onderneming worden de halfjaarresultaten telkens gecommuniceerd naar de buitenwereld. In het jaarverslag kan de gedetailleerde jaarrekening worden nagelezen.

4.2 People en Planet

4.2.1 West-Vlaams Charter Duurzaam Ondernemen



Al jarenlang levert Roularta Media Group inspanningen om het welzijn van mens en milieu te bewaken en te bevorderen. Deze inspanningen konden we onlangs duidelijker naar buiten brengen door de intekening op het West-Vlaams Charter Duurzaam Ondernemen. Door ondertekening van het West-Vlaams Charter Duurzaam Ondernemen engageert het bedrijf zich om pro-actief te werken rond 6 beleidsprincipes en 10 thema's, waarvan concrete acties worden gekoppeld. Het betreft zowel milieuaspecten, als menselijke factoren.

Een team van (externe) onafhankelijke deskundigen auditeert de geleverde prestaties en denkt constructief mee over aandachtspunten en verbeteropties.

In 2011 en 2012 behaalde Roularta Media Group dan ook het jaarcertificaat van het West-Vlaams Charter Duurzaam Ondernemen.

Dit charter is een initiatief van de Provinciale Ontwikkelingsmaatschappij (POM) West-Vlaanderen, VOKA West-Vlaanderen en Bureau Veritas Certification. Het is een zorgsysteem dat werd ontwikkeld in samenspraak met de bedrijven en dat wordt ondersteund door de Vlaamse overheid en de Provincie West-Vlaanderen.

Dit West-Vlaams Charter Duurzaam Ondernemen is een hulpinstrument om het bedrijfsbeleid rond Maatschappelijk Verantwoord Ondernemen (MVO) te structureren en te streven naar continue optimalisatie van de prestaties op milieu, sociaal en economisch vlak.



► Brief van Mevr. Martine Fournier, Vlaams Parlementslid



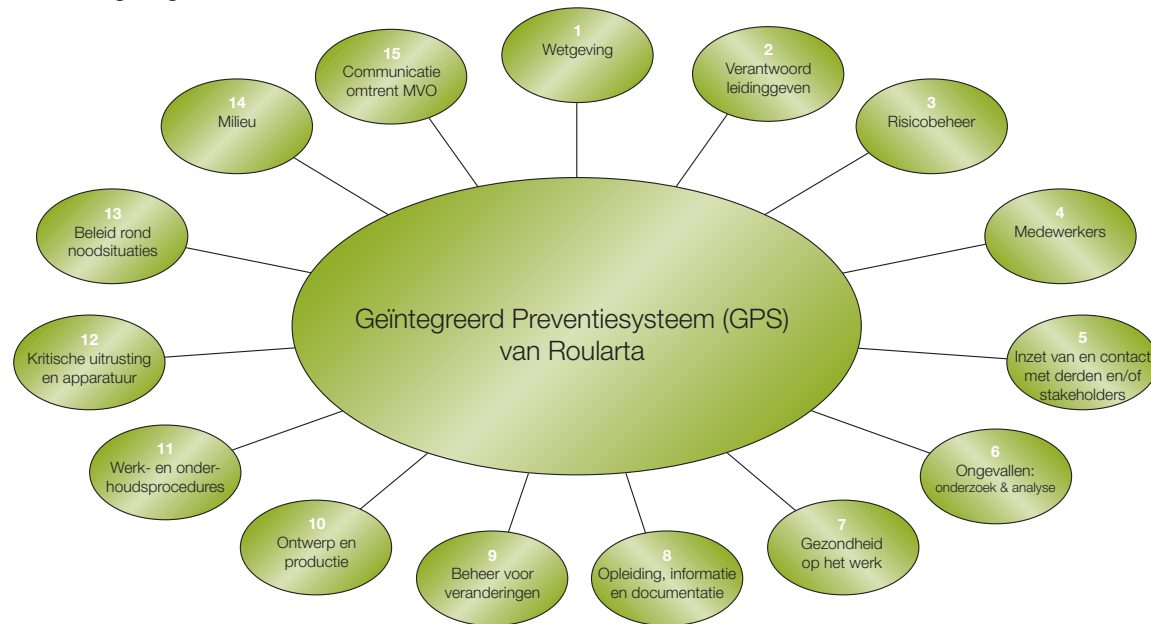
► Uitreiking van het jaarcertificaat 2012

(op de foto van L naar R: Philippe Tavernier (POM) – William Metsu (algemeen directeur Roularta Printing) – Marleen Titeca-Decraene (gedeputeerde provincie West-Vlaanderen) – Bart Vansevenant (VOKA))

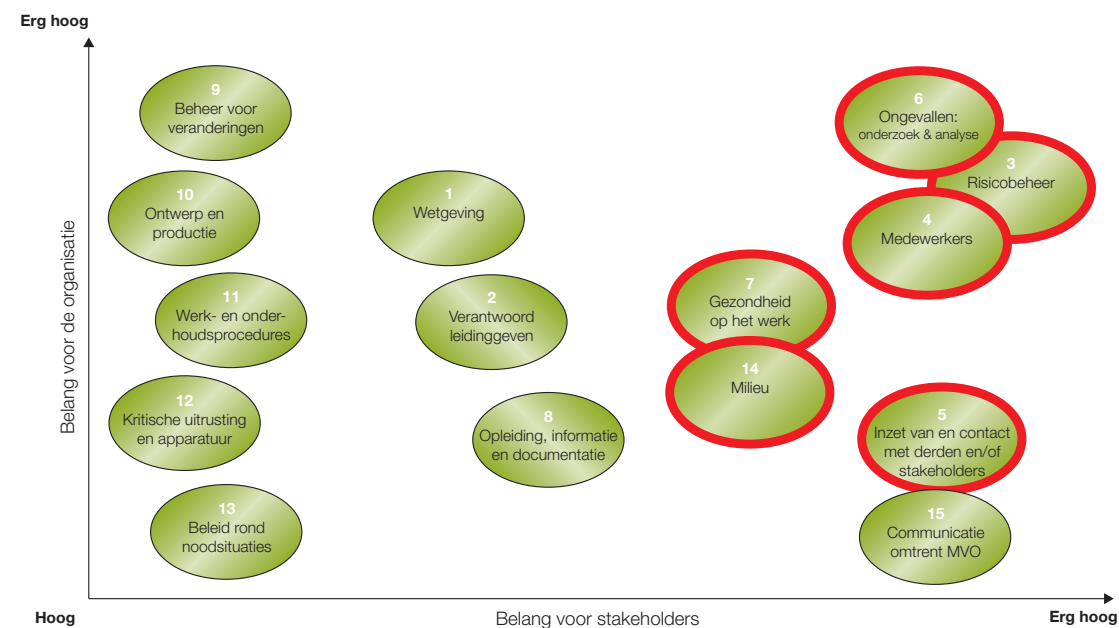
4.2.2 Het Geïntegreerd Preventie Systeem (GPS) van Roularta Media Group

We willen echter een stap verder gaan. Om onze focus op People en Planet te behouden en te borgen, werkte Roularta Media Group een 'GPS' uit, of het 'Geïntegreerd Preventie Systeem'. Deze GPS maakt ons wegwijs in alle facetten van het duurzaam ondernemen zodat de veiligheid, de gezondheid en het algemeen welzijn van mens, milieu en maatschappij worden bewaakt.

In onderstaande figuur vindt u onze GPS met zijn 15 hoofdwegen terug. Stap voor stap worden ze verderop in dit verslag toegelicht.



Van de 15 hoofdwegen proberen we hieronder het belang aan te geven voor de organisatie enerzijds en voor de stakeholders anderzijds. Wie onze stakeholders allemaal zijn, vindt u in hoofdstuk 5 terug.



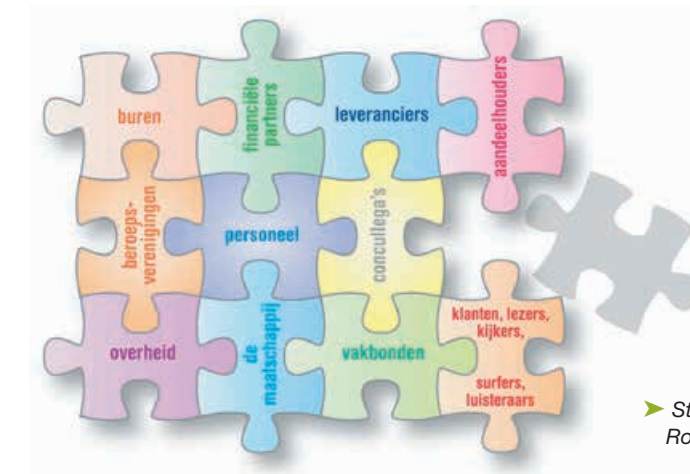
Zo kunnen we een aantal prioriteiten afleiden. De in **rood omcirkelde** rubrieken komen verder in dit verslag het meest uitgebreid aan bod.

5. Stakeholders



We kunnen enkel iets realiseren dankzij een goede samenwerking met alle belanghebbenden of 'stakeholders'. Elk op hun manier ondervinden ze invloed van onze activiteiten of producten, of werken ze er zelf op in. Voor ons zijn zij allen evenwaardig.

Wie nu onze stakeholders zijn en hoe zij zich ten opzichte van elkaar verhouden, vindt u in onderstaande figuur terug.



Het duurzaamheidsverslag wordt verspreid naar alle stakeholders en geïnteresseerden. Het verslag is makkelijk door iedereen te raadplegen in drie talen (NI, F, E) op onze website.

In ieder geval wordt iedereen via de verspreiding van persberichten op de hoogte gehouden van de ontwikkelingen bij Roularta Media Group. Daarnaast zijn er ook vele persoonlijke contacten.

“Topkwaliteit van het drukwerk en de strakke orderopvolging, maar ook onze zorg voor menselijke relaties.”

(William Metsu, algemeen directeur Roularta Printing, over de troeven van Roularta)

Enkele voorbeelden van communicatie met stakeholders:

- Communicatie met Medewerkers**

Communicatie met medewerkers gebeurt continu en op verschillende manieren. Omdat onze medewerkers onze grote troeven zijn, hebben we een afzonderlijk hoofdstuk (7) in dit verslag voorzien. Communicatie komt daar uitgebreid aan bod.

- Communicatie met Aandeelhouders**

Jaarlijks zijn er algemene vergaderingen in mei en in november-december.

• **Communicatie met Klanten**

Als mediabedrijf hebben we diverse kanalen waarlangs we klanten kunnen bereiken en in dialoog kunnen gaan. Contact houden met opdrachtgevers en potentiële opdrachtgevers, alsook met lezers, kijkers, surfers,... is een verantwoordelijkheid van alle divisies. Verkoopmedewerkers zorgen bijvoorbeeld voor een persoonlijk bezoek van (potentiële en bestaande) klanten. Er zijn ook informele bijeenkomsten met klanten. Onze website is ook een kanaal waar heel wat informatie kan worden gevonden en uitgewisseld.

• **Communicatie met Buren en Stad Roeselare**

Naar aanleiding van de uitbreidingswerken van de drukkerij werd in 2006 gestart met een overleg met afgevaardigden van het wijkcomité en afgevaardigden van de stad Roeselare. In een positieve sfeer willen wij periodiek overleggen, of volgens noodzaak met elkaar in contact treden. Tijdens elk overlegmoment komt de stand-van-zaken van onze werkzaamheden aan bod. Dit proberen we zo veel mogelijk te illustreren aan de hand van een rondleiding. Er wordt informatie bezorgd over nieuwe machines, veiligheidsmaatregelen en noodprocedures, over inspanningen betreffende milieu, geluidsdemping,... Vragen van de omwonenden worden beantwoord, eventuele verzuchtingen of ongemakken worden verder bekeken en aangepakt. In een open sfeer en goede verstandhouding bespreken we verder ook aspecten waarin de stad Roeselare bevoegd is. Het wederzijds respect en vertrouwen tussen de betrokken partijen staat op een hoog niveau.

• **Communicatie met en inzet van derden**

Een aantal werkzaamheden wordt overgelaten aan derden (onderaannemer, contractant ...). Bij de uitbesteding van (technische) interventies aan deze derden verliezen we een stukje controle over de werkzaamheden. Toch willen wij ook hier onze doelstellingen en aandacht voor veiligheid, gezondheid en milieu aanhouden en garanderen dat de werken zo worden uitgevoerd dat ze voldoen aan de interne afspraken en beleidsregels. In onze organisatie wordt altijd een interne medewerker verantwoordelijk gesteld voor het functioneren van de contractant. Meer en meer streven we ernaar om samen te werken met bedrijven die een verantwoord beleid voeren dat aansluit op onze doelstellingen. Daarom is een VCA (Veiligheid Certificaat Aannemers) een pluspunt.

6. Onze werking: duurzaamheid in verschillende aspecten

In dit hoofdstuk concentreren we ons op de eigenlijke productieactiviteit. Roularta Media Group streeft er al jaren naar om de best beschikbare technieken in te zetten in haar productieproces. De diverse maatregelen die worden genomen m.b.t. eco-investeringen, concentreren zich voornamelijk in de drukkerijomgeving in de hoofdzetel in Roeselare. Hetzelfde gedachtegoed proberen we door te trekken naar onze diverse andere vestigingen en kantoren, al zijn de maatregelen en resultaten daar van een andere orde.

6.1 Inleiding: ons productieproces

Hieronder schetsen we in grote lijnen ons concrete productieproces.

Op de rubrieken hieronder hebben we geen rechte-reeks controle, maar kunnen we wel INVLOED uitoefenen.	Op de rubrieken in het rood hebben wij RECHTSTREEKSE CONTROLE.		Op de rubrieken hieronder hebben we geen rechtstreekse controle wel INVLOED.
Grondstoffen (inkt, papier,...) — — — Constructeurs en instal-lateurs (drukpersen, computers,...) — — — De wijde omgeving en wereld: gebeurtenissen, nieuwsfeiten	➤ Productontwerp (prepress, opmaak radio- of TV-programma,...)	➤ Productie en afwerking (drukwerk, radio- of tv-uitzending,...)	➤ Winkel en/of klant: lezer, kijker, surfer, luisteraar

Omdat we als bedrijf alleen rechtstreekse controle kunnen uitoefenen op het **productontwerp** en de **productie en afwerking**, zullen we ons in dit duurzaamheidsverslag vooral concentreren op hoe de 15 hoofdwe- gen van onze GPS hierop impact hebben.

Voor de rubrieken waar we geen rechtstreekse controle op hebben, nemen we onze 15 aandachtspunten zo veel mogelijk mee (bijvoorbeeld in de keuze van bepaalde grondstoffen, constructies, ...).

In grote lijnen kunnen we het productieproces als volgt schetsen:

Productontwerp:

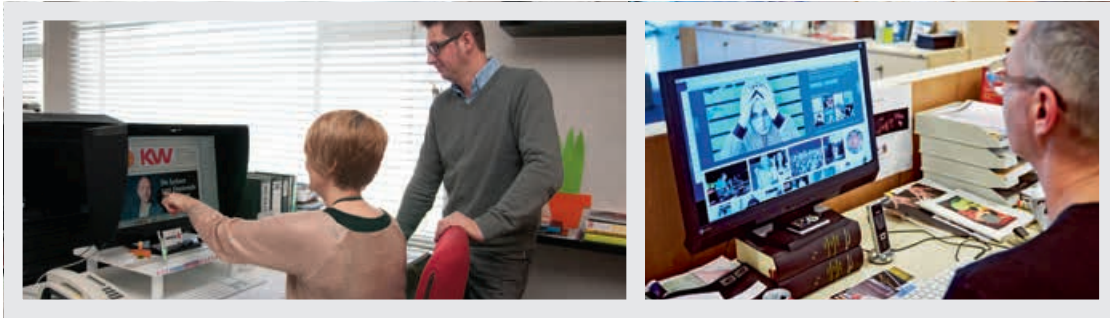
1. Eerste contacten

We streven naar een duurzame en eerlijke relatie met onze klanten. Duidelijke afspraken over prijs, snelheid en kwaliteit zijn dan ook onontbeerlijk. Voor een vlotte werkplanning is een goede samenwerking tussen de collega's van diverse afdelingen erg belangrijk.

2. Pre-press

Voor het drukwerk kan starten, zorgen medewerkers voor een efficiënt ontwerp en opmaak. Zo wordt er niet enkel rekening gehouden met de wensen van de klanten, maar ook met interne mogelijkheden of afspraken. Een goede vormgever probeert zoveel mogelijk rendement te halen uit papier. Vergelijk het met een kleerma- ker die alle onderdelen van zijn patroon als een puzzel schikt op zijn kostbare stoffen. Tegenwoordig verloopt alles zo veel mogelijk digitaal, waardoor het afval beperkt blijft.

Zo worden proefdrukken (blauwdruk en kleurecht) digitaal ter goedkeuring aan de klanten aangeboden. Via een browsertoepassing kunnen zij hun goedkeuring of opmerking doorgeven. Zo wordt het aantal te maken drukproeven sterk gereduceerd én wordt bovendien de koerierdienst naar de klanten uitgeschakeld. Het eindresultaat van de Pre-press-afdeling is een drukplaat.



Productie en afwerking:

1. Drukkerij

In de drukkerij worden beelden en teksten van de drukplaat overgebracht op papier. Een drukker regelt nauwkeurig alle kleurinstellingen zodat een gedetailleerd en precies geheel ontstaat.

Elke drukpers beschikt over een QTMS (Quantity Time Management System). Hiermee wordt elke stilstand van de machine en elke inschiet geregistreerd. Met behulp van 'werkcodes' wordt de oorzaak van elke stilstand of inschiet ingegeven in het registratiesysteem. Dankzij QTMS wordt enerzijds verspilling van papier vermeden en wordt anderzijds het drukproces geoptimaliseerd door de aanpak van de geregistreerde oorzaken. In QTMS betekent de Q dan niet alleen 'quantity' maar ook 'quality'.

Het afval dat aan de drukpersen ontstaat, wordt dus zo beperkt mogelijk gehouden. Verder is er een strikte afvalscheiding zodat alles door gespecialiseerde diensten kan worden opgehaald in functie van verdere verwerking (vernietiging of recyclage). Meer details over papier, energie, water, afval, ... komen verderop uitgebreid aan bod (hoofdstuk 6.3).

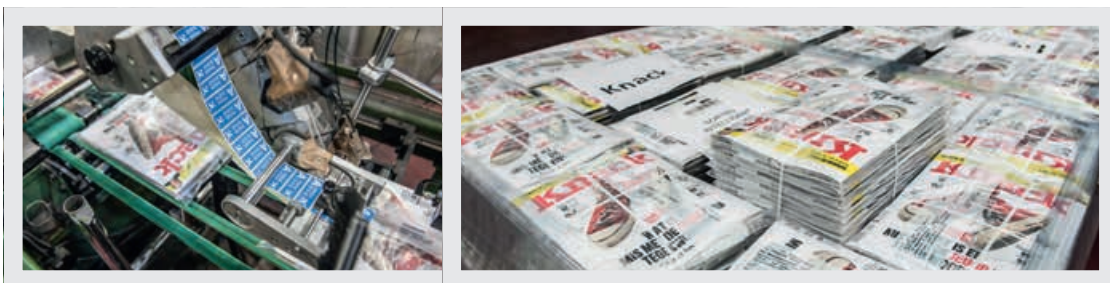


2. Afwerking

De laatste schakel is de eindafwerking van het product. De afdelingen die instaan voor het drukwerk en deze die de afwerking verzorgen, werken naadloos samen i.f.v. een efficiënt productieproces.

Ook bij de afwerking van de producten wordt aandacht besteed aan het milieu: afval wordt beperkt gehouden, er is gescheiden afhaling, er wordt gezocht naar kwalitatieve en milieuvriendelijke verpakkingen.

Hierover worden verderop meer details gegeven (hoofdstukken 6.3.5 en 6.4.1).



6.2 Milieutechnische aspecten

6.2.1 Nieuwe milieuvergunning

Bedrijven moeten vergund zijn door de bevoegde overheid voor wat zij doen of willen doen.

De milieuregelgeving heeft als voornaamste doel het voorkomen en beperken van hinder, milieuverontreiniging en veiligheidsrisico's door o.m. bedrijven. Men deelt ondernemingen in drie klassen in, afhankelijk van de aard en de grootte van de activiteit.

De milieuvergunning voor de hoofdvesting in Roeselare liep ten einde in 2013. Het verkrijgen van een nieuwe vergunning, is geen formaliteit. Als klasse1-bedrijf moesten we een uitgebreid en onderbouwd aanvraagdossier indienen bij de Bestendige Deputatie van de Provincie West-Vlaanderen. Parallel liep een openbaar onderzoek bij de buurtbewoners en andere betrokkenen.

Een bedrijf kan zijn aanvraag extra motiveren of toelichten voor de Provinciale milieuvergunningscommissie.

De beslissing van de bevoegde overheid was positief en sloot aan bij de adviezen van de verschillende betrokken overheidsdiensten (LNE, VMM, Ovam, stad Roeselare). Behoudens grote wijzigingen wordt deze vergunning tot uitbating verleend voor een periode van 20 jaar, dus tot uiterlijk mei 2033.

6.2.2 Wijzigingen machinepark hoofdsite Roeselare

In het duurzaamheidsverslag 2010 schetsten we de recente uitbreiding van de productieruimte en de daarbij ingevoerde ecologische aspecten.

- Eind 2010 werd de ontmanteling van de N1600-krantendrukpers afgerond. Deze drukpers werd uit dienst genomen na de **opstart van de Colorman-drukpers**.



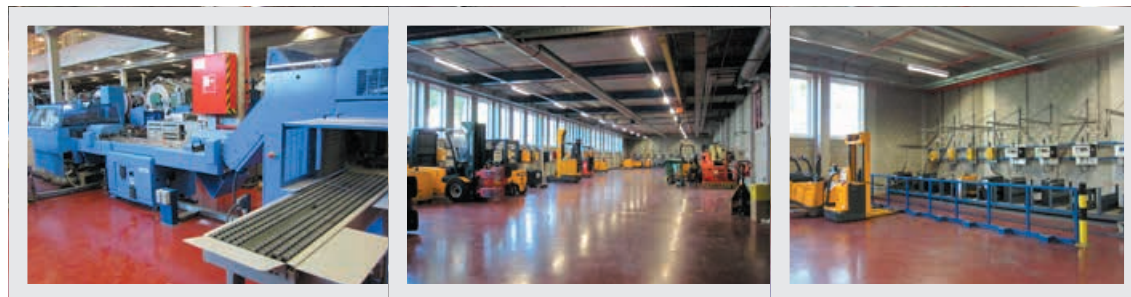
- In 2011 volgden andermaal wijzigingen in ons machinepark. Twee oude magazinedrukpersen werden in juni 2011 uit dienst genomen en vervangen door een **gloednieuwe drukpers** (Lithoman 72), wat ons een groot ecologisch voordeel oplevert.
 - Enerzijds is er een aanzienlijk energetisch voordeel bij de overstap van twee machines naar één.
 - Anderzijds is er ook een voordeel inzake geluidsdemping. De nieuwe machine staat in de nieuwe hall van de drukkerij, waar veel aandacht werd besteed aan een goede akoestische isolatie.
 - Betreffende onderhoud vraagt één machine minder solventen dan het onderhoud van twee machines.
 - Tot slot zorgt de nieuwe drukpers ervoor dat we sneller en efficiënter kunnen werken en een hoger rendement halen. De twee oude drukpersen hadden een eigen productieproces en werkten elk met diverse papier-soorten en -formaten. Nu zijn er bij de nieuwe drukpers minder types papier nodig, zodat er enerzijds meer mogelijkheden zijn naar opslag toe, en zodat er anderzijds minder restrollen en minder papierverspilling is.



➤ Bovenzicht uitpak nieuwe drukpersen

➤ Bovenzicht bobijnwisselaar nieuwe drukpersen

- Sinds januari 2012 is de **Primera-verzamelhechter** in de afdeling Afwerking operationeel. Op deze machine worden afzonderlijk gedrukte katernen samengebracht tot het afgewerkt magazine. De Primera-installatie neemt de taak over van de (oude) Optima-verzamelhechter.
- Ondertussen werd het **nieuwe batterijlokaal** volledig ingericht. Hierdoor kan efficiënter worden gewerkt, dankzij de aandacht voor structuur en eenvoud in de opvolging.



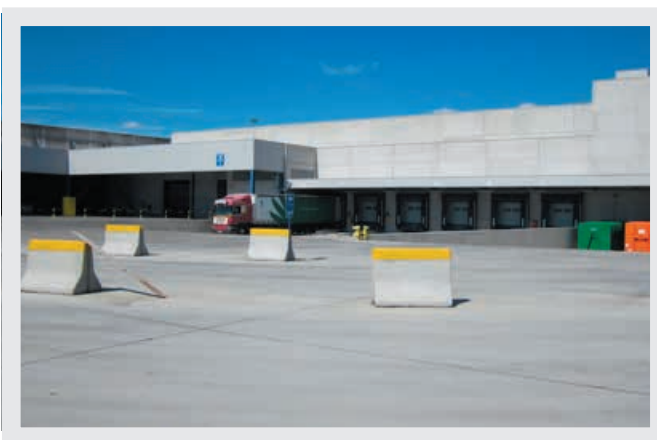
➤ Primera verzamelmachine

➤ Nieuwe batterijzaal: heftrucks

➤ Einde nieuwe batterijzaal: laadplaatsen batterijen

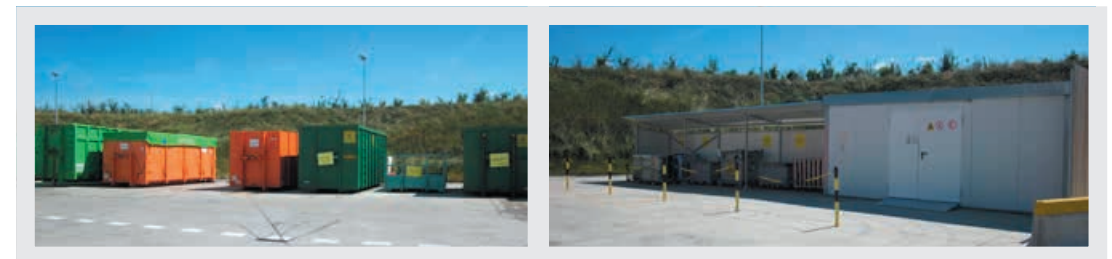
6.2.3 Investeringsen gebouw en randapparatuur hoofdsite Roeselare

- Sinds november 2012 zijn de **nieuwe laad- en loskades** operationeel.
 - Er zijn zes kades/poorten met docks-helter. Deze zijn bedoeld voor het laden/lossen van opleggers, waarbij de heftruck in de vrachtruimte rijdt.
 - Er zijn twee poorten met gelijkvloerse kades (voor vrachtwagens met laadbrug, bestelwagens, ...).
 - Vanuit de nieuwe kantoren kunnen de bewegingen worden opgevolgd. Chauffeurs komen er binnen voor hun administratie.



➤ Nieuwe laad- en loskades

- Er is een **geluidsberm** aangelegd om de aanpalende woonwijken van lawaai van de drukkerij en het vrachtverkeer af te screenen. Aanvankelijk was de hoogte van de berm op 3 meter bepaald, maar deze werd opgetrokken tot 5 meter.
- Rondom het productiegebouw is een **hydrantenleiding** voorzien. Deze vertrekt vanuit een afzonderlijk lokaal op de parking, aangesloten op een afzonderlijke publieke voedingslijn. Op negen plaatsen is er een ondergrondse hydrant. Deze zijn zodanig opgesteld dat er telkens één is bij iedere grote/belangrijke poort of toegang tot het bedrijf. Voor de brandweer is dit netwerk van hydranten zeer belangrijk bij een snelle bestrijding van een brandhaard. Een hydrant is namelijk snel inzetbaar. Mocht dit nodig zijn, kunnen eventueel ook nog pompwagens worden opgesteld aan onze blusvijver.
- In 2013 werd een volledig **nieuw afvalpark** in gebruik genomen. Voorafgaand aan de conceptfase en uitbouw, was er een grondige studie van de verschillende afvalstromen i.f.v. een verdere optimalisatie. Wat houdt dit in?
 - Er is meer ruimte voorzien waardoor comfortabeler en efficiënter kan worden gewerkt.
 - Zo krijgen we de mogelijkheid om meer containers te plaatsen en dus nog meer te sorteren.
 - Er werd een afzonderlijke locatie voorzien voor KGA (Klein Gevaarlijk Afval).
 - Medio 2013 werd gestart met de sortering en gescheiden ophalen van PMD, zowel uit de productieomgeving als vanuit de kantoren. (Afval komt verderop nog uitgebreider aan bod.)



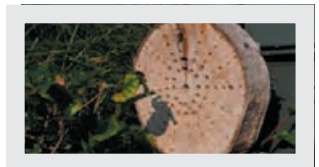
➤ Nieuw containerpark

6.2.4 Een groene omgeving

Niet alleen bij de uitbreidingen en wijzigingen i.f.v. onze productie hebben we aandacht voor het milieu. Ook onze omgeving zelf krijgt hierbij veel aandacht. Zo blijven we investeren in een groene omgeving, die het zowel voor onze medewerkers als voor onze burens aangenaam maakt om er te vertoeven.



In 2013 werd in het groen aan de parking een insectenhotel opgehangen. Dit is een speciaal geconstrueerde insectenschuilplaats met een ecologisch doel. Insecten kunnen hier overwinteren. Lieveheersbeestjes, vlinders, solitaire bijen ... maken hier onder meer van gebruik. Zo garanderen we de aanwezigheid van bestuivers in onze omgeving.



6.3 Eco-efficiënt omspringen met natuurlijke bronnen en grondstoffen

6.3.1 Energie

6.3.1.1 Energie in de productieomgeving



Energie blijft een belangrijke factor in ons productieproces. Dankzij heel wat ingrepen konden we al aanzienlijke **reducties** realiseren van gas en elektriciteit en dus ook van de CO₂-

Een aantal troeven die we vroeger al beschreven, blijven resulteren in een gunstig energieverbruik. Zo blijven we de **warmte** van de naverbranderinstallatie **recupereren** en integraal aanwenden **voor de verwarming van de gebouwen**. Hierdoor is er nauwelijks nog een extra warmtebron nodig en verbruiken we **ca. 70% minder gas** dan nodig bij klassieke systemen. Als de buitentemperatuur toeneemt, kan de energie van de naverbrander ook worden gebruikt om te koelen.

Dankzij de inzet van specifieke toestellen en technieken, kunnen we onze koude- en warmtebehoefte op elkaar afstemmen. Hierdoor bereiken we een aanzienlijke energiebesparing. Met behulp van een speciale **hoogrendementskoeltoren** kunnen we rechtstreeks koude onttrekken aan de buitenlucht. Zo realiseren we, dankzij de inzet van een gescheiden koelnet, **gratis koeling voor onze drukpersen via de buitenlucht**. Het circuit van 27°C bezorgt ons het jaar rond koeling. Het circuit van 12°C zorgt voor de aanmaak van 4000 uren 'gratis' koeling per jaar.

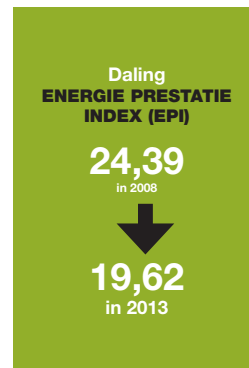


➤ Hoogrendementskoeltoren

We beschreven in het vorig duurzaamheidsverslag dat Roularta had ingetekend op het **Auditconvenant 'Energie' van de Vlaamse overheid**. Hierdoor werken we continu aan de optimalisatie en detailopvolging van de energiestromen. In de voorbije periode werden een aantal erg knappe realisaties verwezenlijkt met een **gunstige impact op zowel energieverbruik als CO₂-footprint**. Het tweede meerjaren-energieplan is momenteel nog lopende. We blijven de evolutie nauwgezet opvolgen.

Hieronder schetsen we enkele voorbeelden van recente ingrepen:

- In de Verzamelafdeling (afwerking) was er een optimalisatie van het persluchtverbruik door het inzetten van blaasmonden op basis van het venturi-principe. De vervanging van de traditionele blaaskoppen door dit **perslucht besparende alternatief** bracht een jaarwinst met zich mee van **16,2 MWh** op elektrisch vlak en een **jaarbonbesparing** op de **CO₂-uitstoot van 6,8 ton**.
- We breidden het hogervermelde **QTMS-productie-opvolgingssysteem** uit naar een **energie-opvolging per drukorder**. Per week wordt per drukpers een lijst opgesteld van de orders met afwijkend energieverbruik. Door de orders op deze lijst in detail te bekijken en te bespreken, kan de exacte oorzaak van het afwijkend verbruik worden opgespoord. Het kan gaan om een verkeerde manipulatie, een technisch defect, een oor-



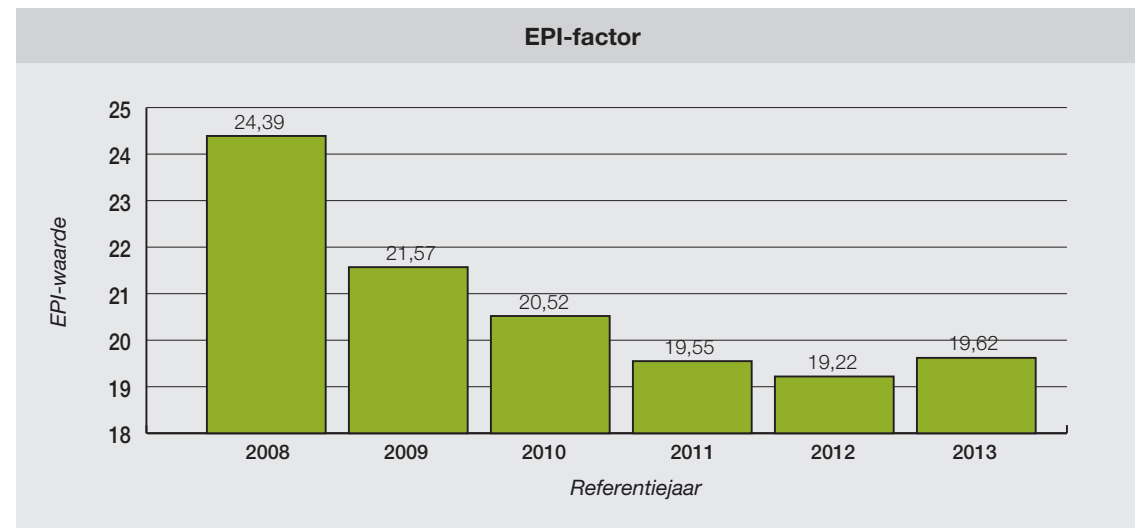
zaak die rechtstreeks met het drukorder heeft te maken, ... Door sneller in te grijpen, kunnen **significante meer-verbruiken** door technische defecten of verkeerde manipulaties worden **vermeden**.

- De oordeelkundige **uitschakeling van de circulatiepompen van de magazinedrukpersen op zon- en feestdagen** levert ons een groot energievoordeel op. Op de drie betrokken drukpersen kon per jaar een gezamenlijke **energiebesparing** worden gerealiseerd van **39,65 MWh** en een **CO₂-reductie van 15,86 ton**.
- Bij de naverbranderinstallatie 1&2 is de regeling voor de **aanvoer van lucht naar de branderkamer gewijzigd**. De koude buitenlucht die in het originele concept via de brander in de warme verbrandingskamer werd aangevoerd, zorgde ervoor dat de temperatuur heel snel daalde en de brander stevig moest bij verwarmen (dus extra verbruik van gas). Door een paar aanpassingen is er een aanzienlijke uitbreiding van de duur van de autotherm-werking. Op jaarbasis **besparen** we **ca. 65.000 m³ of 747,5 MWh gas**.
- Op de naverbranderinstallatie 3 werd de werkingsgraad geoptimaliseerd door een **aanpassing op het afluchtdébet van de ovens van de Colorman-drukpersen**. Op jaarbasis is er hierdoor een **besparing van ruim 600 MWh gas** en een **elektrisch voordeel van 34MWh**.
- Op de **naverbranderinstallatie voor de krantendrukpersen** werd een soort 'slaapstand' voorzien. Op momenten dat er geen productie is op de aangesloten drukpersen, is bijgevolg geen aardgas meer nodig om de naverbrander op temperatuur te houden. Door deze ingreep verbruiken we **ruim 52.000 m³ of bijna 600 MWh gas minder per jaar**.
- Tijdens de **zomermaanden** worden de **gasgestookte cv-branders volledig uitgezet**. Alle warmte (bijv. sanitair warmwater of occasionele verwarming van de gebouwen) komt in die periode helemaal van gerecupereerde warmte. Deze aanpassing bezorgde ons een **besparing van 182 MWh gas per jaar**.
- Dankzij het **inbouwen van een temperatuurbewaking op de drogers van de back-up-persluchtcompressoren**, konden we een **energiebesparing van 1,6 MWh per productieweek of ca. 80 MWh op jaarbasis realiseren** en een reductie van **33,28 ton CO₂-uitstoot per jaar**.
- Door de **inbouw van een frequentiesturing op de centrale apparatuur voor aanmaak van vacuümlucht en blaaslucht**, krijgen we een beter rendement en kunnen we het vereiste debiet beter afstemmen op de vraag vanuit productie. In de nieuwe sturing worden ook de uitschakeling tijdens pauzes en de warmteafvoer en -recuperatie beter geïntegreerd. De **besparing op jaarbasis bedraagt 71MWh** op **elektrisch** vlak en een vermindering van de **CO₂-uitstoot van 29 ton**.
- De luchtbevochtiging op basis van perslucht in de bestaande bedrijfsgebouwen werd vervangen door een **hogedruk-bevochtigingssysteem**. Bij de nieuwe installatie wordt **geen perslucht meer verbruikt**. Het gedemineraliseerd water wordt onder hoge druk (80 bar) door een zeer kleine opening geperst. De nevel die hier ontstaat wordt met hulp van een ventilator in de omgeving verspreid.
- In 2013 werd 21.482.409 kWh elektriciteit verbruikt en 21.303 MWh aardgas. Om de evolutie van ons energieverbruik over diverse jaren te kunnen evalueren, werd het verbruik in verhouding geplaatst t.o.v. de naar 16 pagina-equivalenten omgezette productiegegevens. Dit is **onze energieprestatie-index (EPI)**, die u in onderstaande



➤ Naverbrander Colorman-drukpersen

figuur terugvindt. Hierbij merkt u dat we de grootste besparingen via diverse inspanningen konden realiseren in de jaren 2009-2011. Vanaf 2012 konden we enkel nog kleinere ingrepen voorzien. In 2013 kenden we een lichte stijging, niettegenstaande het verbruik van elektriciteit en aardgas lager was dan in 2012. De reden is een iets lager productiecijfer bij ongewijzigde energiebehoefte voor het gebouw en randapparatuur.



6.3.1.2 Energie in de kantooromgevingen

De afgelopen jaren werden ook hier mooie besparingen gerealiseerd door diverse maatregelen. Een greep uit onze realisaties:

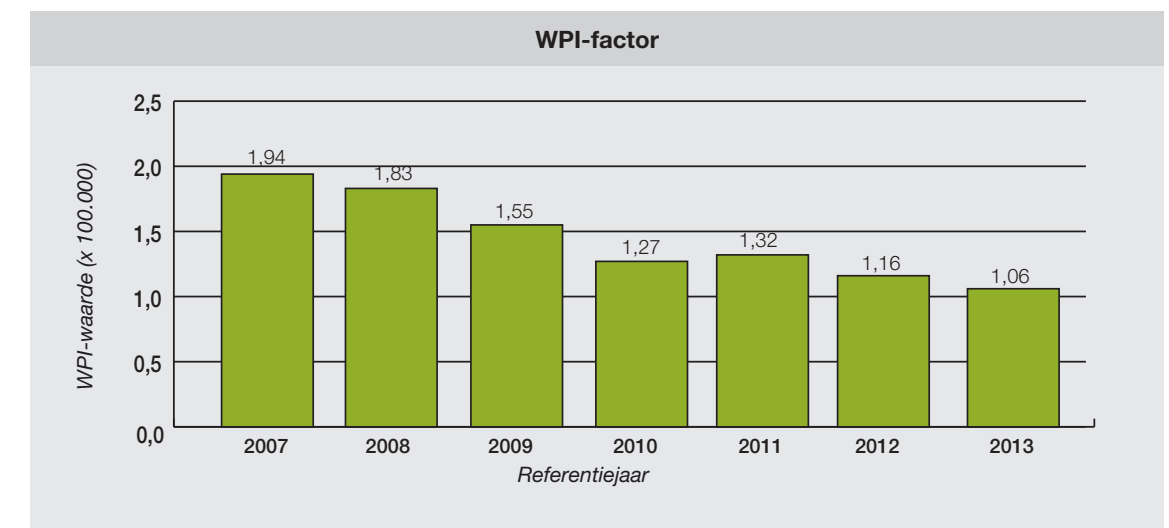
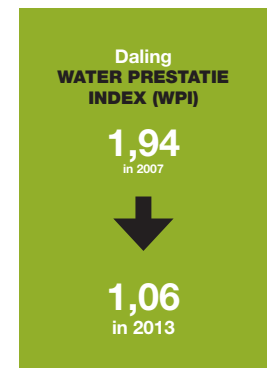
- In de periode 2011-2013 deden we een ingreep op de **zware, centrale databaseservers**. Hun aantal kon worden **teruggedrongen tot één derde** wat **op het vlak van energieverbruik een groot verschil maakt**.
- Realisatie van een **'cold corridor' in de datazaal** waardoor de klimaatkasten, die zorgen voor de koeling van de servers, efficiënter kunnen werken. Dit resulteerde in een **grote energiedaling**, maar ook een **daling van de CO₂-uitstoot**.
- In 2011 werd **windvaste zonnewering** geplaatst aan onze vestiging in Evere-Haren. Dit leverde niet enkel een **vermindering van de warmtelast en CO₂-uitstoot** op, maar verhoogde ook nog eens de ergonomie en het comfort voor wie aan het beeldscherm werkt.
- In 2013 werden in onze vestiging in Zellik **twee (van de vier) fontein**en weggenomen. Er werden verder groenzones met siergrassen aangelegd. Dit levert **minder energiekosten en minder onderhoudsproducten** voor het water.
- We bleven verder lampen vervangen door **LED-verlichting of spaarlampen**.

6.3.2 Water

Water is een belangrijke en kostbare grondstof in ons productieproces. Wij willen er zo zuinig mogelijk mee omgaan. Dankzij diverse ingrepen in het productieproces is ons verbruik van stadswater systematisch gedaald.

- In onze vorige rubriek 'energie' belichtten wij al onze inspanningen betreffende warmte en koeling. Dit heeft ook een positieve invloed op ons waterverbruik. In 2011 realiseerden we een ombouw om een **deel van ons gebruikt water in de productieomgeving opnieuw in te zetten**. Zo konden we **ruim 2.000 m³ water per jaar besparen** op onze koeltoreninstallatie. Voor de koeling van drukpersen kunnen we door deze ingreep volledig gebruik maken van gerecupereerd water (regenwater en deel gebruikt water uit de productie).

- Het waterverbruik wordt continu gemonitord door een 35-tal tellers. De resultaten worden opgenomen in een **'waterbalansplan'**. De grootste ge(ver)bruikers en eventuele onregelmatigheden kunnen op deze manier worden opgespoord. Het waterbalansplan gebruiken we voor de aangifte waarmee onze heffing wordt berekend.



In 2013 verbruikten we 18.595,7 m³ stadswater en 6.958 m³ regenwater. Om een evolutie van ons waterverbruik over diverse jaren te evalueren, werd het verbruik - net zoals bij energie - in verhouding geplaatst t.o.v. de naar 16 pagina-equivalenten omgezette productiegegevens van de drukpersen. Dit is **onze WaterPrestatie-Index of WPI-factor**. We merken dat de WPI-factor in 2010 34% was gedaald t.o.v. die van 2007, maar in 2011 een lichte stijging kende. Deze is te wijten aan de langere droge periodes die we dat jaar hebben gekend, waardoor er minder inzet van regenwater mogelijk was. Er werden nieuwe technische maatregelen bestudeerd met als doel eventuele langdurige periodes zonder regen te overbruggen. Vanaf 2012 is onze WPI-factor opnieuw **systematisch gedaald**.

6.3.3 Papier

Papier is onze basisgrondstof om kranten en tijdschriften te drukken. Per jaar schommelt de aankoop van papier. Deze bedraagt gemiddeld 75 tot 80.000 ton. **Alle papier is chloorvrij (100% TCF).**

We vermeldden eerder al dat het productieproces er zo is op gericht dat zo efficiënt mogelijk wordt omgegaan met papier. Naast het vermijden van verspilling van papier, proberen we ook aandacht te schenken aan de soorten papier:

- Roularta behaalde in 2009 zowel het FSC als PEFC 'chain of custody'-certificaat. Een externe audit verifieert jaarlijks of de drukkerijorganisatie voldoet aan de vereisten van FSC en PEFC. Deze certificaten staan borg voor een perfect verantwoord bosbeheer. Het certificaat wordt toegekend voor 5 jaar. In 2011 droeg 31.000.764 kg of 37,15 % papier het **FSC-** of **PEFC**-label (*). In 2012 evolueerde dit naar 46,89 en in 2013 naar **45,87%**.



➤ Papierbobijnen



(*FSC (Forest Stewardship Council) en PEFC (Program for the Endorsement of Forest Certification Schemes) zijn keurmerken voor een duurzaam bosbeheer. Deze labels bieden de garantie dat het hout of de houtproducten niet afkomstig zijn van verwoeste bossen, maar van bossen waar er aandacht is voor het behoud en de ontplooiing van onze bosrijkdom voor de toekomst. De producten met dit label werden dus op een ecologisch, economisch en sociaal verantwoorde manier geproduceerd. Papier dat deze labels draagt, is papier dat geproduceerd is op basis van FSC of PEFC gecertificeerde pulp.

- 24.850.750 kg of 29,78 % was **gerecycleerd papier** in 2011. In 2013 evolueerde dit naar **30,69%**. Voor onze kranten maken we al geruime tijd gebruik van 100 % gerecycleerd dagbladpapier. Roularta koopt enkel dagbladpapier aan bij papierfabrikanten die met behulp van opgehaalde gerecycleerde vezels, nieuw papier aanmaken. Op die manier is de cirkel rond: produceren, kopen, bedrukken, lezen, ophalen en opnieuw verwerken tot papier. Een deel van dit dagbladpapier is ook FSC-gecertificeerd.
- Sinds september 2011 gaan we nog een stap verder en wordt het lifestylemagazine Steps op **100 % gerecycleerd glossy magazinepapier** gedrukt. De papierfabriek werkt onder het **FSC**-certificaat.
- Voor onze andere bladen doen we eveneens ernstige inspanningen op vlak van milieu en respect voor de natuur. De wekelijkse magazines van de groep zoals o.a. Knack, Trends, Sport/Voetbalmagazine ... worden uitsluitend op **PEFC-papier** gedrukt.

Ook **voor de kantoren** worden inspanningen geleverd om het **papierverbruik** te doen **dalen**:

- Verkoopfacturen** werden **elektronisch** verstuurd, **aankoopfacturen** elektronisch opgenomen. Het aantal elektronische facturen is ondertussen al meer dan verdrievoudigd t.o.v. 2012.
- In 2011 onderzochten we de mogelijkheden om over te stappen naar een e-loonbrief. Ondertussen krijgt ruim 31 % van onze personeelsleden zijn of haar loonbrief digitaal.
- Ook de **maaltijdcheques** evolueerden van papieren versies naar **digitale**.
- De **dematerialisatie** werd verder gezet zodat meer zaken digitaal worden doorgestuurd. Ook de archivering verloopt steeds meer digitaal.
- Externe klanten** krijgen **digitale bewijsnummers**. Op de dag van verschijning van hun advertentie, ontvangen klanten een e-mail met daarin een link naar het digitale bewijsnummer.
- Intern worden **minder prints** gemaakt in de afdeling Prepress en op de redacties, dankzij de inzet van nieuwe technologie. Enkele voorbeelden:
 - Via **softproofing** kan op het scherm worden gecontroleerd zodat minder prints moeten worden gemaakt om te controleren.

- Maquettes worden digitaal beschikbaar gesteld uit Ad-Place-It. Afdrukken voor de verschillende afdelingen worden zo overbodig.
- Redacteurs van de Krant van West-Vlaanderen en Gratis Pers (De Zondag, De Streekkrant, ...) zien de pagina op hun workstation compleet opgemaakt. Er zijn bijgevolg minder prints nodig op de redactie.
- Door het e-paper archief kunnen kranten online worden geconsulteerd.
- In 2013 deden we een inspanning om het **aantal printers**, evenals het aantal interne prints, te verminderen. Bepaalde prints van de magazines in de afdeling Prepress werden zelfs volledig stopgezet.
- Een gevolg van de uitbreiding van digitale middelen, is de **optimalisatie van het back-upsysteem**. In plaats van back-upbestanden op tape te plaatsen, gebeurt dit nu op disk. Gezien disks altijd on-line zijn is er zekerheid dat de back-upbestanden leesbaar zijn en blijven.

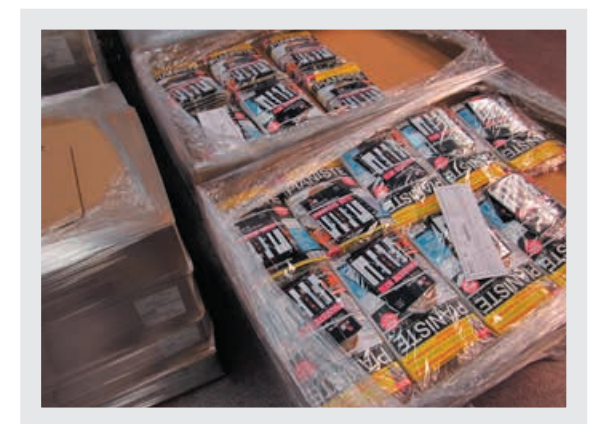
6.3.4 Inkt, additieven en solventen

Zuinig omspringen met producten in het productieproces, is steeds een uitgangspunt.

- Per jaar wordt gemiddeld zo'n 1.800.000 kg inkt gebruikt. Er wordt continu gestreefd naar een minimaal verbruik van inkt, zonder daarbij aan kwaliteit in te boeten.
 - Zo werd in de afdeling Prepress software geïnstalleerd waarmee een inktreductie voor alle krantenwerken kon worden gereduceerd met behoud van kwaliteit.
 - De aanmaak van 'blauwdrukken' werd efficiënter waardoor de kwaliteit van het drukwerk sneller wordt bereikt.
- Naast inkt zijn er nog de reinigingsmiddelen (ongeveer 60.000 kg per jaar) en de vochtadditieven. Het gebruik van vochtadditieven is gevoelig gedaald: van 187.551 kg in 2010 naar 139.675 kg in 2013. Deze daling is vooral te wijten aan onze inspanningen om de inzet van Isopropylalcohol (IPA) te verminderen. Van 2008 tot 2013 konden we het gebruik van IPA halveren.



➤ Inktcontainers en papierbobijnen



➤ Magazines, verpakt in folie – hier gestapeld op pallet, omwikkeld door folie

Volledig alcoholvrij drukken is niet haalbaar omdat dit onze kwaliteit onderuit haalt. Niettemin blijven we zoeken en inspanningen leveren om alcohol gereduceerd te drukken.

6.3.5 Verpakking

Sinds 1998 is er een striktere regelgeving op gebied van verpakkingsafval zowel op niveau van preventie als beheer. De doelstellingen zijn:

- minder bedrijfsmatig verpakkingsafval
- milieuvriendelijke en/of herbruikbare verpakkingen
- beperking van de hoeveelheid eenmalige verpakkingen
- stimuleren van recyclage van verpakkingsafval.

Vanaf een bepaalde omvang van het verpakkingsafval is ieder bedrijf verplicht een **3-jaarlijks preventieplan in te dienen bij de Interregionale VerpakkingsCommissie (IVCie)**. Men kan een eigen plan indienen of intekenen via een sectorfederatie. In 2013 heeft Roularta **opnieuw ingetekend op het sectorplan van Febelgra**. Telkens zijn er concrete aandachtspunten die steeds opnieuw leiden tot mooie realisaties op ecologisch vlak. Er is een jaarlijkse evaluatie voorzien van het verpakkingsplan door Febelgra en die dient een samenvattend rapport in bij het IVCie.

Enkele evoluties die wij opvolgen of verder uittesten voor ons drukwerk, zijn:

- krimpfolie vervangen door kruisbindingen
- overgang voor PE-folie naar 12µm
- daling van het gebruik van beschermhoeken doordat de pallets meer en meer automatisch worden gewikkeld
- gebruik van kleinere tussenvellen tussen de lagen drukwerk op een pallet

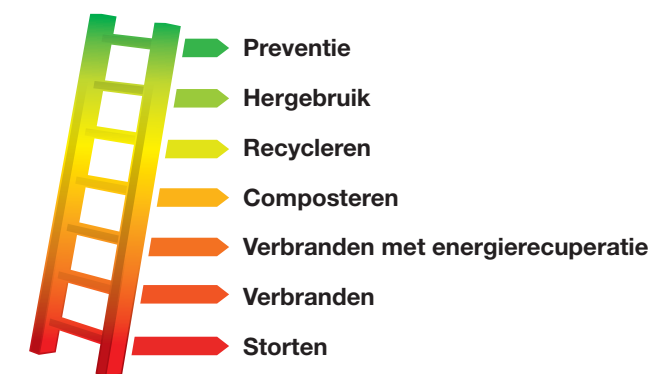
Intern streven we er ook naar om verpakkingen van leveringen te vermijden of te reduceren. Zo werden bijvoorbeeld Dvd's in splindels aangekocht i.p.v. per doosjes.

6.4 Continue aandacht voor de impact op het eco-gebeuren

6.4.1 Monitoring en inperking van afvalstromen

We schetsten eerder al dat in 2013 de laatste hand werd gelegd aan de inrichting van het nieuw afvalcontainerpark in de hoofdvestiging in Roeselare. Dit was de laatste fase in de optimalisatie van het afvalbeleid, waarbij ook afvaleilanden werden gecreëerd in de productieomgeving en tussenverzamel punten voor afval in de kantoren. Op het containerpark zijn er een aantal technische realisaties i.f.v. een optimale selectieve inzameling en betere ophaling/verwerking van de diverse afvalstromen (afzonderlijke en bijkomende recipiënten, chemiekluis voor KGA, overkapping locatie, bijkomende signalisatie. Het nieuwe containerpark zal ervoor zorgen dat we de afvalstromen nog beter kunnen monitoren.

Beter signaleren, communiceren en sensibiliseren is noodzakelijk om iedereen mee te krijgen in het verhaal.



Voor ons bedrijf geldt: milieuvriendelijke afvalverwerking eerst. Hierbij beklimmen we de treden van de Ladder van Lansink. Deze milieubewuste rangorde wordt internationaal gebruikt. Wij streven ernaar om vooral op de drie hoogste treden te blijven, nl. deze van recyclage, hergebruik en preventie. Hoe hoger we kunnen klimmen, hoe lager we onze (negatieve) impact op het milieu kunnen houden.

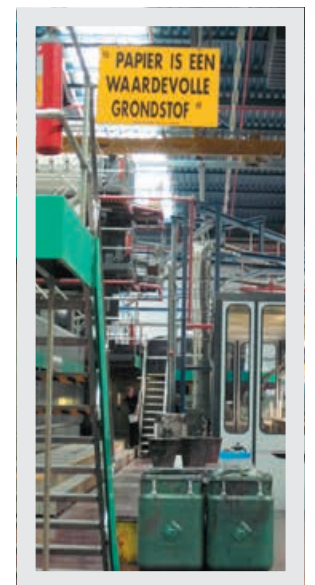
Hieronder schetsen we de belangrijkste afvalstromen voor Roularta Media Group.

6.4.1.1 Papierafval

Papierafval is in een drukkerij onvermijdelijk. Papier is namelijk onze basisgrondstof. Waar komt het meeste papierafval vandaan?

- Enerzijds krijgt men bij de opstart onvermijdelijk een eerste deel van het drukwerk dat kwalitatief nog niet perfect is en dan ook wordt weggegooid. Dit is de zogenaamde 'inschiet'. Onze inschiet proberen we echter zo beperkt mogelijk te houden. Wat via het eerder vermelde QTMS-systeem (cf. 6.1) kan worden bewaakt en gerealiseerd.
- Anderzijds is er snijafval van het drukwerk dat in de afwerkingsfase wordt bijgesneden.

Roularta zorgt voor **gescheiden papierafvalstromen**. Dit betekent dat er een afzonderlijke inzameling is van wit (onbedrukt) papier en bont (bedrukt, gekleurd) papier. Daarnaast is er ook nog karton dat afzonderlijk wordt verwerkt. Het papier wordt grotendeels meteen afgeleid van de machine naar de juiste verwerkingsplaats. Dit gebeurt deels ondergronds. Papiersnippers worden samengeperst tot grote balen, zodat de hoeveelheden in omvang beperkt blijven. Alle papier en karton wordt opgehaald i.f.v. **recyclage**.



6.4.1.2 Inktafval

Naast papier is voor een drukkerij de inkt een belangrijke grondstof. Ook hier wordt het afval zo beperkt mogelijk gehouden. Door het gebruik van grote inktcontainers wordt het aantal lege inktverpakkingen beperkt.

Bovendien zijn de drukpersen aangesloten op een inktpompsysteem. Vanuit grote inktcontainers worden de drukpersen automatisch van de nodige kleuren voorzien. Een 'inline kleurmeting' zorgt voor een rationeel inktverbruik.

Andere vaste afvalstoffen:

- Afval van **offsetplaten** is er sinds halfweg 2011 niet meer voor Roularta Media Group. Het bedrijf koopt namelijk **zelf geen platen** meer aan. De gebruikte platen blijven eigenaar van de leverancier, die ze na gebruik **opnieuw verwerkt**.
- Het drukwerk wordt op **houten pallets** gestapeld. Deze worden zo veel mogelijk **opnieuw gebruikt**. Defecte pallets worden opgehaald voor recyclage. De verwerking van hout van pallets kan milieuvriendelijker verlopen dan bijvoorbeeld van kunststofpallets.
- Zoals eerder vermeld, werd de sortering en afhaling van **PMD** sinds halfweg 2013 opgestart. Ook dit afval kan nu worden **gerecycleerd**.

6.4.1.3 Afvalwater

Het watergebruik wordt via ons waterbalansplan opgevolgd. Continu gebeurt monitoring zodat snel abnormaliteiten kunnen worden opgespoord en aangepakt. Het industrieel afvalwater kon de afgelopen jaren **dalen** dankzij het hergebruik van water (cf. 6.3.2).

Regelmatige metingen tonen aan dat alle afvalwater **voldoet aan de vooropgestelde sectorale lozings-normen en de bijzondere voorwaarden uit de milieuvergunning**.

6.4.2 Bodem

Zoals we in het duurzaamheidsverslag 2010 schetsten, realiseerden wij al diverse inspanningen om bodemverontreiniging te voorkomen.

Door de nieuwbouw en gewijzigde structuren drong een **nieuwe inplanting van het chemielokaal** zich op. Samen met een erkend deskundige werd dan ook een nieuw conform concept uitgewerkt waarbij een efficiënte werking kan worden gerealiseerd. In 2011 startten wij met de voorbereiding. Sinds 2013 is het in gebruik. Middels een **vloeistofdichte piste** kunnen wij minimale tot onbestaande kansen garanderen op verontreiniging van de bodem.

6.4.3 Emissie

De lucht uit de ovens van onze drukpersen wordt door de naverbranderinstallaties geleid. Betreffende **geleide emissie** bereiken we op een vlotte manier resultaten die **ruim onder de norm** zitten.

Maximaal 30% van onze vluchtige organische solventen (VOS-producten) mogen **diffuus** verdampen. Door een gerichte selectie van de aangewende reinigingsmiddelen, inktten, additieven,... en de overschakeling naar alcoholvervangers, **voldoen we ruimschoots aan dit voorschrift**: we behalen telkens een score rond de 10%. Via onze solventenboekhouding kan de overheid toezien op onze conformiteit met de gestelde voorwaarden.

Tot slot is er de verplichting om de **totale emissie** te beperken tot maximaal 15% van het inktverbruik. Ook aan deze voorwaarde **voldoen we met een ruime marge**: we scoren jaarlijks rond de 4%. Vanaf 2010 is de controle op dit voorschrift ook opgenomen in de VOS-boekhoudingen.

De inspanningen om **ozonafbrekende koelmiddelen** te **vervangen door milieuvriendelijkere alternatieven** zijn al enkele jaren aan de gang. Er werden al heel wat inspanningen geleverd voor de koelinstallaties in alle vestigingen. Daar werd het ozonafbrekende koelmiddel vervangen. In 2013 werd ook de gekoelde werktafel in de keuken vernieuwd, waardoor het schadelijke koelmiddel werd verwijderd.

6.4.4 Transport

Ook dit facet van het bedrijfsgebeuren ontsnapt niet aan onze eco-aandacht.

6.4.4.1 Verplaatsingen van en naar het werk

Er werd een **mobiliteitsbrochure** opgesteld. In detail en heel praktisch zijn daarin de diverse vervoersmogelijkheden van en naar het werk beschreven. Elke vestiging staat vermeld, met daarbij de mogelijkheden van openbaar vervoer,... Voor elk vervoermiddel worden de voordelen (fiscale,...) toegelicht. Initiatieven zoals **carpoolen, gratis treinverkeer,...** werden verder uitgewerkt, gepromoot en aangescherpt.

Als vervolg daarop benadrukten we onze aandacht voor duurzaamheid door deelname aan '**Ik Kyoto 2011**'. Gedurende enkele weken hebben **119 medewerkers 12.256 kg CO₂ bespaard** door duurzaam te pendelen.



➤ Voorpagina mobiliteitsbrochure

➤ Certificaat deelname Ik Kyoto

In 2012-2013 werd een **Mobiscan** uitgevoerd door de Provincie West-Vlaanderen. Het woon-werkverkeer werd volledig in kaart gebracht: hoe elke werknemer zich verplaatst, van waar men komt, wat de alternatieve mogelijkheden zijn,... Daar werden een aantal acties aan gekoppeld:

- Het carpoolen werd opnieuw gepromoot. Er werden op de bedrijfsparking carpoolparkeerplaatsen voorzien.
- Er werd opnieuw promotie gemaakt voor het derde-betalerssysteem voor het openbaar vervoer en voor het gratis treinverkeer, alsook voor de fietsvergoeding.
- Gedurende een jaar werden de diverse rubrieken uit de mobiliteitsbrochure opnieuw besproken in het intern bedrijfsblad. Daaraan werd telkens een interview gekoppeld met een 'duurzame Roulartees'.

- In 2014 namen we deel aan het vervolgproject van de Provincie West-Vlaanderen: 'De Testkaravaan komt eraan'. Gedurende 3 weken konden werknemers diverse types duurzaam vervoer testen: openbaar vervoer, elektrische fiets, vouwfiets, bakfiets, ... 101 werknemers namen deel, pendelden 30.000 duurzame kilometers bijeen en bespaarden zo 4 ton CO₂. De campagne werd feestelijk afgesloten met een verdeling van een mooie duurzame prijzenpot, met als hoofdprijs een elektrische fiets.



► Banner Testkaravaan



► Groepsfoto deelnemers Testkaravaan



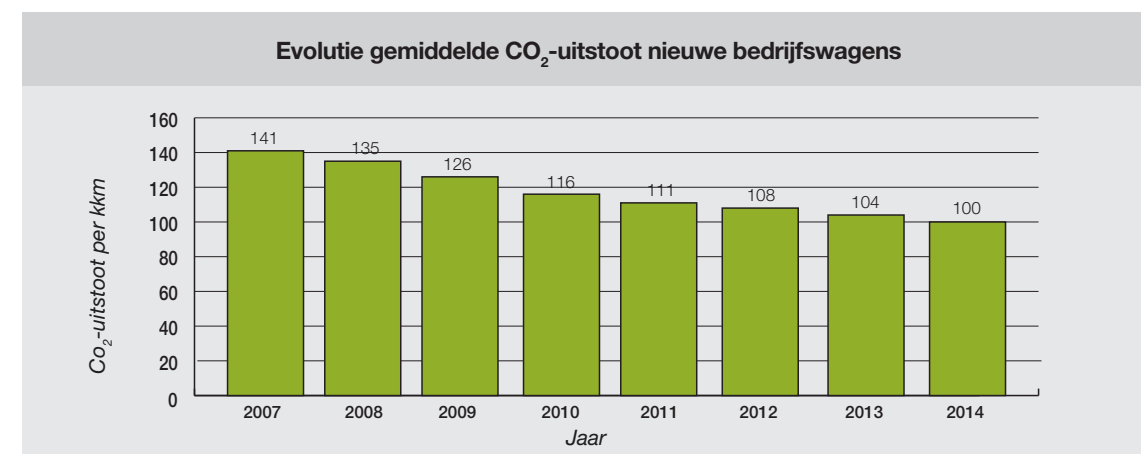
► Info elektrische fietsen



► Uitreiking hoofdprijs (elektrische fiets) in aanwezigheid van Franky De Block, Gedeputeerde voor Mobiliteit Provincie W-VI (uiterst rechts op de foto)

6.4.4.2 Verplaatsingen tijdens het werk

Omdat heel wat medewerkers vele uren onderweg zijn voor klantenbezoeken, vergaderingen, ... streven we een **eco-efficiënt aankoopbeleid** na in ons **wagenpark**. Dit resulteert in een **constante daling van de gemiddelde CO₂-uitstoot** van nieuwe bedrijfswagens. Ook in 2014 is een verdere daling naar 100 g voorzien.



Voor interne vergaderingen kan een **'video-conference'** vermijden dat men zich moet verplaatsen. De infrastructuur voor videoconference wordt in 2014 verdubbeld. Via de eigen 'PC' (desktop, laptop, tablet, smart-phone) zal een 'individuele videoconference' mogelijk zijn.

6.4.4.3 Verplaatsingen tussen onze verschillende vestigingen

In het duurzaamheidsverslag van 2010 vermeldde we dat de ritten van de **koerierdienst** tussen onze vestigingen eind 2010 werden **gehalveerd**. Dit hebben wij nog **uitgebreid** en verder verfijnd. Enkele voorbeelden:

- Er is een rechtstreekse koppeling vanuit onze vestiging in Evere naar de hoofdsite in Roeselare voor het uitprinten van maquettes. De koerierdiensten tussen deze vestigingen kon bijgevolg worden teruggebracht van 2 x per dag naar 1 x per dag.
- De koerierdienst voor materiaal voor opmaak van publiciteit vanuit de kantoren naar de hoofdsite in Roeselare werd stopgezet. Het materiaal kan nu namelijk in de kantoren worden gedigitaliseerd.

6.4.5 CO₂-footprint

Alle bovenstaande punten hebben een impact op onze totale CO₂-footprint. Als **eerste drukkerij in België** bepaalde Roularta Printing in 2012 de ecologische voetafdruk van het productiegebeuren, gebruikmakend van de **ClimateCalc-tool** die de **sectorfederatie Febelgra** aanbiedt. ClimateCalc werd ontwikkeld door een consortium van Europese grafische federaties. Het instrument is gebaseerd op het GHG Protocol en op de aanbevelingen uit de norm ISO 14064.

Om de CO₂-afdruk van grafische activiteiten te berekenen, hanteert ClimateCalc diverse parameters: van het papier en de offsetplaten over de directe en indirecte emissies op basis van het energieverbruik, de verplaatsingen van het personeel tot het transport van het afgewerkte product. De betrokken parameters bestrijken ongeveer 95% van de CO₂-uitstoot.

De bedoeling van de module is een beter inzicht krijgen in de samenstelling van de footprint, zodat er efficiënte maatregelen kunnen worden genomen.

“

Vanwege Febelgra nog een dikke proficiat aan Roularta Printing voor haar pioniersrol en het behalen van het eerste certificaat voor de CO₂-voetafdruk volgens de calculator ClimateCalc.

”

Bron: Factua 10/2012 (p. 13): 'Roularta Printing: 1ste Belgische Drukkerij die de CO₂-voetafdruk bepaalt met ClimateCalc, de CO₂-voetafdruk calculator van Febelgra'

6.5 Proactief en preventief bedrijfsbeheer

6.5.1 Kritische uitrusting en apparatuur



In alle omstandigheden proberen we om risico's proactief te beheersen. Desondanks gebeurt het dat we moeten **ingrijpen om erger te voorkomen**. Op dat moment moet het interventiemateriaal beschikbaar, bedienbaar en betrouwbaar zijn. Dit kan gaan van een eenvoudige brandblusser, tot een zelf controlerende sturing voor het afsluiten van solvent- of gastoevoer.

Omdat dit zo kritisch is, moeten we niet alleen eisen stellen aan de uitrusting maar ook aan de procedures en aan de personen die verondersteld worden om ermee om te gaan. Uiteraard wordt alles periodiek getest en geëvalueerd.

- Enkele voorbeelden van onze **interne brandbeveiligingssystemen in de hoofdsite in Roeselare**:
 - **Brand- en rookdetectie** zijn in het volledige gebouw aanwezig. Bij alarm is er een doormelding voorzien naar interne medewerkers en daarna, indien nodig, naar de brandweer.
 - De productieomgeving en onze opslagmagazijnen zijn voorzien van **sprinklerbeveiliging**. De dieselaggregaten starten automatisch op bij een verlaging van de druk op de leidingen. Er is een waterreservoir van 4000 m³. Er is een wekelijkse controle/test van de pompen.
 - Lokalen met gevoelige apparatuur (IT-ruimtes, hoog- en laagspanningslokalen,...) zijn voorzien van **een automatische gasbluscentrale** (CO₂, Argonite). Deze apparatuur is ook aanwezig in onze vestigingen in Evere-Haren en in Zellik.
 - Bij iedere rotatiepers is er zowel aan het dak als in de kelder een **gasdetectie** voorzien. Er is een alarmmelding bij problemen. Daarbij wordt de gasklep naar de oven automatisch afgesloten.
 - In het gebouw zijn **branddeuren of -poorten** aanwezig (bij opslagruimtes, technische lokalen, batterijzaal,...); er zijn ook brandmuren tussen de opslagruimte en de productieomgeving en er is rookcompartimentering in het dak, ...
 - Geregeld is er **overleg met de brandweer van Roeselare**. Zij krijgen regelmatig een update van onze interventieplannen (die steeds aanwezig zijn in hun eerste interventiewagen). Oefeningen (bijv. in de keldergangen) zorgen ervoor dat hun manschappen het gebouw en de aanwezige uitrusting beter leren kennen. Er zijn ook afspraken met de brandweer over het gebruik van de rookevacuatieluiken op het dak.
 - Bij een brandincident is er een **centrale uitschakeling** van ventilatiesystemen (HVAC), snipperafzuig-installaties, solventpompen,... zodat de brand of de hitte zich niet via deze kanalen of leidingen kan voortzetten.
 - Medewerkers van een **bewakingsfirma zijn 24u/24h en 7d/7d aanwezig** en steeds bereikbaar. Er is een centrale melder bij hen van alle foutmeldingen en onregelmatigheden met doorverbinding naar hun cordless telefoon.
 - Verder zijn er **geregelde inspecties of controles** door, **of overlegmomenten** met:
 - inspecteurs ANPI (hydraulische sprinklerinstallatie, conforme opslag, ...)
 - inspecteurs brandverzekering
 - preventieofficieren brandweer
 - technische arbeidsinspectie
 - andere overheidsdiensten (LNE, VMM).
 - Tot slot is er in het bedrijf voor elke grotere vestiging een **interne brandweerploeg**. Zij worden regelmatig getraind, zowel theoretisch als praktisch. In de kleinere vestigingen zijn er duidelijke afspraken betreffende evacuatie (o.a. verzamelplaats,...).

- Naast aandacht voor brandpreventie, is er veel zorg voor de **opslag van chemicaliën**.
 - Sinds 2013 is een **nieuw chemielokaal** in gebruik genomen voor beperkte opslag van ontvlambare producten. Het lokaal heeft een hoge brandweerstand en er zijn een zelfsluitende deur en dichtschuimende roosters bij warmteontwikkeling. De opslag is conform de Vlaremsvoorschriften: inkuiping/opvangbak met alarmering bij detectie van lekken, afstandsregels tussen onderlinge recipiënten,... Er zijn regels betreffende het betreden van het lokaal, alsook betreffende overtappen van producten in antivlambidons.
 - Er is een **opslagmagazijn voor geëtiketteerde producten**. Van irriterende, schadelijke of corrosieve producten is er een beperkte opslag. Oliën en vetten worden in vaten of in aftaphouders bewaard. Giftige, oxiderende of explosieve producten zijn niet aanwezig. Er is een automatische brandpoort naar de productieomgeving en een zelfsluitende branddeur naar de achterliggende opslagruimte. Ook hier is de opslag conform de Vlaremsregels.
 - Er is een **tankpark (ondergrondse tanks) met twee afzonderlijke dubbelwandige tanks**. De ene bestaat uit 4 compartimenten, de andere is er voor afvalsolventen. Er is een kathodische bescherming zodat de tanks beschermd zijn tegen roest. Er is een lekdetectie aanwezig en een beveiliging tegen overvullen. Zoals bij brand is er een centrale doormelding bij problemen. Er is een vloeistofdichte piste met koolwaterstofafscheider zodat lekken tijdens het lossen van de vrachtwagens kunnen worden aangepakt.

6.5.2 Beheer van noodsituaties



Naast degelijke uitrusting en apparatuur is een **goed beleid rond noodsituaties** onontbeerlijk. In een noodsituatie moeten we namelijk alle nodige acties nemen om collega's, contractanten, omwonenden, milieu en onze installaties zo goed mogelijk te beschermen. Er zijn diverse scenario's opgesteld; afspraken zijn vastgelegd in noodplannen. Onder meer de taken van de leden van de interventieploegen zijn vastgelegd, alsook de opleiding die zij moeten krijgen of de kennis waarover ze moeten beschikken. Hierboven vermeldde we al onze interne brandweerploegen. Daarnaast is er bijvoorbeeld ook een interne EHBO-ploeg. Om te borgen dat iedereen goed weet wat men moet doen, worden periodiek herhaalsessies voorzien of oefeningen gehouden. Zo kunnen we continu evalueren en bijsturen.

Naast brand en ongevallen (met lichamelijke letsels) zijn er procedures bij bommeldingen, verdachte brieven (met poeder),...

6.6 Zorg voor bedrijfscontinuïteit

6.6.1 Risicobeheer



Een goed onderbouwd ‘welzijnsgebeuren’, zowel inzake People (mens), Planet (milieu) als Profit (winst), brengt de diverse risico’s in kaart en probeert deze te reduceren tot een aanvaardbaar niveau. Volgend stappenplan wordt hierbij telkens doorlopen: gevaren identificeren, risicoscenario’s opstellen en evalueren, kansen en gevolgen beoordelen, risico reducerende maatregelen evalueren en over eventuele resterende risico’s verder overleggen.

6.6.2 Ontwerp en productie



Op een beperkt aantal uitzonderingen na, wordt er binnen het bedrijf geen technische installatie of technische apparatuur ontworpen, gebouwd en in bedrijf genomen. Wanneer dit uitzonderlijk wel gebeurt, worden alle voorschriften van de vigerende regelgeving nageleefd. De aandachtspunten uit deze wetgeving zijn eveneens van toepassing bij de samenbouw van verschillende onderdelen.

6.6.3 Veranderingen in productie



De wetgever verwacht van elke werkgever dat deze alle wijzigingen binnen zijn organisatie onderzoekt, controleert en documenteert. Dit geldt zowel bij aankoop, als huur, als ontwerp en constructie. Zo wil men voorkomen dat risico’s voor mens, milieu en maatschappij en/of nieuwe gevaren ongecontroleerd het bedrijf zouden binnenkomen. Voor zoveel mogelijk aankopen van technische apparatuur of producten wordt de preventiedienst betrokken zodat een screening op eventuele risico-/aandachtspunten mogelijk is.

6.6.4 Werk- en onderhoudsprocedures



Vooral in onze productieomgeving is het consistent en consequent naleven van de van toepassing zijnde afspraken, een absolute voorwaarde om de integriteit van onze bedrijfsactiviteiten te waarborgen. Een kleine fout of verkeerde bediening kan grote gevolgen hebben. Vele taken zijn dagdagelijkse kost, andere zijn veeleer sporadisch aanwezig. Voor dergelijke speciale activiteiten zijn er afspraken met betrekking tot de voorbereiding, de uitvoering en de afhandeling. Voor werkzaamheden met grotere gevaren zijn er werkvergunningen, waarbij de risico’s worden doorgenomen en er afspraken worden gemaakt over te nemen voorzorgsmaatregelen

7. Zorg voor onze eigen medewerkers en onze sociale omgeving



Onze medewerkers zijn onze grote kracht

Mensen in cijfers

Hoeveel mensen werken er bij Roularta? Een cijfermatige benadering.

In voltijdse tewerkstelling:

GEMIDDELD AANTAL WERKNEMERS IN 2013*

2749

Aantal per land op 31/12/2013*:

België: 1802 mensen voltijds
Frankrijk: 798 mensen voltijds
Overige: 91 mensen voltijds

*Joint ventures proportioneel meegerekend.

Aantal per vestiging in België:

Hoofdzetel Roularta (Roeselare) +
Accent Business Park: 977
Brussels Media Centre (BMC, redacties): 246
Commerciële zetel (Zellik): 101
Regionale kantoren, inclusief Louvain-la-Neuve
(= Euro DB) en Schoten (= Trends Top): 282

Arbeiders: 428
Bedienden: 1178
Vrouwen: 702
Mannen: 904
Nederlandstalig: 1460
Franstalig: 146

Aantal bij de joint ventures

(proportioneel):
Bayard-groep:
105 mensen voltijds
Mediaaan:
322 mensen voltijds
Overige: 57 mensen voltijds

“
Werken bij Roularta: dat moet voor elke werknemer een passie zijn. Het moet sprankelen. Daarom doen wij er alles aan om alle collega's zo goed mogelijk te volgen en te begeleiden en dit vanaf dag 1 tot hun pensioen.
”

(Katrien De Nolf, directeur HR)

Roularta Media Group hecht veel belang aan haar medewerkers: ze zijn de grote kracht en drijfveer in alles wat het bedrijf realiseert. Wij willen dan ook duurzaam omgaan met ons personeel: we willen hun energie, hun mogelijkheden, hun competenties, hun talenten, hun engagement en hun inzet laten sprankelen. We willen hun talenten niet opgebruiken, maar we willen ervoor zorgen dat zij zich bij Roularta Media Group continu kunnen herbronnen.

7.1 Begeleiding vanaf de aanwerving

- De basis wordt eigenlijk al gelegd vanaf het moment waarop iemand bij ons solliciteert. De **sollicitatieprocedure** is zo georganiseerd dat elke sollicitant antwoord krijgt en op **korte termijn duidelijkheid** krijgt over de verschillende stappen in het selectieproces.
- Als de **aanwerving** concreet is en het contract ondertekend is, wordt samen met de betrokken afdeling het onthaal uitgewerkt. Zo krijgt men bijvoorbeeld het jaarverslag thuisgestuurd. Daarna volgt nog het personeelsmagazine zodat men de sfeer kan opsnuiven. Net voor de effectieve start valt thuis een **welkomstkaart**, vergezeld van bruisparels, in de bus. Zo wordt nieuwe medewerkers een bruisende start gewenst. Tot slot krijgt men een **opleidingsplan** van de afdeling en een **meter/peter** toegewezen. Een goede introductie biedt de nieuwe medewerker snel een ‘thuisgevoel’ in de organisatie.
- Eenmaal men effectief is gestart, is er een **introductiedag**. Die dag **maakt men kennis** met de geschiedenis van het bedrijf, de diverse businessunits en de productieomgeving, alsook met preventie en duurzaamheid. Daarnaast ontmoet men andere nieuwkomers in het bedrijf.
- Na drie maanden volgt een **integratiegesprek** met een HR-medewerker. Daarin wordt nagegaan of de functie in overeenstemming is met de functieomschrijving, hoe de sfeer is, of de job beantwoordt aan de verwachtingen, ...
- Er zijn 1- tot 2-jaarlijkse **functioneringsgesprekken**. Dit zijn opvolgingsgesprekken tussen de medewerker en zijn/haar functionele chef. Diverse zaken worden besproken: de voortgang t.o.v. de doelstellingen, mogelijke knelpunten, de onderlinge samenwerking, de sfeer in het team, de ontwikkeling van de medewerker binnen zijn/haar functie, de loopbaanperspectieven, ... Nadien is er opvolging van eventuele afspraken die uit het gesprek voortvloeien.
- Met **competentiescreenings** worden de talenten van de medewerkers in kaart gebracht. Dit zorgt ervoor dat bij de invulling van vacatures ook naar de eigen medewerkers kan worden gekeken. Medewerkers zelf kunnen zo dus binnen het bedrijf **evolueren en/of groeien**.
- Sinds 2013 zijn **loopbaangesprekken** opgestart voor medewerkers die al meerdere jaren in het bedrijf werken. Er wordt gepraat over de **carrière**, er wordt geluisterd naar **ambities** en verlangens.
- Bij pensionering of uitdiensttreding, is er een **pensioen- of exitgesprek**.

7.2 Opleiding, informatie en documentatie

7.2.1 Opleiding

De hierboven vermelde gesprekken illustreren de blijvende aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van alle medewerkers. Hierop aansluitend worden jaarlijks bijvoorbeeld heel wat opleidingen georganiseerd, dit zowel intern als extern. De afgelopen drie jaren daalde het aantal werknemers dat een opleiding volgde iets, mede door de daling van het personeelsbestand. Het aantal uren opleiding daarentegen is telkens gestegen. De kostprijs (enkel voor externe opleidingen) is gedaald maar is nog steeds een groot bedrag.

Een overzicht:	2011	2012	2013
Aantal medewerkers die een opleiding volgden (intern en extern)	1.589 medewerkers	1.274 medewerkers	1.202 medewerkers
Aantal uren opleiding (intern en extern)	24.107 uren	27.849 uren	28.867 uren
Gespendeerd bedrag (enkel aan externe opleidingen)	€ 196.534,90	€ 153.920,10	€ 115.638,34

7.2.2 Informatie en documentatie

Naast diverse opleidingen is er een continue informatie- en documentatiestroom:

- Er zijn ‘Speaker Corners’ waarbij afdelingen zichzelf, nieuwe initiatieven,... voorstellen.
- Via het Intranet wordt informatie verspreid. Ook de interne contactgegevens van medewerkers kunnen hier snel worden teruggevonden.
- Via mail wordt de communicatie van allerhande berichten verzorgd: organisatieveranderingen, persmededelingen, aanbiedingen, enz.
- Er is een intern magazine voor de medewerkers.



- Voor wervingscampagnes, videotestimonials, ... worden eigen medewerkers ingezet.
- Collega's uit verschillende afdelingen brainstormen samen over campagnes.
- Regelmatig organiseren we 's avonds een vrijblijvende infosessie over algemene thema's, vooral in de gezondheidsfeer. Zo hadden we al voordrachten rond kanker, orgaandonatie, ... In 2012 gaven we het woord aan een verkeersslachtoffer dat een zware revalidatieperiode achter de rug had.



➤ Napraten onder collega's na het getuigenis van een verkeersslachtoffer

7.3 Gezondheid op het werk



Globaal is het verzuimpercentage van de medewerkers van Roularta Media Group goed. Met een gemiddelde score tussen 3,5 en 4%, scoren we zeer ruim onder het Belgische gemiddelde. Betreffende verzuimfrequentie schommelen onze cijfers rond deze van het Belgische gemiddelde, namelijk 1,22. Betreffende verzuimduur scoren we heel wat lager dan het Belgische gemiddelde (6,75 dagen t.o.v. 14 dagen voor België).

Verzuim aanpakken, is niet zo eenvoudig. Niet iedereen heeft immers het geluk om over een sterke gezondheid te beschikken. Soms kunnen initiatieven van een bedrijf bijdragen tot het bewaren of bevorderen van de gezondheid van haar medewerkers.

We schetsen hieronder enkele voorbeelden:

- Arbeidsgeneeskunde en medische preventie
 - Het beschermen van de gezondheid en veiligheid van de medewerkers op onze bedrijfsterreinen, is een heel belangrijk uitgangspunt. Wij hechten onder meer veel belang aan de risico's van alle producten; zowel de chemische, de fysische als biologische agentia. We beoordelen systematisch eventuele gezondheidsrisico's en streven ernaar deze te beheersen. Onze voorkeur gaat er naar uit om een product te vervangen door een minder schadelijk alternatief. Indien dit niet mogelijk is, kijken we om werkprocedures aan te passen of om geschikte persoonlijke beschermingsmiddelen aan te wenden.
 - Voor alle functies in het bedrijf is er een werkpostanalyse gemaakt. Daarbij zijn de risico's in kaart gebracht. Zo is er voor productiemedewerkers bijvoorbeeld het risico 'lawaaï' van de machines, voor kantoormedewerkers het risico 'beeldschermwerk'. Volgens de aard van het risico is door de wetgeving een frequentie van medisch toezicht bepaald. In het bedrijf waren in 2012 bijvoorbeeld een 1.370 medewerkers onderworpen aan een gezondheidstoezicht, dat jaarlijks, 3- of 5-jaarlijks moet gebeuren.
 - Voor productiemedewerkers wordt gezocht naar goede en comfortabele persoonlijke beschermingsmiddelen (pbm's). Zo heeft men keuze uit diverse types gehoorbescherming, veiligheidsschoenen,... Medewerkers met een specifieke problematiek kunnen terecht bij de arbeidsgeneesheer. Met zijn advies gaat het bedrijf dan op zoek naar aangepaste pbm's, wordt een tussenkomst voor steunzolen voorzien, ...
 - Voor journalisten die professioneel naar het buitenland reizen, is er advies van de arbeidsgeneesheer en worden eventuele noodzakelijke vaccinaties voorzien. De werknemers kunnen ook een EHBO-kit van het bedrijf meenemen tijdens deze reis.
 - Cameramannen/-vrouwen -zowel de eigen werknemers als de medewerkers op zelfstandige basis - kregen in 2012 een brochure met info over veiligheidsaspecten tijdens hun werk.
 - Voor iedereen die journalistiek werk verricht (journalisten, redacteuren, fotografen, cameramedewerkers) werd een 'Code Journalistiek' opgesteld. Deze medewerkers komen in diverse situaties terecht, met vaak speciale risico's. Een ongeval kan snel gebeuren. Het is dan ook belangrijk om risico's te leren herkennen. Daarom werd een 'code' opgesteld waarin diverse situaties worden beschreven met bijhorende risico's en mogelijke preventiemaatregelen. Roularta is een pionier in het ontwerp van een 'Code Journalistiek'.
 - Bij ergonomische ongemakken zullen de medische dienst/arbeidsgeneesheer en preventiedienst evalueren of aanpassingen kunnen gebeuren of hulpmiddelen kunnen worden verstrekt, ...
 - Jaarlijks worden gezondheidsthema's met de arbeidsgeneesheer uitgewerkt.
 - In 2011 werd aan de hand van een folder het middelengebruik besproken, voornamelijk dan het alcohol- en druggebruik.
 - In 2012 was er een bevraging bij productiemedewerkers rond veiligheid en gezondheid op het werk. De gezondheidsaspecten hieruit werden tijdens het medisch onderzoek met de arbeidsgeneesheer besproken. Voor kantoormedewerkers liep de info over alcohol- en druggebruik tijdens het medisch onderzoek verder.



- In 2013 kregen productiemedewerkers informatie over ergonomie. Eind 2012 is er namelijk een doorlichting gebeurd door een ergonome van de Externe Dienst voor Preventie en Bescherming op het Werk. Een aantal veelvuldig voorkomende bewegingen werden in kaart gebracht. Men kreeg informatie over hoe men best kon bewegen teneinde medische ongemakken te voorkomen. 2013 was het laatste jaar dat voor de kantoormedewerkers de info over alcohol- en druggebruik werd meegegeven.
- In 2014 krijgen productiemedewerkers vervolginformatie over ergonomie. Voor kantoormedewerkers wordt informatie voorzien rond ergonomie aan het beeldscherm.
- Wie geen medisch onderzoek bij onze arbeidsgeneesheer krijgt in het bedrijf, kreeg in 2012 via mail een korte toelichting rond de goede opstelling van en de goede houding aan het scherm, in de wagen,... Ook freelancemedewerkers kregen een toelichting.
- Medewerkers onderworpen aan het gezondheidstoezicht, krijgen een werkhervattingsonderzoek na een afwezigheid van 4 weken of langer.
- Bij bepaalde gezondheidsproblemen of specifieke risico's kan er een tussentijdse opvolging door de arbeidsgeneesheer gebeuren.
- Jaarlijks worden gratis griepvaccinaties voorzien voor werknemers die dit wensen. Gemiddeld tekenen een 500-tal medewerkers in op dit vaccin.
- De keukenmedewerkers in Roeselare kregen een opfrissingscursus rond hygiëne en voedselveiligheid.
- Veiligheidstips verschijnen regelmatig in het bedrijfsblad of op het intranet. Speciale acties of onderwerpen worden in de kijker geplaatst, zoals de jaarlijkse internationale dag van de preventie op 28 april, de Werelddag zonder Tabak op 31 mei,...



- Sport en Voeding
 - Bewegen, is belangrijk. Het bedrijf richtte dan ook een Sportief Comité op. Regelmatig organiseert dit comité initiatieven in diverse sporttakken, alsook info- en oefensessies bijv. om de houding van de rug te verbeteren. Bewegen op een goede manier, bevordert namelijk het welzijn. Vanaf 2013 gingen we een stapje verder en brachten we met het sportief comité ook momenten van ontspanning en gezellig samen-zijn zoals een workshop maquillage of een workshop over kleuren (kledij),...



➤ Workshop maquillage in Brussel

➤ Initiatie yoga in een vergaderzaal in Roeselare

- Jaarlijks wordt een fietsdag georganiseerd, namelijk op de eerste donderdag van juli. Iedereen wordt dan aangespoord om met de fiets naar het werk te komen. Wie deelneemt, kan rekenen op een warm onthaal als beloning voor de sportieve inspanning. 's Avonds wordt een fietstocht georganiseerd die wordt afgesloten met een gezellig samenzijn (bijv. barbecue).



► Fietstocht 2011: onthaal in de ochtend



► Fietstocht 2013: afsluit met hotdog en drankje



► In 2014 trok Johan Museeuw de avondfietstocht op gang.



- Het project 'Tutti Frutti' in de hoofdvestiging in Roeselare biedt werknemers wekelijks 2 stukken fruit. Wie inschrijft, kan deelnemen aan een erg laag tarief. Dit dankzij de ondersteuning van het interne solidariteitsfonds 'de Vriendenkring'. Gezonde voeding maakt namelijk ook deel uit van een algemeen welzijn en verdient dan ook aandacht op de werkvloer.

EET JE GEZOND! **Tutti frutti**

i.s.m. Logo



- De bedrijfsrestaurants zorgen voor een gevarieerde en gezonde voeding.
- Tot slot zijn er initiatieven ter bevordering van de groepssfeer, initiatieven die de balans werk-privé ondersteunen. Enkele voorbeelden:
 - Kick-offs, personeelsfeest, nieuwjaarsreceptie, sinterklaasfeest,... bevorderen o.a. de collegialiteit (zie ook 7.5).
 - In 2012 werden diverse aspecten en aandachtspunten rond veiligheid bij de organisatie van dergelijke evenementen opgesteld. Zo kunnen we ieders veiligheid ook op zo'n momenten bewaken.
 - Er is een wasserijservice via het bedrijf.

7.4 Leren uit incidenten en ongevallen door onderzoek en analyse



Dat het bedrijf zich ten volle inzet voor preventie en bijgevolg het voorkomen van ongevallen is uit de verschillende hoofdstukken van dit verslag al gebleken. De preventiedienst zet zich jaar na jaar in voor de zeven domeinen van het welzijnsbeleid: technische arbeidsveiligheid, arbeidsgeneeskundig toezicht, ergonomie, arbeidshygiëne, verfraaiing van de werkplaatsen, psychosociale belasting en intern leefmilieu. Preventie is een essentiële voorwaarde in het functioneren binnen een moderne onderneming. In het bedrijf worden we dagelijks geconfronteerd met risico's. Het uitgangspunt is dat elk incident, hoe klein ook, moet kunnen worden vermeden, en zeker dat letsel of schade zou ontstaan. Het risicobeheersingssysteem is dan ook erg belangrijk.

Om de vijf jaar wordt een globaal preventieplan (GPP) opgesteld waarin de risico's binnen het bedrijf worden geïdentificeerd en geëvalueerd. Voor elk risico of iedere risicogroep werd op oordeelkundige manier een prioriteit bepaald. Deze prioriteit bepaalt de volgorde waarin elk facet in de 5 jaren waarin het globaal preventieplan loopt, aan bod komt. Omdat de groep medewerkers en de werkomgevingen en functies zo divers zijn, is de opstelling van dit plan een ware uitdaging. Een journalist die naar Afrika reist, kampt bijvoorbeeld met totaal andere risico's dan een medewerker die een drukpers bedient.

Elk ongeval, incident of bijna-ongeval, wordt grondig onderzocht. Dit biedt ons de mogelijkheid om er iets uit te leren. Zo kunnen we effectieve maatregelen nemen om herhaling van soortgelijke incidenten en ongevallen te voorkomen. Een melding van elk voorval is een erg belangrijke voorwaarde voor het welslagen van onze aanpak.

Zo komen we bij de 'mens' terecht. Door onder meer die menselijke factor zijn incidenten en ongevallen helaas nooit volledig uit te sluiten. Binnen het preventiegebeuren proberen we dan ook meer en meer aandacht te besteden aan de individuele personen en hun mentaliteit. Alles start namelijk bij een veilig handelen en aandacht voor risico's van iedereen. Iedereen moet eigenlijk zijn steentje bijdragen om een veilige werkplek te creëren. Een verantwoordelijkheidsbewustzijn betreffende preventie stopt echter niet aan de bedrijfspoort. Daarom brengen we ook risico's en maatregelen in de privésfeer onder de aandacht. Veiligheid zou een ingebakken waarde moeten worden voor iedereen.

Psychosociale belasting is een thema dat de afgelopen jaren sterk aan belang heeft gewonnen. In 2013 voerde het bedrijf in samenwerking met een externe, gespecialiseerde firma, een welzijnsbevraging uit bij alle medewerkers. Er werd een deelname van 70% bereikt. De resultaten waren goed. De aandachtspunten die uit de bevraging naar voor kwamen, werden opgenomen in een verder actieplan.

7.5 Tot slot: de sociale rol van Roularta Media Group

- Voor de medewerkers heeft Roularta Media Group 'de Vriendenkring' uitgebouwd. Voor haar werking haalt dit fonds middelen uit activiteiten en uit bijdragen van de werknemers.
 - Om de goede verstandhouding op het werk te bevorderen en om de werknemers de kans te bieden elkaar beter te leren kennen, organiseert de Vriendenkring van Roularta Media Group elk jaar tal van activiteiten. Want buiten de werksfeer wordt vaak vlotter contact gelegd, zeker met collega's van andere afdelingen. Er wordt dan ook gezocht naar activiteiten die de meeste personeelsleden aanspreken. Enkele activiteiten die de Vriendenkring organiseert, zijn de nieuwjaarsreceptie, het Sint-Lucasfeest (personeelsfeest, genoemd naar St.-Lucas de patroonheilige van de drukkers en de grafische nijverheid), de Sinterklaasdag en het Sinterklaasfeest, uitstappen zoals een excursie naar een bepaalde streek, een museumbezoek,...



➤ Jaarlijks bezoek van de Sint op de werkplaats



➤ Sinterklaasfeest in Plopsaland



➤ Personeelsfeest in 2013



➤ Uitstap van de Vriendenkring naar Amiens (2012)

- De Vriendenkring is ook een solidariteitsfonds. Bij speciale gebeurtenissen of noodsituaties kan steun worden verleend via acties of de kas van de Vriendenkring. Zo werden de afgelopen jaren cheques uitgereikt aan medewerkers die werden getroffen door een brand of erge waterschade. Door acties onder het personeel en steun van de Vriendenkring werd dit een mooi bedrag.
 - Tot slot schenkt de Vriendenkring een bijdrage aan de seniorenwerking van het bedrijf.

- Roularta wil een **ruime rol** blijven opnemen **in de grafische en industriële wereld**. Via de diverse kanalen komen we verder op voor onze belangen en voor die van de sector. Enkele voorbeelden:
 - Roularta levert al jaren de voorzitter van The Ppress, die de belangen verdedigt van tijdschriften bij regionale, communautaire en federale overheden, maar ook in de Belgische reclamewereld en bij de bevolking.
 - Een afgevaardigde van Roularta was jarenlang de voorzitter van EBP, de federatie van uitgevers van de grootste en meest prestigieuze Europese businessbladen.
 - Roularta werkt actief mee binnen EMMA (European Magazine Media Association), de Europese federatie die onze belangen verdedigt bij de Europese Commissie en het Europees Parlement.
 - Sinds enkele jaren levert Roularta de voorzitter van het CIM, het Centrum voor Informatie over de Media. Elk jaar voert het CIM bereikstudies voor de pers, de bioscoop, de televisie, de radio, het internet en de buitenreclame.
 - Roularta is aanwezig in de Raad voor de Reclame. Deze Raad groepeerde alle verenigingen die te maken hebben met reclame. Men heeft de Jury voor Eerlijke Praktijken opgericht, paritair samengesteld uit vaklui en externe vertegenwoordigers (o.a. Test-Aankoop). Deze Jury staat in voor de autodiscipline en de ethiek in de sector.
 - Roularta is aanwezig in de Raad voor de Journalistiek, een initiatief van de Vlaamse Journalistenverenigingen, uitgevers en mediahuizen, bedoeld als platform voor journalistieke zelfregulering. De Raad voor de Journalistiek is een onafhankelijke instelling voor de behandeling van vragen en klachten over de journalistieke beroepspraktijk.
 - Roularta is lid van Voka, de vereniging die de belangen van werkgevers behartigt en is er ook vertegenwoordigd in de Raad van Bestuur. Bovendien zijn we ook lid van het VBO en VKW, twee andere werkgeversverenigingen.
 - Ten slotte zit een directielid van Roularta de Franstalige Commissie voor Erkenning van de Journalisten voor.
- Verder vervullen wij een **sociale, niet-bedrijfsgebonden rol** door te investeren in talent, cultuur en nieuwe initiatieven. Enkele voorbeelden:
 - Roularta is een Ambassadeur van West-Vlaanderen en kan hiervoor het provinciaal ambassadeurslogo gebruiken.
 - Roularta Media Group is één van de stichtende partners van 'Een Hart voor West-Vlaanderen' dat zich inzet voor kwetsbare jongeren tot 18 jaar via ondersteuning en realisatie van diverse projecten.

“Armoede is misschien niet altijd zichtbaar, maar ik heb met ontelbare mensen en verenigingen gesproken en de nood is hoog, ook hier in West-Vlaanderen. Alle initiatieven die de strijd aangaan tegen armoede zijn goede initiatieven. Een Hart voor West-Vlaanderen is volgens mij ideaal om als hefboom te fungeren, om creatieve ideeën te laten uitwerken en projecten op te starten, die dan door anderen opgepikt en verdergezet kunnen worden.”

(gouverneur Carl Decaluwé in zijn eerste rede als gouverneur)

Enkele voorbeelden van ondersteunde projecten:

- **2012:**
 - » 'Boothuis, van jongeren aan het roer naar jongeren aan den boer' (met maatschappelijk kwetsbare jongeren een groentetuin aanleggen en onderhouden)
 - » 'Let's say it with music!' (uitbouw van een muziekatelier en muziekworkshops)
 - » organisatie van zorgeloze vakanties aan zee voor kinderen met kanker en hun gezin
 - » 'Zelfdoding bij jongeren in de Westhoek, een netwerkaanpak'
 - **2013:**
 - » Kamp Don Bosco (een jaarlijks zomerkamp voor kansarme kinderen tussen 6 en 12 jaar)
 - » JOEF: 'Jeugd Onderneemt En Financiert' (jongeren beslissen welke projecten van jonge ondernemers steun krijgen)
 - » buurt- en renovatieproject in Kortrijk, i.s.m. Buurtwerking, VDAB, OCMW en Stad Kortrijk
 - **2014:**
 - » 'Van kansarm naar kansrijk' (ondersteuning van kansarme kinderen van gedetineerden en uit begeleidingstehuizen)
 - » 'Allez Eddy' (project waarbij kwetsbare kinderen en jongeren zich via het wielrennen verder kunnen ontplooien)
 - » 'Wijkwerking voor jongeren' (oprichting van een wijkwerking voor jongeren in een multiculturele wijk)
- Er wordt steun verleend aan het project 'Vrouwenhuis in Afghanistan' van Jennie Vanlerberghe.
 - Roularta verleent steun aan de Belgische Stichting Roeping (omgedoopt tot Vocatio), die materiële en morele steun verleent aan jonge laureaten met een levensproject in een wereld die ingrijpend verandert.
 - Roularta is al 30 jaar trouwe en structurele sponsor van de Volleybalclub Knack Roeselare. Deze ploeg is meerdere keren Belgisch kampioen geweest (o.a. in 2010, 2013 en 2014) en is meermaals bekroond ter gelegenheid van internationale wedstrijden.
 - Verder is Roularta voor iedereen toegankelijk. Ook ngo's (het magazine MO*), culturele, socio-culturele, maatschappelijke,... verenigingen of instellingen kunnen vlot bij ons terecht voor een constructieve samenwerking.
 - Roularta werkt samen met verschillende beschutte werkplaatsen (Westlandia, Marienstede, Mariasteen, Entiris, Renaître) voor manuele werkzaamheden zoals verpakken, ontpakken, sorteren, stapelen, etiketteren,... Ook voor afwerking ('rechte rug', nieten,...) wordt met hen samengewerkt. In 2012 en 2013 investeerde Roularta zowat 300.000 euro in deze samenwerking.
 - Jaarlijks organiseert het bedrijf een quizavond voor de personeelsleden en hun familie. De opbrengst van deze quiz wordt aan een goed doel geschonken.
 - In 2011 ging de opbrengst naar 'Moeders voor vrede'. Dit is de Belgische tak van de internationale organisatie Mothers for Peace. De organisatie zet zich in voor vrouwenrechten en probeert toekomstperspectieven te geven aan vrouwen die slachtoffer zijn van conflicten en geweld. Via projecten wil Mothers for Peace vrouwen hun waardigheid teruggeven.
 - In 2012 ging de opbrengst naar 'The Breede Centre' in Mc Gregor, Zuid-Afrika. Deze organisatie biedt opleidingen aan de plaatselijke bevolking. Het aanbod gaat van houtbewerking tot computercursussen en ondernemerschap.
 - In 2013 ging de opbrengst naar 'Eyes for the world'. Deze organisatie koopt zelfcorrigerende brillen en verdeelt deze via projecten en Belgische oogartsen in derdewereldlanden.
 - Roularta deed een oproep onder de medewerkers om de Filipijnen te steunen na de doortocht van de tyfoon. In totaal werd 4.460 euro geschonken aan het Rode Kruis. Dit waren bijdragen van de medewerkers en van het bedrijf.



8. Perspectieven

In 2014 bestond Roularta 60 jaar. Wij hebben de ambitie om blijvend verschillende nieuwe projecten aan te pakken. Hiervoor willen wij creatief blijven werken en risico's nemen. Daarbij zullen we kostenbewust blijven en oplettend, zonder het rendement uit het oog te verliezen. We blijven ons sterk inzetten in alle afdelingen met een kritische maar positieve ingesteldheid naar planet, profit en people. We werken niet teveel met woorden maar vooral met daden, niet morgen, maar gisteren.

