

40	17/06/2021	BE 0434.278.896	93	EUR		
NAT.	Datum neerlegging	Nr.	Blz.	D.	21209.00356	VOL-kap 1.1

**JAARREKENING EN ANDERE OVEREENKOMSTIG
HET WETBOEK VAN VENNOOTSCHAPPEN EN
VERENIGINGEN NEER TE LEGGEN DOCUMENTEN**

IDENTIFICATIEGEGEVENS (op datum van de neerlegging)

Naam: **ROULARTA MEDIA GROUP**
 Rechtsvorm: Naamloze vennootschap
 Adres: Meiboomlaan Nr: 33 Bus:
 Postnummer: 8800 Gemeente: Roeselare
 Land: België
 Rechtspersonenregister (RPR) - Ondernemingsrechtbank van Gent, afdeling Kortrijk
 Internetadres:

Ondernemingsnummer BE 0434.278.896

Datum van de neerlegging van het recentste stuk dat de datum van bekendmaking van de oprichtingsakte en van de akte tot statutenwijziging vermeldt. 30-05-2020

JAARREKENING IN EURO goedgekeurd door de algemene vergadering van 18-05-2021

met betrekking tot het boekjaar dat de periode dekt van 01-01-2020 tot 31-12-2020

Vorig boekjaar van 01-01-2019 tot 31-12-2019

De bedragen van het vorige boekjaar zijn identiek met die welke eerder openbaar werden gemaakt.

Nummers van de secties van het standaardmodel die niet werden neergelegd omdat ze niet dienstig zijn:

VOL-kap 6.1, VOL-kap 6.2.1, VOL-kap 6.2.2, VOL-kap 6.2.5, VOL-kap 6.3.4, VOL-kap 6.5.2, VOL-kap 6.17, VOL-kap 6.18.2, VOL-kap 9, VOL-kap 11, VOL-kap 12, VOL-kap 13, VOL-kap 14, VOL-kap 15

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN EN VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE
--

LIJST VAN DE BESTUURDERS, ZAAKVOERDERS EN COMMISSARISSEN

VOLLEDIGE LIJST met naam, voornamen, beroep, woonplaats (adres, nummer, postnummer en gemeente) en functie in de vennootschap

DE NOLF Hendrik

Kasteeldreef 1
8890 Moorslede
BELGIE

Begin van het mandaat: 15-05-2018 Einde van het mandaat: 17-05-2022 Voorzitter van de Raad van Bestuur

BIKKERS Carel

Naarderstraat 238
1272 NR Huizen
NEDERLAND

Begin van het mandaat: 01-10-2018 Einde van het mandaat: 17-05-2022 Bestuurder

CLAEYS Lieve

Kasteeldreef 1
8890 Moorslede
BELGIE

Begin van het mandaat: 15-05-2018 Einde van het mandaat: 17-05-2022 Bestuurder

PAUWELS Caroline

Hertogendreef 82
1170 Watermaal-Bosvoorde
BELGIE

Begin van het mandaat: 01-01-2019 Einde van het mandaat: 17-05-2022 Bestuurder

KOINON COMM. VA

BE 0508.995.226
Kasteeldreef 1
8890 Moorslede
BELGIE

Begin van het mandaat: 15-05-2018 Einde van het mandaat: 17-05-2022 Gedelegeerd bestuurder

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

BOUCKAERT Xavier

Argendaalstraat 36
8510 Bellegem
BELGIE

ALAUDA NV

BE 0860.423.751
Kasteelhoekstraat 1
8800 Roeselare

Nr.	BE 0434.278.896		VOL-kap 2.1
-----	-----------------	--	-------------

BELGIE

Begin van het mandaat: 21-05-2019

Einde van het mandaat: 16-05-2023

Bestuurder

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

DE NOLF Francis

Kasteelhoekstraat 1
8800 Roeselare
BELGIE

INVEST AT VALUE NV

BE 0471.615.087

Pieter Deconinckstraat 27

8800 Roeselare

BELGIE

Begin van het mandaat: 15-05-2018

Einde van het mandaat: 17-05-2022

Bestuurder

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

DEJONCKHEERE Koenraad

Pieter Deconinckstraat 27
8800 Roeselare
BELGIE

VERANA NV

BE 0424.674.314

Kwadestraat 151A/51

8800 Roeselare

BELGIE

Begin van het mandaat: 30-05-2020

Einde van het mandaat: 21-05-2024

Bestuurder

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

CLAEYS Coralie

Antoon Herbertstraat 15
8500 Kortrijk
BELGIE

DELOITTE BEDRIJFSREVISOREN BV (B00025)

BE 0429.053.863

Gateway Buidling, Luchthaven nationaal 1J

1930 Zaventem

BELGIE

Begin van het mandaat: 15-05-2018

Einde van het mandaat: 18-05-2021

Commissaris

Direct of indirect vertegenwoordigd door:

VANROBAEYS Charlotte (A02024)

Raymonde de Larochelaan 19A
9051 Sint-Denijs-Westrem
BELGIE

Nr.	BE 0434.278.896	VOL-kap 2.2
-----	-----------------	-------------

VERKLARING BETREFFENDE EEN AANVULLENDE OPDRACHT VOOR NAZICHT OF CORRECTIE

Het bestuursorgaan verklaart dat geen enkele opdracht voor nazicht of correctie werd gegeven aan iemand die daar wettelijk niet toe gemachtigd is met toepassing van de artikelen 34 en 37 van de wet van 22 april 1999 betreffende de boekhoudkundige en fiscale beroepen.

De jaarrekening werd niet geverifieerd of gecorrigeerd door een externe accountant of door een bedrijfsrevisor die niet de commissaris is.

In bevestigend geval, moeten hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke externe accountant of bedrijfsrevisor en zijn lidmaatschapsnummer bij zijn Instituut, evenals de aard van zijn opdracht:

- A. Het voeren van de boekhouding van de onderneming*,
- B. Het opstellen van de jaarrekening*,
- C. Het verifiëren van de jaarrekening en/of
- D. Het corrigeren van de jaarrekening.

Indien taken bedoeld onder A. of onder B. uitgevoerd zijn door erkende boekhouders of door erkende boekhouders-fiscalisten, kunnen hierna worden vermeld: naam, voornamen, beroep en woonplaats van elke erkende boekhouder of erkende boekhouder-fiscalist en zijn lidmaatschapsnummer bij het Beroepsinstituut van erkende Boekhouders en Fiscalisten, evenals de aard van zijn opdracht.

JAARREKENING

BALANS NA WINSTVERDELING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA				
OPRICHTINGSKOSTEN	6.1	20		
VASTE ACTIVA		21/28	<u>161.572.149</u>	<u>161.267.797</u>
Immateriële vaste activa	6.2	21	50.304.341	56.154.113
Materiële vaste activa	6.3	22/27	40.417.224	34.342.258
Terreinen en gebouwen		22	18.211.388	20.117.523
Installaties, machines en uitrusting		23	20.514.633	9.642.052
Meubilair en rollend materieel		24	1.666.058	1.884.985
Leasing en soortgelijke rechten		25		
Overige materiële vaste activa		26	25.146	11.948
Activa in aanbouw en vooruitbetalingen		27		2.685.750
Financiële vaste activa	6.4/6.5.1	28	70.850.583	70.771.425
Verbonden ondernemingen	6.15	280/1	67.534.443	68.367.857
Deelnemingen		280	66.466.387	67.567.857
Vorderingen		281	1.068.056	800.000
Ondernemingen waarmee een deelnemingsverhouding bestaat	6.15	282/3	8.400	8.000
Deelnemingen		282	8.400	8.000
Vorderingen		283		
Andere financiële vaste activa		284/8	3.307.741	2.395.568
Aandelen		284	514.761	224.000
Vorderingen en borgtochten in contanten		285/8	2.792.980	2.171.568
VLOTTENDE ACTIVA		29/58	<u>170.129.581</u>	<u>180.692.014</u>
Vorderingen op meer dan één jaar		29	78.416	100.000
Handelsvorderingen		290		
Overige vorderingen		291	78.416	100.000
Vorraden en bestellingen in uitvoering		3	4.783.348	5.996.139
Vorraden		30/36	4.783.348	5.996.139
Grond- en hulpstoffen		30/31	3.808.707	4.808.033
Goederen in bewerking		32	674.437	787.246
Gereed product		33	38.505	14.449
Handelsgoederen		34	261.699	386.412
Onroerende goederen bestemd voor verkoop		35		
Vooruitbetalingen		36		
Bestellingen in uitvoering		37		
Vorderingen op ten hoogste één jaar		40/41	54.942.868	65.712.677
Handelsvorderingen		40	48.191.313	57.087.936
Overige vorderingen		41	6.751.555	8.624.741
Geldbeleggingen	6.5.1/6.6	50/53	54.444.086	43.100.039
Eigen aandelen		50	19.444.086	8.100.039
Overige beleggingen		51/53	35.000.000	35.000.000
Liquide middelen		54/58	52.439.479	63.332.178
Overlopende rekeningen	6.6	490/1	3.441.384	2.450.981
TOTAAL VAN DE ACTIVA		20/58	331.701.730	341.959.811

Nr.	BE 0434.278.896	VOL-kap 3.2
-----	-----------------	-------------

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
PASSIVA				
EIGEN VERMOGEN				
Inbreng	6.7.1	10/15	218.277.103	229.077.196
Kapitaal		10/11	80.303.617	80.303.617
Geplaatst kapitaal		10	80.000.000	80.000.000
Niet-opgevraagd kapitaal		100	80.000.000	80.000.000
Buiten kapitaal		11	303.617	303.617
Uitgiftepremies		1100/10	303.617	303.617
Andere		1109/19		
Herwaarderingsmeerwaarden		12		
Reserves		13	137.934.592	148.734.592
Onbeschikbare reserves		130/1	27.444.086	16.100.039
Wettelijke reserve		130	8.000.000	8.000.000
Statutair onbeschikbare reserves		1311		
Inkoop eigen aandelen		1312	19.444.086	8.100.039
Financiële steunverlening		1313		
Overige		1319		
Belastingvrije reserves		132	1.206.746	1.206.746
Beschikbare reserves		133	109.283.761	131.427.808
Overgedragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	38.894	38.987
Kapitaalsubsidies		15		
Voorschot aan de vennoten op de verdeling van het netto-actief		19		
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN		16	9.620.638	9.854.744
Voorzieningen voor risico's en kosten		160/5	9.620.638	9.854.744
Pensioenen en soortgelijke verplichtingen		160	4.707.639	5.173.736
Belastingen		161		
Grote herstellings- en onderhoudswerken		162		
Milieuverplichtingen		163		
Overige risico's en kosten	6.8	164/5	4.912.999	4.681.008
Uitgestelde belastingen		168		
SCHULDEN		17/49	103.803.988	103.027.871
Schulden op meer dan één jaar	6.9	17	37.184	37.184
Financiële schulden		170/4		
Achtergestelde leningen		170		
Niet-achtergestelde obligatieleningen		171		
Leasingschulden en soortgelijke schulden		172		
Kredietinstellingen		173		
Overige leningen		174		
Handelsschulden		175		
Leveranciers		1750		
Te betalen wissels		1751		
Vooruitbetalingen op bestellingen		176		
Overige schulden		178/9	37.184	37.184
Schulden op ten hoogste één jaar	6.9	42/48	96.734.293	96.384.309
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen		42		
Financiële schulden		43	72.686	776.188
Kredietinstellingen		430/8	72.686	776.188
Overige leningen		439		
Handelsschulden		44	34.735.394	44.654.721
Leveranciers		440/4	34.735.394	44.654.721
Te betalen wissels		441		
Vooruitbetalingen op bestellingen		46	24.800.633	23.698.802
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	6.9	45	19.601.371	19.591.476
Belastingen		450/3	4.624.253	3.438.403
Bezoldigingen en sociale lasten		454/9	14.977.118	16.153.073
Overige schulden		47/48	17.524.209	7.663.121
Overlopende rekeningen	6.9	492/3	7.032.511	6.606.378

Nr.	BE 0434.278.896		VOL-kap 3.2
-----	-----------------	--	-------------

Toel.

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
10/49	331.701.730	341.959.811

TOTAAL VAN DE PASSIVA

RESULTATENREKENING

	Toel.	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Bedrijfsopbrengsten		70/76A	261.093.899	300.281.911
Omzet	6.10	70	250.595.374	290.403.667
Voorraad goederen in bewerking en gereed product en bestellingen in uitvoering: toename (afname) (+)/(-)		71	-91.386	-26.891
Geproduceerde vaste activa		72	2.231.939	2.238.918
Andere bedrijfsopbrengsten	6.10	74	6.593.576	6.931.715
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	6.12	76A	1.764.396	734.502
Bedrijfskosten		60/66A	261.678.146	294.508.679
Handelsgoederen, grond- en hulpstoffen		60	48.136.285	63.271.867
Aankopen		600/8	47.099.146	62.923.880
Voorraad: afname (toename) (+)/(-)		609	1.037.139	347.987
Diensten en diverse goederen		61	109.446.990	119.972.958
Bezoldigingen, sociale lasten en pensioenen (+)/(-)	6.10	62	86.696.843	93.838.172
Afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa		630	15.032.509	14.764.519
Waardeverminderingen op voorraden, op bestellingen in uitvoering en op handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)	6.10	631/4	-32.820	-187.082
Voorzieningen voor risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)	6.10	635/8	-414.862	-578.223
Andere bedrijfskosten	6.10	640/8	2.139.674	2.761.497
Als herstructureringskosten geactiveerde bedrijfskosten (-)		649		
Niet-recurrente bedrijfskosten	6.12	66A	673.527	664.970
Bedrijfswinst (Bedrijfsverlies) (+)/(-)		9901	-584.246	5.773.232
Financiële opbrengsten		75/76B	8.433.382	20.556.447
Recurrente financiële opbrengsten		75	2.419.987	6.561.763
Opbrengsten uit financiële vaste activa		750	1.344.774	5.642.254
Opbrengsten uit vlottende activa		751	291.428	357.418
Andere financiële opbrengsten	6.11	752/9	783.785	562.091
Niet-recurrente financiële opbrengsten	6.12	76B	6.013.395	13.994.684
Financiële kosten		65/66B	6.648.350	15.761.608
Recurrente financiële kosten	6.11	65	556.957	1.100.854
Kosten van schulden		650	398.947	314.794
Waardeverminderingen op vlottende activa andere dan voorraden, bestellingen in uitvoering en handelsvorderingen: toevoegingen (terugnemingen) (+)/(-)		651	-346.413	413.444
Andere financiële kosten		652/9	504.422	372.615
Niet-recurrente financiële kosten	6.12	66B	6.091.393	14.660.755
Winst (Verlies) van het boekjaar vóór belasting (+)/(-)		9903	1.200.786	10.568.070
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen		780		
Overboeking naar de uitgestelde belastingen		680		
Belastingen op het resultaat (+)/(-)	6.13	67/77	271.565	448.773
Belastingen		670/3	467.298	452.305
Regularisering van belastingen en terugneming van voorzieningen voor belastingen		77	195.734	3.531
Winst (Verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9904	929.221	10.119.297
Onttrekking aan de belastingvrije reserves		789		
Overboeking naar de belastingvrije reserves		689		
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar (+)/(-)		9905	929.221	10.119.297

RESULTAATVERWERKING

		Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
Te bestemmen winst (verlies)	(+)/(-)	9906	968.208	10.138.987
Te bestemmen winst (verlies) van het boekjaar	(+)/(-)	9905	929.221	10.119.297
Overgedragen winst (verlies) van het vorige boekjaar	(+)/(-)	14P	38.987	19.690
Onttrekking aan het eigen vermogen		791/2	10.800.000	
aan de inbreng		791		
aan de reserves		792	10.800.000	
Toevoeging aan het eigen vermogen		691/2		10.100.000
aan de inbreng		691		
aan de wettelijke reserve		6920		
aan de overige reserves		6921		10.100.000
Over te dragen winst (verlies)	(+)/(-)	14	38.894	38.987
Tussenkost van de vennoten in het verlies		794		
Uit te keren winst		694/7	11.729.314	
Vergoeding van de inbreng		694	11.729.314	
Bestuurders of zaakvoerders		695		
Werknemers		696		
Andere rechthebbenden		697		

TOELICHTING

STAAT VAN DE IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

CONCESSIES, OCTROOIEN, LICENTIES, KNOWHOW, MERKEN EN SOORTGELIJKE RECHTEN

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8052P	XXXXXXXXXX	163.547.552
8022	3.898.128	
8032	920.567	
8042		
8052	166.525.114	
8122P	XXXXXXXXXX	125.076.414
8072	6.762.863	
8082		
8092	87.560	
8102	920.567	
8112		
8122	131.006.270	
211	35.518.844	

Nr.	BE 0434.278.896	VOL-kap 6.2.4
-----	-----------------	---------------

GOODWILL

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8053P	XXXXXXXXXXXX	43.881.768
8023	464.473	
8033		
8043		
8053	44.346.242	
8123P	XXXXXXXXXXXX	26.198.793
8073	3.361.951	
8083		
8093		
8103		
8113		
8123	29.560.744	
212	14.785.498	

STAAT VAN DE MATERIËLE VASTE ACTIVA

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
TERREINEN EN GEBOUWEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191P	XXXXXXXXXX	80.959.005
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8161	299.654	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8171	550.718	
Overboekingen van een post naar een andere	8181		
	(+)/(-)		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8191	80.707.941	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251P	XXXXXXXXXX	84.398
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8211		
Verworven van derden	8221		
Afgeboekt	8231	79.741	
Overgeboekt van een post naar een andere	8241		
	(+)/(-)		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8251	4.656	
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321P	XXXXXXXXXX	60.925.880
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8271	2.000.958	
Teruggenomen	8281		
Verworven van derden	8291		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8301	425.629	
Overgeboekt van een post naar een andere	8311		
	(+)/(-)		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8321	62.501.209	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	22	18.211.388	

Nr.	BE 0434.278.896	VOL-kap 6.3.2
-----	-----------------	---------------

INSTALLATIES, MACHINES EN UITRUSTING

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8192P	XXXXXXXXXXX	32.513.887
8162	10.766.879	
8172	606.177	
8182	2.645.250	
8192	45.319.839	
8252P	XXXXXXXXXXX	
8212		
8222		
8232		
8242		
8252		
8322P	XXXXXXXXXXX	22.871.835
8272	2.528.015	
8282		
8292	9.396	
8302	604.039	
8312		
8322	24.805.206	
23	20.514.633	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
MEUBILAIR EN ROLLEND MATERIEEL			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193P	XXXXXXXXXXXX	10.581.962
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8163	247.879	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8173	333.286	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8183		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8193	10.496.555	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253P	XXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8213		
Verworven van derden	8223		
Afgeboekt	8233		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8243		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8253		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323P	XXXXXXXXXXXX	8.696.976
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8273	371.771	
Teruggenomen	8283		
Verworven van derden	8293	64.007	
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8303	302.258	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8313		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8323	8.830.497	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	24	1.666.058	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
OVERIGE MATERIËLE VASTE ACTIVA			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195P	XXXXXXXXXXXX	49.109
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8165	20.149	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8175	10.441	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8185		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8195	58.817	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255P	XXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8215		
Verworven van derden	8225		
Afgeboekt	8235		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8245		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8255		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325P	XXXXXXXXXXXX	37.161
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8275	6.951	
Teruggenomen	8285		
Verworven van derden	8295		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8305	10.441	
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8315		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8325	33.671	
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	26	25.146	

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ACTIVA IN AANBOUW EN VOORUITBETALINGEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196P	XXXXXXXXXXXX	2.685.750
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen, met inbegrip van de geproduceerde vaste activa	8166		
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8176	40.500	
Overboekingen van een post naar een andere (+)/(-)	8186	-2.645.250	
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8196		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256P	XXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8216		
Verworven van derden	8226		
Afgeboekt	8236		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8246		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8256		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326P	XXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8276		
Teruggenomen	8286		
Verworven van derden	8296		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8306		
Overgeboekt van een post naar een andere (+)/(-)	8316		
Afschrijvingen en waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8326		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	27		

**ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING -
DEELNEMINGEN EN AANDELEN**

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Aanschaffingen

Overdrachten en buitengebruikstellingen

Overboekingen van een post naar een andere

(+)/(-)

Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Verworven van derden

Afgeboekt

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Meerwaarden per einde van het boekjaar

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

Geboekt

Teruggenomen

Verworven van derden

Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen

Overgeboekt van een post naar een andere

(+)/(-)

Waardeverminderingen per einde van het boekjaar

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

Mutaties tijdens het boekjaar

(+)/(-)

Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

**ONDERNEMINGEN MET DEELNEMINGSVERHOUDING -
VORDERINGEN**

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

Mutaties tijdens het boekjaar

Toevoegingen

Terugbetalingen

Geboekte waardeverminderingen

Teruggenomen waardeverminderingen

Wisselkoersverschillen

(+)/(-)

Overige mutaties

(+)/(-)

NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR

GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP

VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
8392P	XXXXXXXXXXXX	3.260.248
8362	200.400	
8372		
8382		
8392	3.460.648	
8452P	XXXXXXXXXXXX	
8412		
8422		
8432		
8442		
8452		
8522P	XXXXXXXXXXXX	3.252.248
8472	200.000	
8482		
8492		
8502		
8512		
8522	3.452.248	
8552P	XXXXXXXXXXXX	
8542		
8552		
282	8.400	
283P	XXXXXXXXXXXX	
8582		
8592		
8602		
8612		
8622		
8632		
283		
8652		

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
ANDERE ONDERNEMINGEN - DEELNEMINGEN EN AANDELEN			
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393P	XXXXXXXXXXXX	488.203
Mutaties tijdens het boekjaar			
Aanschaffingen	8363	315.761	
Overdrachten en buitengebruikstellingen	8373	25.000	
Overboekingen van een post naar een andere	(+)/(-) 8383		
Aanschaffingswaarde per einde van het boekjaar	8393	778.964	
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453P	XXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8413		
Verworven van derden	8423		
Afgeboekt	8433		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8443		
Meerwaarden per einde van het boekjaar	8453		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523P	XXXXXXXXXXXX	264.203
Mutaties tijdens het boekjaar			
Geboekt	8473		
Teruggenomen	8483		
Verworven van derden	8493		
Afgeboekt na overdrachten en buitengebruikstellingen	8503		
Overgeboekt van een post naar een andere	(+)/(-) 8513		
Waardeverminderingen per einde van het boekjaar	8523	264.203	
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553P	XXXXXXXXXXXX	
Mutaties tijdens het boekjaar	(+)/(-) 8543		
Niet-opgevraagde bedragen per einde van het boekjaar	8553		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	284	514.761	
ANDERE ONDERNEMINGEN - VORDERINGEN			
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8P	<u>XXXXXXXXXXXX</u>	2.171.568
Mutaties tijdens het boekjaar			
Toevoegingen	8583	1.023.967	
Terugbetalingen	8593	402.555	
Geboekte waardeverminderingen	8603		
Teruggenomen waardeverminderingen	8613		
Wisselkoersverschillen	(+)/(-) 8623		
Overige mutaties	(+)/(-) 8633		
NETTOBOEKWAARDE PER EINDE VAN HET BOEKJAAR	285/8	2.792.980	
GECUMULEERDE WAARDEVERMINDERINGEN OP VORDERINGEN PER EINDE BOEKJAAR	8653	264.203	

Nr.	BE 0434.278.896	VOL-kap 6.5.1
-----	-----------------	---------------

INLICHTINGEN OMTRENT DE DEELNEMINGEN

DEELNEMINGEN EN MAATSCHAPPELIJKE RECHTEN IN ANDERE ONDERNEMINGEN

Hieronder worden de ondernemingen vermeld waarin de vennootschap een deelneming bezit (opgenomen in de posten 280 en 282 van de activa), alsmede de andere ondernemingen waarin de vennootschap maatschappelijke rechten bezit (opgenomen in de posten 284 en 51/53 van de activa) ten belope van ten minste 10% van het kapitaal, van het eigen vermogen of van een soort aandelen van die vennootschap.

NAAM, volledig adres van de ZETEL en, zo het een onderneming naar Belgisch recht betreft, het ONDERNEMINGSNUMMER	Aangehouden maatschappelijke rechten			Gegevens geput uit de laatst beschikbare jaarrekening				
	Aard	rechtstreeks		dochters %	Jaarrekening per	Muntcode	Eigen vermogen	Nettoresultaat
		Aantal	%				(+) of (-) (in eenheden)	
BELGIAN BUSINESS TELEVISION BE 0461.874.705 Naamloze vennootschap Raketstraat 50 1130 Haren BELGIE	op naam	10.000	100		31-12-2020	EUR	-11.439.917	123.277
BELGOMEDIA BE 0435.771.213 Naamloze vennootschap Rue du Moulin 30B 4820 Dison BELGIE	op naam	310	50		31-12-2019	EUR	3.342.112	-3.468.265
CTR - MEDIA BE 0432.916.146 Naamloze vennootschap Rue Royale 100 1000 Brussel BELGIE	.	1.250	50		31-12-2019	EUR	621.755	24.557
HET MEDIABEDRIJF NL857919957B01 Buitenlandse onderneming Amalialaan 126H 3743 KJ Baarn NEDERLAND	Op naam	400	100		31-12-2020	EUR	-1.007.397	-197.857
MEDIAFIN BE 0404.800.301 Naamloze vennootschap Havenlaan 86C/309 1000 Brussel BELGIE					31-12-2020	EUR	15.623.786	4.410.127

Nr.	BE 0434.278.896							VOL-kap 6.5.1
-----	-----------------	--	--	--	--	--	--	---------------

	Op naam	50.000	50					
STUDIO APERI NEGOTIUM BE 0424.267.706 Naamloze vennootschap Meiboomlaan 33 8800 Roeselare BELGIE	op naam	6.750	75		31-12-2020	EUR	-1.378.871	-616.768
ROULARTA SERVICES FRANCE SARL FR46813995461 Buitenlandse onderneming Boulevard De La Liberté 130 59000 Lille FRANKRIJK	op naam	250	100		31-12-2019	EUR	47.157	4.554
SENIOR PUBLICATIONS NEDERLAND BV NL009703238B01 Buitenlandse onderneming Amalialaan 126 3743 KJ Baarn NEDERLAND	.	100	50		31-12-2020	EUR	5.896.444	1.717.759
STORESQUARE BE 0554.814.066 Naamloze vennootschap Meiboomlaan 33 8800 Roeselare BELGIE	op naam	3.648.635	65		31-12-2019	EUR	2.055.396	-1.678.571
PROXISTORE BE 0534.497.219 Naamloze vennootschap Rue Emile Francqui 4 1435 Mont-Saint-Guibert BELGIE	Op naam	55.444	14,04		31-12-2019	EUR	-2.417.656	-579.485
REPROPRESS BE 0473.030.990 Coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid Raketstraat 50 1130 Haren BELGIE	op naam	40	28,17	4,93	31-12-2019	EUR	30.280	0
YELLOWBRICK BE 0534.817.220 Naamloze vennootschap Koninginneplein 3					31-12-2019	EUR	-780.084	-168.829

Nr.	BE 0434.278.896							VOL-kap 6.5.1
-----	-----------------	--	--	--	--	--	--	---------------

1030 Schaarbeek BELGIE								
	op naam		35	35				

GELDBELEGGINGEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (ACTIVA)
OVERIGE GELDBELEGGINGEN
Aandelen en geldbeleggingen andere dan vastrentende beleggingen

Aandelen - Boekwaarde verhoogd met het niet-opgevraagde bedrag

Aandelen - Niet-opgevraagd bedrag

Edele metalen en kunstwerken

Vastrentende effecten

Vastrentende effecten uitgegeven door kredietinstellingen

Termijnrekeningen bij kredietinstellingen

Met een resterende looptijd of opzegtermijn van
hoogstens één maand

meer dan één maand en hoogstens één jaar

meer dan één jaar

Hierboven niet-opgenomen overige geldbeleggingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
51		
8681		
8682		
8683		
52		
8684		
53	35.000.000	35.000.000
8686		
8687	35.000.000	35.000.000
8688		
8689		

OVERLOPENDE REKENINGEN
Uitsplitsing van de post 490/1 van de activa indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Voorafbetaalde kosten

L/R verzendingsmachine

Niet verbruikte onkosten

Te verdelen kosten (INTF)

Boekjaar
1.706.859
10.713
1.110.169
613.644

STAAT VAN HET KAPITAAL EN DE AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR
STAAT VAN HET KAPITAAL
Kapitaal

Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar
 Geplaatst kapitaal per einde van het boekjaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
100P	XXXXXXXXXX	80.000.000
100	80.000.000	

Wijzigingen tijdens het boekjaar

Samenstelling van het kapitaal
 Soorten aandelen
 Gewone aandelen zonder nominale waarde

Codes	Bedragen	Aantal aandelen
	80.000.000	13.141.123
8702	XXXXXXXXXX	9.407.428
8703	XXXXXXXXXX	3.733.695

Aandelen op naam
 Gedematerialiseerde aandelen

Niet-gestort kapitaal

Niet-opgevraagd kapitaal
 Opgevraagd, niet-gestort kapitaal
 Aandeelhouders die nog moeten volstorten

Codes	Niet-opgevraagd bedrag	Opgevraagd, niet-gestort bedrag
101		XXXXXXXXXX
8712	XXXXXXXXXX	

Eigen aandelen

Gehouden door de vennootschap zelf
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen
 Gehouden door haar dochters
 Kapitaalbedrag
 Aantal aandelen

Verplichtingen tot uitgifte van aandelen

Als gevolg van de uitoefening van conversierechten
 Bedrag van de lopende converteerbare leningen
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen
 Als gevolg van de uitoefening van inschrijvingsrechten
 Aantal inschrijvingsrechten in omloop
 Bedrag van het te plaatsen kapitaal
 Maximum aantal uit te geven aandelen

Toegestaan, niet-geplaatst kapitaal

Codes	Boekjaar
8721	9.146.835
8722	1.502.496
8731	
8732	
8740	
8741	
8742	
8745	
8746	
8747	
8751	80.000.000

Aandelen buiten kapitaal

Verdeling
 Aantal aandelen
 Daaraan verbonden stemrecht
 Uitsplitsing volgens de aandeelhouders
 Aantal aandelen gehouden door de vennootschap zelf

Codes	Boekjaar
8761	
8762	
8771	

Nr.	BE 0434.278.896	VOL-kap 6.7.1
-----	-----------------	---------------

Aantal aandelen gehouden door haar dochters

Codes	Boekjaar
8781	

BIJKOMENDE TOELICHTING MET BETREKKING TOT DE INBRENG (WAARONDER DE INBRENG IN NIJVERHEID)

Boekjaar

AANDEELHOUDERSSTRUCTUUR VAN DE ONDERNEMING OP DE DATUM VAN DE JAARAFSLUITING

Koinon Comm. VA	9.352.977	aandelen (71,173%)
SA West Investment Holding	522.136	aandelen (3,973%)
Capfi Delen Asset Management NV	394.201	aandelen (3,000%)
Eigen aandelen	1.502.496	aandelen (11,434%)
Individuele en institutionele beleggers	1.369.313	aandelen (10,420%)

Nr.	BE 0434.278.896	VOL-kap 6.8
-----	-----------------	-------------

VOORZIENINGEN VOOR OVERIGE RISICO'S EN KOSTEN

UITSPLITSING VAN DE POST 164/5 VAN DE PASSIVA INDIEN DAARONDER EEN BELANGRIJK BEDRAG VOORKOMT

Provisie opzegvergoedingen
 Voorziening voor hangende geschillen
 Voorziening voor overige risico's en kosten

Boekjaar
45.000
4.553.272
314.727

STAAT VAN DE SCHULDEN EN OVERLOPENDE REKENINGEN (PASSIVA)
UITSPLITSING VAN DE SCHULDEN MET EEN OORSPRONKELIJKE LOOPTIJD VAN MEER DAN ÉÉN JAAR, NAARGELANG HUN RESTERENDE LOOPTIJD
Schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8801	
Achtergestelde leningen	8811	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8821	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8831	
Kredietinstellingen	8841	
Overige leningen	8851	
Handelsschulden	8861	
Leveranciers	8871	
Te betalen wissels	8881	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8891	
Overige schulden	8901	
Totaal der schulden op meer dan één jaar die binnen het jaar vervallen	42	
Schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar		
Financiële schulden	8802	
Achtergestelde leningen	8812	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8822	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8832	
Kredietinstellingen	8842	
Overige leningen	8852	
Handelsschulden	8862	
Leveranciers	8872	
Te betalen wissels	8882	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8892	
Overige schulden	8902	37.184
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan één jaar doch hoogstens 5 jaar	8912	37.184
Schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar		
Financiële schulden	8803	
Achtergestelde leningen	8813	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8823	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8833	
Kredietinstellingen	8843	
Overige leningen	8853	
Handelsschulden	8863	
Leveranciers	8873	
Te betalen wissels	8883	
Vooruitbetalingen op bestellingen	8893	
Overige schulden	8903	
Totaal der schulden met een resterende looptijd van meer dan 5 jaar	8913	

GEWAARBORGDE SCHULDEN
Door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden

	Codes	Boekjaar
Financiële schulden	8921	
Achtergestelde leningen	8931	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	8941	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	8951	
Kredietinstellingen	8961	
Overige leningen	8971	
Handelsschulden	8981	
Leveranciers	8991	
Te betalen wissels	9001	
Vooruitbetalingen op bestellingen	9011	
Schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	9021	
Overige schulden	9051	

Totaal van de door Belgische overheidsinstellingen gewaarborgde schulden
Schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap

Financiële schulden	
Achtergestelde leningen	
Niet-achtergestelde obligatieleningen	
Leasingschulden en soortgelijke schulden	
Kredietinstellingen	
Overige leningen	
Handelsschulden	
Leveranciers	
Te betalen wissels	
Vooruitbetalingen op bestellingen	
Schulden met betrekking tot belastingen, bezoldigingen en sociale lasten	
Belastingen	
Bezoldigingen en sociale lasten	
Overige schulden	
Totaal der schulden gewaarborgd door zakelijke zekerheden gesteld of onherroepelijk beloofd op activa van de vennootschap	

Codes	Boekjaar
9061	
8922	
8932	
8942	
8952	
8962	
8972	
8982	
8992	
9002	
9012	
9022	
9032	
9042	
9052	
9062	

SCHULDEN MET BETREKKING TOT BELASTINGEN, BEZOLDIGINGEN EN SOCIALE LASTEN

Belastingen

Vervallen belastingschulden	
Niet-vervallen belastingschulden	
Geraamde belastingschulden	
Bezoldigingen en sociale lasten	
Vervallen schulden ten aanzien van de Rijksdienst voor Sociale Zekerheid	
Andere schulden met betrekking tot bezoldigingen en sociale lasten	

Codes	Boekjaar
9072	
9073	2.575.484
450	2.048.769
9076	
9077	14.977.118

OVERLOPENDE REKENINGEN

Uitsplitsing van de post 492/3 van de passiva indien daaronder een belangrijk bedrag voorkomt

Toe te rekenen kosten	356.905
Over te dragen opbrengsten	136.193
Vóórfacturatie (Rios)	520.068
Vóórfacturatie internet	1.697.017
Vóórfacturatie ruil	1.655.514
Vóórfacturatie (Pvl)	1.465.316
Vóórfacturatie andere	1.201.497

BEDRIJFSRESULTATEN
BEDRIJFSOPBRENGSTEN
Netto-omzet

Uitsplitsing per bedrijfscategorie

Uitsplitsing per geografische markt

Andere bedrijfsopbrengsten

 Exploitatiesubsidies en vanwege de overheid ontvangen
 compenserende bedragen

BEDRIJFSKOSTEN
**Werknemers waarvoor de vennootschap een DIMONA-verklaring
 heeft ingediend of die zijn ingeschreven in het algemeen
 personeelsregister**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld personeelsbestand berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Personeelskosten

Bezoldigingen en rechtstreekse sociale voordelen

Werkgeversbijdragen voor sociale verzekeringen

Werkgeverspremies voor bovenwettelijke verzekeringen

Andere personeelskosten

Ouderdoms- en overlevingspensioenen

Voorzieningen voor pensioenen en soortgelijke verplichtingen

Toevoegingen (bestedingen en terugnemingen) (+)/(-)

Waardeverminderingen

Op voorraden en bestellingen in uitvoering

Geboekt

Teruggenomen

Op handelsvorderingen

Geboekt

Teruggenomen

Voorzieningen voor risico's en kosten

Toevoegingen

Bestedingen en terugnemingen

Andere bedrijfskosten

Bedrijfsbelastingen en -taksen

Andere

**Uitzendkrachten en ter beschikking van de vennootschap gestelde
 personen**

Totaal aantal op de afsluitingsdatum

Gemiddeld aantal berekend in voltijdse equivalenten

Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren

Kosten voor de vennootschap

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
740	1.934.231	2.088.707
9086	1.216	1.251
9087	1.168,4	1.221,7
9088	1.728.625	1.933.981
620	61.245.097	65.562.771
621	19.012.380	20.329.612
622		
623	6.351.916	7.834.132
624	87.450	111.658
635	-478.009	-588.170
9110	526.224	380.277
9111	380.277	469.950
9112	3.229.005	3.371.663
9113	3.407.773	3.469.072
9115	96.019	23.000
9116	510.881	601.223
640	1.834.074	2.373.718
641/8	305.599	387.778
9096	4	7
9097	24,5	54,2
9098	48.254	102.930
617	1.881.872	3.643.468

FINANCIËLE RESULTATEN

RECURRENTE FINANCIËLE OPBRENGSTEN

Andere financiële opbrengsten

Door de overheid toegekende subsidies, aangerekend op de resultatenrekening

Kapitaalsubsidies

Interestsubsidies

Uitsplitsing van de overige financiële opbrengsten

Gerealiseerde wisselkoersverschillen

Andere

Koersverschillen

Betalingsverschillen- kortingen

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9125		
9126		
754		
	4.716	641
	779.069	561.449
RECURRENTE FINANCIËLE KOSTEN		
Afschrijving van kosten bij uitgifte van leningen		
6501		
Geactiveerde interesten		
6502		
Waardeverminderingen op vlottende activa		
Geboekt		
6510	163.353	413.444
Teruggenomen		
6511	509.766	
Andere financiële kosten		
Bedrag van het disconto ten laste van de vennootschap bij de verhandeling van vorderingen		
653		
Vorzieningen met financieel karakter		
Toevoegingen		
6560		
Bestedingen en terugnemingen		
6561		
Uitsplitsing van de overige financiële kosten		
Gerealiseerde wisselkoersverschillen		
654		
Resultaten uit de omrekening van vreemde valuta		
655		
Andere		
Bankkosten		
	189.310	119.753
Betalingsverschillen, koersverschillen, div fin kosten		
	246.169	204.257
Minderwaarden op eigen aandelen		
	68.942	48.606

OPBRENGSTEN EN KOSTEN VAN UITZONDERLIJKE OMVANG OF UITZONDERLIJKE MATE VAN VOORKOMEN

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
NIET-RECURRENTE OPBRENGSTEN	76	7.777.791	14.729.186
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	76A	1.764.396	734.502
Terugneming van afschrijvingen en van waardeverminderingen op immateriële en materiële vaste activa	760		
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten	7620	268.156	269.942
Meerwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	7630	1.491.656	434.976
Andere niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	764/8	4.584	29.584
Niet-recurrente financiële opbrengsten	76B	6.013.395	13.994.684
Terugneming van waardeverminderingen op financiële vaste activa	761	6.008.395	13.941.463
Terugneming van voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten	7621		
Meerwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	7631	5.000	53.221
Andere niet-recurrente financiële opbrengsten	769		
NIET-RECURRENTE KOSTEN	66	6.764.920	15.325.725
Niet-recurrente bedrijfskosten	66A	673.527	664.970
Niet-recurrente afschrijvingen en waardeverminderingen op oprichtingskosten, op immateriële en materiële vaste activa	660		
Voorzieningen voor niet-recurrente bedrijfsrisico's en -kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6620	437.000	-74.000
Minderwaarden bij de realisatie van immateriële en materiële vaste activa	6630	10	
Andere niet-recurrente bedrijfskosten	664/7	236.516	738.970
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente bedrijfskosten (-)	6690		
Niet-recurrente financiële kosten	66B	6.091.393	14.660.755
Waardeverminderingen op financiële vaste activa	661	220.000	1.176.234
Voorzieningen voor niet-recurrente financiële risico's en kosten: toevoegingen (bestedingen) (+)/(-)	6621		
Minderwaarden bij de realisatie van financiële vaste activa	6631	5.871.393	13.484.520
Andere niet-recurrente financiële kosten	668		
Als herstructureringskosten geactiveerde niet-recurrente financiële kosten (-)	6691		

BELASTINGEN EN TAKSEN

BELASTINGEN OP HET RESULTAAT

Belastingen op het resultaat van het boekjaar

- Verschuldigde of betaalde belastingen en voorheffingen
- Geactiveerde overschotten van betaalde belastingen en voorheffingen
- Geraamde belastingsupplementen

Belastingen op het resultaat van vorige boekjaren

- Verschuldigde of betaalde belastingsupplementen
- Geraamde belastingsupplementen of belastingen waarvoor een voorziening werd gevormd

Belangrijkste oorzaken van de verschillen tussen de winst vóór belastingen, zoals die blijkt uit de jaarrekening, en de geraamde belastbare winst

- Verworpen uitgaven
- Minderwaarden en waardeverminderingen op aandelen / eigen aandelen
- Meerwaarden en terugneming waardevermindering op aandelen / eigen aandelen
- Belastbare voorzieningen en waardeverminderingen
- Afschrijvingsexcedenten en andere onzichtbare reserves
- Niet aftrekbare afschrijvingen fusiegoodwill
- Definitief belaste inkomsten (D.B.I.-aftrek)
- Aftrek voor innovatie-inkomsten

Codes	Boekjaar
9134	451.628
9135	676.140
9136	224.512
9137	
9138	15.670
9139	15.670
9140	
	3.267.968
	6.160.335
	-5.895.501
	-168.369
	27.835
	3.361.951
	-5.869.503
	-234.042

Invloed van de niet-recurrente resultaten op de belastingen op het resultaat van het boekjaar

Boekjaar

Bronnen van belastinglatenties

- Actieve latencies
 - Gecumuleerde fiscale verliezen die aftrekbaar zijn van latere belastbare winsten
 - Andere actieve latencies
 - Over te dragen D.B.I.-aftrek

- Passieve latencies
 - Uitsplitsing van de passieve latencies

Codes	Boekjaar
9141	292.435.054
9142	242.894.579
	49.540.475
9144	

BELASTING OP DE TOEGEVOEGDE WAARDE EN BELASTINGEN TEN LASTE VAN DERDEN

In rekening gebrachte belasting op de toegevoegde waarde

- Aan de vennootschap (aftrekbaar)
- Door de vennootschap

Ingehouden bedragen ten laste van derden bij wijze van

- Bedrijfsvoorheffing
- Roerende voorheffing

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9145	21.543.165	24.233.212
9146	25.163.483	32.127.094
9147	13.540.673	14.530.050
9148	373.916	946.582

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN
**DOOR DE VENNOOTSCHAP GESTELDE OF ONHERROEPELIJK BELOOFDE
 PERSOONLIJKE ZEKERHEDEN ALS WAARBORG VOOR SCHULDEN OF
 VERPLICHTINGEN VAN DERDEN**
Waarvan

- Door de vennootschap geëndosseerde handelseffecten in omloop
- Door de vennootschap getrokken of voor aval getekende handelseffecten
- Maximumbedrag ten belope waarvan andere verplichtingen van derden door de vennootschap zijn gewaarborgd

ZAKELIJKE ZEKERHEDEN
Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van de vennootschap

Hypotheken

- Boekwaarde van de bezwaarde activa
- Bedrag van de inschrijving
- Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

- Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt
- Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

- Boekwaarde van de bezwaarde activa
- Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd
- Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa
- Bedrag van de betrokken activa
- Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

- Boekwaarde van het verkochte goed
- Bedrag van de niet-betaalde prijs

Zakelijke zekerheden die door de vennootschap op haar eigen activa werden gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden en verplichtingen van derden

Hypotheken

- Boekwaarde van de bezwaarde activa
- Bedrag van de inschrijving
- Voor de onherroepelijke mandaten tot hypothekeken, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat inschrijving mag nemen

Pand op het handelsfonds

- Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd en waarvoor registratie plaatsvindt
- Voor de onherroepelijke mandaten tot verpanding van het handelsfonds, het bedrag waarvoor de volmachthebber krachtens het mandaat tot registratie mag overgaan

Pand op andere activa of onherroepelijke mandaten tot verpanding van andere activa

- Boekwaarde van de bezwaarde activa
- Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd
- Gestelde of onherroepelijk beloofde zekerheden op nog te verwerven activa
- Bedrag van de betrokken activa
- Maximumbedrag waarvoor de schuld is gewaarborgd

Voorrecht van de verkoper

- Boekwaarde van het verkochte goed
- Bedrag van de niet-betaalde prijs

**GOEDEREN EN WAARDEN GEHOUDEN DOOR DERDEN IN HUN NAAM MAAR
 TEN BATE EN OP RISICO VAN DE VENNOOTSCHAP, VOOR ZOVER DEZE
 GOEDEREN EN WAARDEN NIET IN DE BALANS ZIJN OPGENOMEN**

Aankoopverplichting papier bij derden per einde 2020

6.344.179

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT AANKOOP VAN VASTE ACTIVA

BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN TOT VERKOOP VAN VASTE ACTIVA

TERMIJNVERRICHTINGEN

Gekochte (te ontvangen) goederen
 Verkochte (te leveren) goederen
 Gekochte (te ontvangen) deviezen
 Verkochte (te leveren) deviezen

Codes	Boekjaar
9213	
9214	
9215	
9216	

**VERPLICHTINGEN VOORTVLOEIEND UIT DE TECHNISCHE WAARBORGEN
 VERBONDEN AAN REEDS GEPRESTEERDE VERKOPEN OF DIENSTEN**

Boekjaar

**BEDRAG, AARD EN VORM VAN BELANGRIJKE HANGENDE GESCHILLEN EN ANDERE
 BELANGRIJKE VERPLICHTINGEN**

Boekjaar

**REGELING INZAKE HET AANVULLEND RUST- OF OVERLEVINGSPENSOEN TEN BEHOEVE VAN DE
 PERSONEELS- OF DIRECTIELEDEN**

Beknorte beschrijving

Er bestaan verschillende pensioenplannen met een te bereiken doel in de Groep, waarbij de vergoeding afhankelijk is van het aantal dienstjaren en het loon.

Voor de Belgische plannen worden activa aangehouden in fondsen conform de lokale wettelijke bepalingen.

Voor elk plan afzonderlijk worden de pensioenkosten door een actuaaris berekend op basis van de projected unit credit-methode. Op basis van deze methode worden de verplichtingen met betrekking tot de voorbije diensttijd en de opgebouwde fondsbeleggingen berekend. Het verschil tussen beide (nettowaarde) wordt door de Groep in de balans opgenomen.

De Belgische toegezegde-bijdragenregelingen voor pensioenen zijn bij wet onderworpen aan gewaarborgde minimumrendementen. Voor nieuwe stortingen vanaf 2016 is het wettelijke minimumrendement gekoppeld aan het rendement op Belgische lineaire obligaties met een duurtijd van 10 jaar, met een minimum van 1,75% en een maximum van 3,75%.

Deze minimumrendementsvereiste wordt berekend als een gemiddelde over de volledige loopbaan van de aangeslotene.

Door deze gegarandeerde minimumrendementen worden alle Belgische toegezegde-bijdragenregelingen als een toegezegd-pensioenregeling.

Genomen maatregelen om de daaruit voortvloeiende kosten te dekken

PENSOENEN DIE DOOR DE VENNOOTSCHAP ZELF WORDEN GEDRAGEN

Geschat bedrag van de verplichtingen die voortvloeien uit reeds gepresteerd werk

Basis en wijze waarop dit bedrag wordt berekend

Code	Boekjaar
9220	

**AARD EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN MATERIËLE GEBEURTENISSEN DIE ZICH NA
BALANSDATUM HEBBEN VOORGEDAAN EN DIE NIET IN DE RESULTATENREKENING
OF BALANS WORDEN WEERGEGEVEN**

Boekjaar

**AAN- OF VERKOOPVERBINTENISSEN DIE DE VENNOOTSCHAP ALS OPTIESCHRIJVER
VAN CALL- EN PUTOPTIES HEEFT**

Boekjaar

**AARD, ZAKELIJK DOEL EN FINANCIËLE GEVOLGEN VAN BUITENBALANS
REGLINGEN**

Mits de risico's of voordelen die uit dergelijke regelingen voortvloeien van enige betekenis zijn en voor zover de openbaarmaking van dergelijke risico's of voordelen noodzakelijk is voor de beoordeling van de financiële positie van de vennootschap

Boekjaar

**ANDERE NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN (MET
INBEGRIJ VAN DEZE DIE NIET KUNNEN WORDEN BECIJFERD)**

Boekjaar

BETREKKINGEN MET VERBONDEN ONDERNEMINGEN, GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN EN DE ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT

	Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
VERBONDEN ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	280/1	67.534.443	68.367.857
Deelnemingen	280	66.466.387	67.567.857
Achtergestelde vorderingen	9271		
Andere vorderingen	9281	1.068.056	800.000
Vorderingen	9291	6.284.953	8.140.342
Op meer dan één jaar	9301		
Op hoogstens één jaar	9311	6.284.953	8.140.342
Geldbeleggingen	9321		
Aandelen	9331		
Vorderingen	9341		
Schulden	9351	6.277.955	10.293.938
Op meer dan één jaar	9361		
Op hoogstens één jaar	9371	6.277.955	10.293.938
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van verbonden ondernemingen	9381		
Door verbonden ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9391		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9401		
Financiële resultaten			
Opbrengsten uit financiële vaste activa	9421	1.342.170	5.638.999
Opbrengsten uit vlottende activa	9431	197.364	226.204
Andere financiële opbrengsten	9441		
Kosten van schulden	9461	3.241	10.475
Andere financiële kosten	9471		
Realisatie van vaste activa			
Verwezenlijkte meerwaarden	9481		
Verwezenlijkte minderwaarden	9491		
GEASSOCIEERDE ONDERNEMINGEN			
Financiële vaste activa	9253		
Deelnemingen	9263		
Achtergestelde vorderingen	9273		
Andere vorderingen	9283		
Vorderingen	9293		
Op meer dan één jaar	9303		
Op hoogstens één jaar	9313		
Schulden	9353		
Op meer dan één jaar	9363		
Op hoogstens één jaar	9373		
Persoonlijke en zakelijke zekerheden			
Door de vennootschap gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van geassocieerde ondernemingen	9383		
Door geassocieerde ondernemingen gesteld of onherroepelijk beloofd als waarborg voor schulden of verplichtingen van de vennootschap	9393		
Andere betekenisvolle financiële verplichtingen	9403		
ANDERE ONDERNEMINGEN WAARMEE EEN DEELNEMINGSVERHOUDING BESTAAT			
Financiële vaste activa	9252	8.400	8.000
Deelnemingen	9262	8.400	8.000
Achtergestelde vorderingen	9272		
Andere vorderingen	9282		
Vorderingen	9292		
Op meer dan één jaar	9302		
Op hoogstens één jaar	9312		
Schulden	9352		
Op meer dan één jaar	9362		

Nr.	BE 0434.278.896	VOL-kap 6.15
-----	-----------------	--------------

Op hoogstens één jaar

Codes	Boekjaar	Vorig boekjaar
9372		

**TRANSACTIES MET VERBONDEN PARTIJEN BUITEN NORMALE
MARKTVOORWAARDEN**

Vermelding van dergelijke transacties indien zij van enige betekenis zijn, met opgave van het bedrag van deze transacties, de aard van de betrekking met de verbonden partij, alsmede andere informatie over de transacties die nodig is voor het verkrijgen van inzicht in de financiële positie van de vennootschap

Hiervoor verwijzen wij naar de waarderingsregels

Boekjaar
0

FINANCIËLE BETREKKINGEN MET

BESTUURDERS EN ZAAKVOERDERS, NATUURLIJKE OF RECHTSPERSONEN DIE DE VENNOOTSCHAP RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS CONTROLEREN ZONDER VERBONDEN ONDERNEMINGEN TE ZIJN, OF ANDERE ONDERNEMINGEN DIE DOOR DEZE PERSONEN RECHTSTREEKS OF ONRECHTSTREEKS GECONTROLEERD WORDEN

Uitstaande vorderingen op deze personen

Vornaamste voorwaarden betreffende de vorderingen, interestvoet, looptijd, eventueel afgeloste of afgeschreven bedragen of bedragen waarvan werd afgezien

Waarborgen toegestaan in hun voordeel

Andere betekenisvolle verplichtingen aangegaan in hun voordeel

Rechtstreekse en onrechtstreekse bezoldigingen en ten laste van de resultatenrekening toegekende pensioenen, voor zover deze vermelding niet uitsluitend of hoofdzakelijk betrekking heeft op de toestand van een enkel identificeerbaar persoon

Aan bestuurders en zaakvoerders

Aan oud-bestuurders en oud-zaakvoerders

Codes	Boekjaar
9500	
9501	
9502	
9503	524.940
9504	

DE COMMISSARIS(SEN) EN DE PERSONEN MET WIE HIJ (ZIJ) VERBONDEN IS (ZIJN)

Bezoldiging van de commissaris(sen)

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door de commissaris(sen)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Bezoldiging voor uitzonderlijke werkzaamheden of bijzondere opdrachten uitgevoerd binnen de vennootschap door personen met wie de commissaris(sen) verbonden is (zijn)

Andere controleopdrachten

Belastingadviesopdrachten

Andere opdrachten buiten de revisorale opdrachten

Codes	Boekjaar
9505	120.324
95061	
95062	
95063	12.690
95081	
95082	
95083	

Vermeldingen in toepassing van het artikel 3:64, §2 en §4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen

Nr.	BE 0434.278.896		VOL-kap 6.18.1
-----	-----------------	--	----------------

VERKLARING BETREFFENDE DE GECONSOLIDEERDE JAARREKENING

Inlichtingen te verstrekken door elke vennootschap die onderworpen is aan de bepalingen van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen inzake de geconsolideerde jaarrekening

De vennootschap heeft een geconsolideerde jaarrekening en een geconsolideerd jaarverslag opgesteld en openbaar gemaakt

Waarderingsregels

OPRICHTINGSKOSTEN

De oprichtingskosten worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde en worden afgeschreven aan 100%. In geval deze oprichtingskosten belangrijke bedragen bevatten worden deze lineair afgeschreven over een periode van 5 jaar.

IMMATERIËLE VASTE ACTIVA

Immateriële vaste activa omvatten de van derden verworven of door inbreng verkregen titels, goodwill en software.

Titels en goodwill worden afgeschreven over 4 tot 12 jaar, afhankelijk van de mate van integratie van de verworven titel of de goodwill in bestaande titels.

Software wordt lineair afgeschreven aan 20% of 33,33%. Bestaande software die binnen de Groep wordt overgedragen wordt afgeschreven op basis van de netto boekwaarde aan 40% of 50% lineair.

Kosten voor onderzoek en ontwikkeling worden onmiddellijk ten laste van de resultatenrekening genomen. De raad van bestuur kan beslissen om belangrijke bedragen te activeren.

MATERIËLE VASTE ACTIVA

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen aanschaffingswaarde, verminderd met de toegepaste afschrijvingen en waardeverminderingen.

Bijkomende kosten worden geactiveerd en afgeschreven op dezelfde wijze als de hoofdsom van de aanschaffings- of beleggingswaarde van de desbetreffende vaste activa.

De materiële vaste activa worden afgeschreven volgens volgende afschrijvingspercentages:

	Lineair		Degressief	
	min.	max.	min.	max.
- terreinen	0%			
- gebouwen	2%	10%	4%	20%
- wegeniswerken			10%	25%
- diverse installaties	5%	20%	10%	40%
- groot onderhoud	10%	50%	10%	25%
- inrichting gebouwen	10%	20%	10%	25%
- machines	4%	33,33%	20%	50%
- bureelmaterieel	10%	33,33%	20%	50%
- rollend materieel	20%	33,33%		
- leasing machines	20%	33,33%	20%	50%
- activa in aanbouw (niet vooruitbetaald)	0%			

Kunstwerken die geen waardevermindering ondergaan worden niet afgeschreven.

FINANCIËLE VASTE ACTIVA

Deelnemingen en aandelen worden opgenomen tegen aanschaffingswaarde.

Vorderingen op vennootschappen waarin wordt geparticipeerd, worden opgenomen onder de financiële vaste activa indien de raad van bestuur de intentie heeft de betrokken schuldenaar duurzaam te ondersteunen. Deze vorderingen worden opgenomen aan nominale waarde.

In geval van duurzame minwaarde worden op de financiële vaste activa de overeenkomstige waardeverminderingen geboekt.

VOORRADEN

De grondstoffen, hulpstoffen en handelsgoederen worden gewaardeerd volgens de FIFO-methode. Verouderde en traag roterende voorraden worden systematisch afgewaardeerd.

De voorraad onderhanden drukwerk wordt gewaardeerd aan vervaardigingsprijs inclusief de onrechtstreekse productiekosten.

VORDERINGEN

De vorderingen worden gewaardeerd op basis van hun nominale waarde.

Waardeverminderingen worden toegepast naar rato van hetzij de vastgestelde verliezen, hetzij op basis van de individuele dubieus geachte saldi.

GELDBELEGGINGEN EN LIQUIDE MIDDELEN

Eigen aandelen worden als volgt gewaardeerd: de eigen aandelen als in dekking voor optieplannen worden toegewezen en gewaardeerd aan aanschaffingswaarde of de laagste waarde van hetzij de uitoefenprijs van de optie, hetzij de marktwaarde. De overige eigen aandelen worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde of marktwaarde indien lager.

Effecten worden gewaardeerd aan aanschaffingswaarde.

Termijndeposito's en liquide middelen worden gewaardeerd aan nominale waarde.

OVERLOPENDE REKENINGEN (actief)

Op de overlopende rekeningen van het actief worden de over te dragen kosten (pro rata van kosten die ten laste van de volgende boekjaren vallen) en de verworven opbrengsten (pro rata van de opbrengsten met betrekking tot het verstreken boekjaar) geboekt.

KAPITAALSUBSIDIES

Deze rubriek bevat de toegekende kapitaalsubsidies. Deze worden opgenomen in het resultaat volgens het afschrijvingsritme van de activa waarop ze betrekking hebben.

Het bedrag van de uitgestelde belastingen op deze kapitaalsubsidies wordt overgeboekt naar de rekening "Uitgestelde belastingen".

VOORZIENINGEN VOOR RISICO'S EN KOSTEN

Op basis van een beoordeling op balansdatum door de raad van bestuur worden voorzieningen aangelegd voor het dekken van eventuele verliezen die waarschijnlijk of zeker zijn, maar waarvan de omvang nog niet precies vaststaat.

SCHULDEN

De schulden worden in de balans opgenomen voor hun nominale waarde. Op balansdatum worden de noodzakelijke sociale, fiscale en commerciële provisies aangelegd.

OVERLOPENDE REKENINGEN (passief)

Op de overlopende rekeningen van het passief worden de toe te rekenen kosten (pro rata van de kosten met betrekking tot het verstreken boekjaar) en de over te dragen opbrengsten (pro rata van de opbrengsten ten gunste van de volgende boekjaren) geboekt.

VREEMDE VALUTA

Vorderingen en schulden in vreemde valuta worden bij hun ontstaan geboekt aan de koers van de periode. De vorderingen en schulden uitgedrukt in vreemde munt, worden per einde van het boekjaar omgerekend tegen de slotkoers, tenzij deze specifiek ingedekt zijn. De hieruit voortvloeiende omrekeningsverschillen worden ten laste van de resultatenrekening genomen indien de berekening per munt aanleiding geeft tot een negatief verschil en opgenomen onder de overlopende rekeningen van het passief indien de berekening per munt aanleiding geeft tot een positief verschil.

TOELICHTING BIJ DE STAAT VOL 6.15

'TRANSACTIES MET VERBODEN PARTIJEN BUITEN NORMALE MARKTVOORWAARDEN'

Bij gebrek aan wettelijke criteria die toelaten om de transacties met verboden partijen buiten normale marktvoorwaarden te inventariseren, kon geen enkele informatie worden opgenomen in de staat VOL 6.15.

We verwijzen naar de toelichting bij de geconsolideerde jaarrekening voor een overzicht van verboden partijen op groepsniveau.

Nr.	BE 0434.278.896		VOL-kap 6.20
-----	-----------------	--	--------------

Andere in de toelichting te vermelden inlichtingen

Toekomstige huurbetalingen onder niet-opzegbare overeenkomsten :
6.320.445,99 euro

Er werden comfortletters verstrekt aan volgende vennootschappen :
Studio Aperi Negotium NV
Belgian Business Television NV

JAARVERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR AAN DE GEWONE ALGEMENE VERGADERING VAN DE AANDEELHOUDERS VAN 18 MEI 2021 BETREFFENDE DE JAARREKENING AFGESLOTEN OP 31 DECEMBER 2020.

Geachte aandeelhouders,

Wij hebben de eer u, overeenkomstig artikelen 3:4 en volgende van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, verslag uit te brengen over de activiteiten van onze vennootschap en ons beleid tijdens het voorbije boekjaar, afgesloten per 31 december 2020.

Commentaar op de jaarrekening

Deze commentaar gaat uit van de balans na resultaatverwerking en geldt bijgevolg onder voorbehoud van goedkeuring van de voorgestelde resultaatverwerking door de jaarvergadering.

Het ontwerp van jaarrekening werd opgesteld overeenkomstig de bepalingen van het KB van 29 april 2019 tot uitvoering van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Roularta Media Group is een Belgische beursgenoteerde multimedagroep en marktleider op het vlak van lokale media in Vlaanderen (huis-aan-huiskranten, zondagskranten, lifestylemagazines, webmarketing), magazinemerken (algemeen-, business- en sportnieuws, vrouwen, lifestyle en professional, in het Nederlands en het Frans) en provinciekranten (Krant van West-Vlaanderen).

In Nederland en in Duitsland is Roularta Media Group marktleider in media voor 50-plussers.

Met Roularta Printing Services beschikt Roularta Media Group over België 's grootste offsetdrukkerij waar kranten, magazines en catalogi van topkwaliteit gemaakt worden voor België en voor het buitenland.

Roularta zorgt met Trends Business Information voor alle financiële en marketing data van alle Belgische bedrijven. Roularta organiseert events in de business- en lifestylesfeer en ontwikkelt alle mogelijke line extensions rond zijn sterke merken : boeken en magazine-specials, reizen en design.

Roularta participeert voor 50% in Mediafin (business-dagbladen De Tijd en L'Echo).

Alle sterke merken van Roularta Media Group blijven groeien via line extensions, events, beurzen en plusproducten. De politiek van verticale integratie (content, reclamewerving, productie) en multimediale aanpak verhoogt de flexibiliteit en bevordert het anticyclische karakter van Roularta.

Roularta blijft innoveren op het vlak van de technische ontwikkelingen in de snel evoluerende mediawereld. Om versneld werk te maken van de digitale transformatie van Roularta Media Group werden de Roularta Digital Hub en het Innovation Lab in het leven geroepen.

De jaarrekening geeft een algemeen overzicht van de activiteiten van onze vennootschap, alsmede van het verwezenlijkte resultaat. Het afgelopen boekjaar werd er een winst gerealiseerd van 929.221,39 euro en dit tegenover een winst van 10.119.296,68 euro in het boekjaar 2019.

Balans na resultaatverwerking (in duizend euro)

ACTIVA	31/12/2020	31/12/2019
VASTE ACTIVA	161.572	161.268
Oprichtingskosten	0	0
Immateriële vaste activa	50.304	56.154
Materiële vaste activa	40.417	34.342
Financiële vaste activa	70.851	70.772
VLOTTENDE ACTIVA	170.130	180.692
Vorderingen op meer dan één jaar	79	100
Voorraden en bestellingen in uitvoering	4.783	5.996
Vorderingen op ten hoogste één jaar	54.943	65.713
Geldbeleggingen	54.444	43.100
Liquide middelen	52.440	63.332
Overlopende rekeningen	3.441	2.451
TOTAAL DER ACTIVA	331.702	341.960
PASSIVA		
EIGEN VERMOGEN	218.277	229.077
Kapitaal	80.000	80.000
Uitgiftepremies	304	304
Wettelijke reserve	8.000	8.000
Onbeschikbare reserves	19.444	8.100
Belastingvrije reserves	1.207	1.207
Beschikbare reserves	109.284	131.427
Overgedragen winst (verlies)	39	39
Kapitaalsubsidies	0	0
VOORZIENINGEN EN UITGESTELDE BELASTINGEN	9.621	9.855
SCHULDEN	103.804	103.028
Schulden op meer dan één jaar	37	37
Schulden op ten hoogste één jaar	96.734	96.384
Overlopende rekeningen	7.033	6.607
TOTAAL DER PASSIVA	331.702	341.960

Uit voorgaande gegevens leiden we volgende ratio's af:

	<u>31/12/2020</u>	<u>31/12/2019</u>
1. Liquiditeit (Vlottende activa / Schulden op korte termijn)	1,8	1,9
2. Solvabiliteit (Eigen vermogen / Totaal vermogen)	65,8%	67,0%

De totale investeringen in 2020 in immateriële en materiële vaste activa bedroegen 15 miljoen euro, waarvan 4 miljoen euro investeringen in immateriële vaste activa (goodwill en software) en 11 miljoen euro in materiële vaste activa. Deze laatste betreffen in hoofdzaak investeringen in installaties, machines en uitrusting en dit meer bepaald voor de nieuwe drukpers.

De investering in deelnemingen bedroeg 2,2 miljoen euro. Het betreft de verwerving van de overige 50% van de aandelen van Senior Publications SA en de omzetting van een vordering op Proxistore SA in aandelen.

De voorraden hebben betrekking op de activiteiten van de drukkerij en line extensions.

De daling van de handelsvorderingen is gerelateerd aan de daling van de omzet. De overige vorderingen daalden hoofdzakelijk door gedeeltelijke terugbetaling van rekening courant Het mediabedrijf BV.

De geldbeleggingen bevatten in totaal 1.502.496 eigen aandelen die de vennootschap per 31 december 2020 in haar bezit had. In 2020 werd een pakket van 916.536 aandelen gekocht van het Spaanse fonds Bestinver.

De overige beleggingen bleven ongewijzigd.

De liquide middelen daalden omgekeerd evenredig de inkoop eigen aandelen.

De voorzieningen voor overige risico's en kosten betreffen onder andere de provisies voor pensioenverplichtingen, hangende geschillen en overige kosten. De daling met 234.106 euro is een combinatie van een daling van de provisie voor pensioenverplichtingen (466.097 euro) die werd aangelegd conform het CBN-advies 2018/15, de aanleg van enkele kleinere provisies voor risico's en kosten en een stijging van de voorziening voor hangende geschillen (178.843 euro) die een combinatie is van de toevoeging aan de voorziening voor Infobase, de toevoeging van enkele kleinere claims en de terugname van de resterende provisie m.b.t. een beweerde merkenrechtelijke inbreuk.

Hoofdzakelijk door de lagere papierprijs, de kostenbeheersing, de verminderde activiteit tijdens de coronacrisis en de fusie met Senior Publications SA daalden de handelsschulden met 9,9 miljoen euro.

In de overige schulden werden de uit te keren dividenden over het boekjaar 2020 opgenomen. De vereffening van schulden met verbonden ondernemingen compenseert de stijging gedeeltelijk.

Resultatenrekening (in duizend euro)

Het nettoresultaat van het huidige en het vorige boekjaar is als volgt samengesteld:

In duizend euro	2020	2019
Omzet	250.595	290.404
Voorraadwijzigingen	-91	-27
Geproduceerde vaste activa	2.232	2.239
Niet-recurrente bedrijfsopbrengsten	1.764	734
Andere bedrijfsopbrengsten	6.594	6.932
Handelsgoederen	-48.136	-63.272
Diensten en diverse goederen	-109.447	-119.973
Personeelskosten	-86.697	-93.838
Afschrijvingen	-15.032	-14.765
Waardeverminderingen	33	187
Voorzieningen	415	578
Andere bedrijfskosten	-2.140	-2.761
Niet-recurrente bedrijfskosten	-674	-665
Bedrijfsresultaat	-584	5.773
Financieel resultaat	1.785	4.795
Onttrekking aan de uitgestelde belastingen	0	0
Belastingen op het resultaat	-272	-449
Resultaat van het boekjaar	929	10.119
Onttrekking aan (+) / overboeking naar (-) belastingvrije reserves	0	0
TE BESTEMMEN RESULTAAT VAN HET BOEKJAAR	929	10.119

De omzet daalde met 39,8 miljoen euro of met 13,7% en dit hoofdzakelijk ten gevolge van covid-19. De daling is zichtbaar in alle business units en het meest uitgesproken in Local Media en extern drukwerk. De groei van de omzet lezersmarkt kon de daling van de reclame-inkomsten als gevolg van de corona lockdown maatregelen niet compenseren.

Dankzij een lagere papierprijs, kostenbeheersing en het gebruik van het stelsel van tijdelijke werkloosheid daalden de bedrijfskosten met 32,8 miljoen euro.

Dividend

Wij stellen aan de Algemene Vergadering voor om over het boekjaar 2020 een dividend van 1,0 euro per aandeel uit te keren.

Resultaatverwerking

Wij stellen u voor aan het resultaat de volgende bestemming te geven:

A.	Te bestemmen winstsaldo	968.208,39
	Bestaande uit	
	- te bestemmen winst van het boekjaar	929.221,39
	- overgedragen winst van het vorige boekjaar	38.987,00
B.	Onttrekking aan het eigen vermogen	
	- aan de reserves	10.800.000,00
C.	Over te dragen resultaat	39.014,39
D.	Uit te keren winst	
	- Vergoeding van het kapitaal	11.729.194,00

Belangrijke gebeurtenissen na het einde van het boekjaar

Het Verenigd Koninkrijk heeft de Europese Unie op 31 december 2020 verlaten. De impact hiervan op de activiteiten van de Groep zal minimaal zijn. Er zijn slechts enkele drukopdrachten voor B2B-kanten in de UK. De analyse van deze opdrachten toont een beperkt risico aangezien de leveringsverplichtingen meestal af-fabriek zijn gedefinieerd. Facturen worden uitgegeven in euro met marktconforme betalingsvoorwaarden. Roularta Media Group heeft geen B2C-eindklanten, activa of personeel binnen de UK en koopt er ook geen grondstoffen aan.

Na balansdatum werd op 6 januari 2021 een nieuwe entiteit, Immovlan BV, opgericht door Roularta Media Group (35%), de groep Rossel (35%) en Belfius (30%). De entiteit omvat de activiteiten van Immovlan en Vacancesweb die in 2020 deel uitmaakten van CTR Media SA (50% RMG/50% Rossel). De transactie werd in de loop van november 2020 goedgekeurd door de mededingingsautoriteit. Deze participatie kadert in een strategische samenwerkingsovereenkomst tussen Belfius en Immovlan, waarbij zij hun digitale expertise combineren en hun serviceaanbod inzake residentieel vastgoed verder diversifiëren. Samen bundelen de drie Belgische aandeelhouders hun krachten om van Immovlan het digitale referentievastgoedplatform op de Belgische markt te maken en klanten op een uniek geïntegreerde manier te begeleiden in alle fasen van hun vastgoedprojecten. Roularta Media Groep heeft alle feiten en omstandigheden in aanmerking genomen bij de beoordeling of ze zeggenschap uitoefent over deze deelneming en is tot de conclusie gekomen dat dit het geval is omdat de Groep zeggenschap heeft over het 35% belang van Rossel. Derhalve zal de Groep deze entiteit vanaf 2021 volledig

consolideren waardoor het merk Immovlan – dat voordien geëxploiteerd werd door de jointventure-entiteit CTR Media SA – een grotere rol zal innemen in de geconsolideerde winst-en-verlies rekening van de Groep.

Roularta Media Group (RMG) heeft op 25 maart 2021 een akkoord bereikt met Bayard Presse, waardoor RMG voortaan de enige eigenaar wordt van de Belgische naamloze vennootschap Belgomedia en de Nederlandse besloten vennootschap Senior Publications Nederland. Naar aanleiding van deze transactie verwerft RMG ook 100% van de aandelen van de BV Press Partners. Hiermee breidt Roularta Media Group haar portfolio uit met merken, zoals onder meer Télépro, Plus, G-Geschiedenis/G-Geschichte, Frau im Leben, de website gezondheidsnet.nl, het online leerplatform etadoro.nl en de Nederlandse beurzen 50+ en de Gezondheidsbeurs. De resultaten van Belgomedia en Senior Publications (inclusief de resultaten van de met voornoemde verbonden vennootschappen – met uitzondering van de Nederlandse besloten vennootschap 50+ Beurs & Festival BV) zullen vanaf 1 april 2021 volledig geconsolideerd worden. De omzet van de overgenomen vennootschap Belgomedia en Senior Publications (inclusief hun deelnemingen) bedraagt meer dan 30 miljoen euro. Ze stellen 160 mensen tewerk (op voltijdse basis). Door deze transactie komt er ook een eind aan de jarenlange samenwerking in België, Duitsland en Nederland tussen Roularta Media Group en Bayard Presse.

Er hebben zich na het einde van het boekjaar geen andere belangrijke gebeurtenissen voorgedaan die de resultaten en de financiële positie van de onderneming op belangrijke wijze kunnen beïnvloeden.

Inlichtingen over de omstandigheden die de ontwikkeling van de vennootschap aanmerkelijk kunnen beïnvloeden

De verspreiding van het COVID-19-virus en de strenge veiligheidsmaatregelen die door de overheden wereldwijd worden getroffen ter bestrijding van het virus, hebben een enorme impact op onze samenleving in het algemeen en op onze activiteiten in het bijzonder.

Roularta Media Group heeft zelf belangrijke en verregaande veiligheidsmaatregelen getroffen om de veiligheid en de gezondheid van haar medewerkers, klanten en zakenrelaties te verzekeren.

Roularta - samen met al haar medewerkers - blijft in deze moeilijke tijden haar burgerlijke verantwoordelijkheid als mediabedrijf opnemen en de bevolking op een onafhankelijke, betrouwbare en kwaliteitsvolle manier informeren over COVID-19 en andere belangrijke onderwerpen. Als One team, One family engageren wij ons - zoals gevraagd door de overheid - verder onze merken te produceren en te verdelen over de persverkooppunten en via de post. Ook onze digitale kanalen zorgen voor een 24/7 berichtgeving.

Roularta Media Group verwacht ook nog in 2021 negatief geïmpacteerd te worden door COVID-19. Zo werden voor het eerste kwartaal van 2021 alle evenementen en reizen geannuleerd. De start van de vaccinatie van de bevolking en de vooruitzichten van de heropening van de horeca, bieden echter perspectieven op een voorzichtig economisch herstel vanaf medio 2021. Onzeker is wel welke gevolgen het stopzetten van de overheidsstimuli bij de klanten en leveranciers van Roularta Media Group zal teweegbrengen en hoe dit effect zal hebben op Roularta Media Group.

Onderzoek en ontwikkeling

Als multimediabedrijf is Roularta Media Group actief in verschillende hoogtechnologische sectoren. Binnen die sectoren onderzoekt Roularta Media Group voortdurend nieuwe mogelijkheden, waarbij ze de reputatie geniet een belangrijke innovator te zijn.

Roularta Media Group hecht zeer veel belang aan onderzoek en ontwikkeling. Die inspanningen komen uiteraard de interne werkprocessen van RMG zelf ten goede, maar niet zelden fungeren ze tevens als motor achter ingrijpende marktontwikkelingen.

Voor meer informatie omtrent de rol van Roularta Media Group als innovator wordt er verwezen naar het hoofdstuk Niet Financiële Informatie.

Kapitaalverhoging en uitgifte van converteerbare obligaties en warrants waartoe door de raad van bestuur besloten werd in de loop van het boekjaar

De raad van bestuur heeft tijdens het afgelopen boekjaar geen beslissing getroffen tot uitgifte van converteerbare obligaties en/of warrants in het kader van het toegestaan kapitaal.

Bijkantoren

De vennootschap heeft geen bijkantoren.

Eigen aandelen

De vennootschap mag haar eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten die daarop betrekking hebben niet verkrijgen, door aankoop of ruil, rechtstreeks of door een persoon die handelt in eigen naam maar voor rekening van de vennootschap, dan mits naleving van de formaliteiten en voorwaarden voorgeschreven door de artikelen 7:215 tot 7:220 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Overeenkomstig artikel 7:215 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen is de raad van bestuur gemachtigd de vennootschap haar eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten te laten verwerven en hierover te beschikken, indien de verkrijging noodzakelijk is ter voorkoming van een dreigend ernstig nadeel voor de vennootschap. Deze machtiging geldt voor een periode van drie jaar te rekenen vanaf de bekendmaking van de statutenwijziging de dato 19 mei 2020 in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

De raad van bestuur is gemachtigd, overeenkomstig het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen, eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten te verwerven tegen een prijs die hoger moet zijn dan tachtig procent (80%) en lager dan honderdtwintig procent (120%) van de slotkoers waaraan deze aandelen werden genoteerd op de beurs op de handelsdag voorafgaand aan de dag van die verwerving. Het aantal eigen aandelen, winstbewijzen of certificaten dewelke de raad van bestuur van de vennootschap kan verwerven in het kader van deze machtiging zal niet meer bedragen dan 25% van het totaal aantal uitgegeven aandelen. Deze machtiging geldt voor een periode van vijf jaar vanaf de bekendmaking van de statutenwijziging de dato 19 mei 2020 in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad.

In de loop van 2020 werden 916.536 eigen aandelen van de vennootschap ingekocht. 7.175 eigen aandelen werden toegekend aan personeelsleden die hun opties op aandelen Roularta hebben gelicht.

Per 31 december 2020 had de vennootschap 1.502.496 eigen aandelen in portefeuille. Deze 1.502.496 eigen aandelen werden in de jaarrekening per 31/12/2020 gewaardeerd aan een bedrag van 19.444.085,90 euro.

Aandelen in het bezit van een dochteronderneming

De dochterondernemingen van de vennootschap hebben geen aandelen van de vennootschap Roularta Media Group NV in hun bezit.

Verwachte ontwikkelingen

Onderstaande 'verwachte ontwikkelingen' zijn onder voorbehoud en houden geen rekening met mogelijke nieuwe covid-19 golven, de daarop volgende opgelegde overheidsmaatregelen, zoals o.m. lockdowns.

De 2021 vooruitzichten qua abonnementsinkomsten blijven positief. Roularta slaagt erin om het verlangen van de Belgische bevolking naar kwalitatieve magazinemerken om te zetten in lange termijn abonnementen. De tendens in de losse verkoop verwachten we in lijn met de huidige markt.

In het segment Printing Services worden de activiteiten ondanks covid-19 grotendeels normaal verdergezet dankzij de inzet van de medewerkers. We verwachten voor de eerstkomende maanden dat het aantal drukorders onder het pre-covid-19 niveau blijft net als het volume per drukorder.

In de reclamemarkt blijven er grote schommelingen van maand tot maand en late boekingen wat onvoldoende visibiliteit met zich meebrengt om een verdere prognose voor 2021 te maken. Evenementen en reizen blijven sterk afhankelijk van verdere beslissingen van de verschillende overheden en zijn alvast voor het eerste kwartaal geannuleerd.

Na corona kan de reclamemarkt weer aantrekken, kunnen de events en de reizen weer doorgaan en kan ook de drukkerij-activiteit weer normaal evolueren. Allemaal elementen die meespelen om de toekomst gefundeerd optimistisch in te schatten.

Personeelsaangelegenheden

De vennootschap wil haar management en medewerkers blijvend motiveren en hen de mogelijkheid bieden te genieten van de groei van Roularta Media Group via de evolutie van het aandeel Roularta.

In het kader hiervan heeft de vennootschap diverse stockoptieplannen lopen.

Het humanresourcesmanagement (HRM)-beleid binnen Roularta Media Group is erop gericht om op een proactieve en geïntegreerde wijze competente medewerkers aan te trekken, deze werknemers verder te vormen en te begeleiden zodat de organisatie haar doelstellingen kan realiseren.

Bij de realisatie van deze doelstelling is er voor het lijnmanagement een strategische rol weggelegd en stelt de centrale humanresourcesafdeling haar kennis, expertise en professionalisme ter beschikking van het lijnmanagement in dit proces.

Alle HRM-acties zijn erop gericht het huidig en toekomstig functioneren van onze medewerkers binnen Roularta Media Group te optimaliseren.

Milieuaangelegenheden

De drukkerijactiviteiten van de vennootschap beschikken over de nodige vergunningen overeenkomstig de geldende milieuwetgeving. Meer informatie omtrent de inspanningen van de vennootschap op het vlak van milieu vindt men terug in het hoofdstuk Niet Financiële Informatie dat in de bijlage wordt toegevoegd.

Voornaamste risico's en onzekerheden

Economische omstandigheden

Wijzigingen in algemene, globale of regionale economische omstandigheden of economische omstandigheden in gebieden waar de Vennootschap actief is en die een impact kunnen hebben op het consumptiepatroon van de consumenten, kunnen een negatieve invloed uitoefenen op de bedrijfsresultaten van de Vennootschap.

De vennootschap en in het bijzonder haar bedrijfsresultaten kunnen eveneens negatief geïmpacteerd worden door opgelegde overheidsmaatregelen (zoals o.m. doch niet beperkt tot verplichte lockdowns in het kader van pandemieën).

Risico's verbonden aan de marktontwikkelingen

De mediemarkt is voortdurend in beweging. Het resultaat van de vennootschap wordt in grote mate bepaald door de advertentiemarkt, de lezersmarkt en de kijkcijfers.

De vennootschap volgt de marktontwikkelingen binnen de mediawereld op de voet, zodat zij te allen tijde kan inspelen op wijzigingen en nieuwe trends binnen de omgeving waarin de onderneming opereert. Door het multimedia-aanbod waarover de vennootschap beschikt, kan zij gepast reageren op aandachtsverschuivingen van de reclamewereld en van het lezerspubliek van de ene naar de andere vorm van media.

Strategisch risico in verband met markt en groei

De vennootschap kan mogelijk te maken krijgen met een ongunstige marktsituatie of concurrentie die zich ongunstig ontwikkelt.

Risico's verbonden aan leveranciers

De kosten die in belangrijke mate de totale kostprijs van de divisie Printing Services bepalen, zoals druk-, distributie- en personeelskosten kunnen fluctueren in functie van de economische conjunctuur.

De evolutie van de internationale papierprijzen is onzeker en kan een nadelige invloed hebben op de activiteiten, bedrijfsresultaten en/of financiële positie van de vennootschap indien de prijsstijgingen niet tijdig doorgerekend kunnen worden aan haar klanten. Om het grondstofprijrisico van papier te beheersen, werden er periodieke contracten afgesloten voor dagbladpapier en voor magazinepapier.

Storingen of onderbrekingen in het informaticasysteem

De vennootschap is blootgesteld aan mogelijke storingen of onderbrekingen in haar informaticasystemen.

Informaticasystemen vormen een centraal onderdeel van de bedrijfsactiviteiten van de vennootschap. Indien er een storing optreedt in de informaticasystemen van de Vennootschap, door een defect, kwaadwillige aanvallen, virussen of andere factoren, zou dit een ernstige impact kunnen hebben op verschillende aspecten van de activiteiten, inclusief, maar niet beperkt tot de verkoop, de klantenservice en de administratie. Storingen in de werking van de informaticasystemen kunnen een nadelig effect hebben op de activiteiten of de bedrijfsresultaten

van de vennootschap. Tot op heden heeft de vennootschap geen wezenlijke problemen met haar informaticasystemen gekend. De vennootschap investeert jaar na jaar belangrijke middelen om haar IT-systemen te optimaliseren en het risico op storingen te beperken.

Risico's in verband met intellectuele eigendom

Het behoeden van intellectuele eigendomsrechten is kostbaar en onzeker. De vennootschap kan niet garanderen dat ze succesvol zal zijn in het voorkomen van misbruik van haar intellectuele eigendomsrechten.

Risico van verminderde merkherkenning of negatief merkimago

De positie van de vennootschap kan op een aanzienlijk negatieve wijze worden beïnvloed, indien de merkherkenning aanzienlijk zou verminderen of indien de toonaangevende merken, publicaties en producten van de vennootschap reputatieschade oplopen.

Risico's verbonden aan huidige en toekomstige overnames

Wanneer de vennootschap entiteiten overneemt, staat zij bloot aan risico's verbonden aan de integratie van deze entiteiten.

Innovatierisico

Het is van belang dat de vennootschap op permanente basis nieuwe toepassingen ontwikkelt. Indien de Vennootschap hierin niet zou slagen, loopt zij het risico een niet in te halen achterstand op te lopen op haar concurrenten, wat mogelijks een negatieve impact zou kunnen hebben op haar financiële positie en/of bedrijfsresultaten.

Valutarisico

De vennootschap is minimaal onderhevig aan een valutarisico aangezien zowel aankopen als verkopen hoofdzakelijk in euro gebeuren.

Renterisico

De schuldgraad van de vennootschap en de daaraan verbonden intrestlasten kunnen een belangrijke invloed hebben op het resultaat en/of de financiële positie van de vennootschap. Om de risico's in te dekken met betrekking tot ongunstige schommelingen van intrestpercentages kan de Vennootschap financiële instrumenten gebruiken. Sinds eind 2018 is dit risico minimaal geworden gezien de lage schuldgraad.

Kredietrisico

De vennootschap is blootgesteld aan het kredietrisico op haar klanten, wat zou kunnen leiden tot kredietverliezen. Om het kredietrisico te beheersen, worden kredietwaardigheidsonderzoeken uitgevoerd met betrekking tot klanten die belangrijke kredietfaciliteiten wensen en, indien deze onderzoeken negatief zijn, wordt de kredietverstrekking geweigerd of beperkt.

Verder gebruikt de vennootschap kredietinstrumenten, zoals wissels, om een deel van het kredietrisico in te dekken en wordt er een kredietverzekering afgesloten voor een beperkt percentage van buitenlandse klanten van de drukkerij.

Er is geen concentratie van belangrijke kredietrisico's.

Ondanks de intentie van de vennootschap om haar kredietrisico te beperken, kan ze geconfronteerd worden met een achteruitgang van de kredietwaardigheid van haar klanten. Het eventuele onvermogen om een

kredietverzekeringpolis met betrekking tot bepaalde klanten af te sluiten, kan een wezenlijk nadelige invloed hebben op de activiteiten, financiële positie en/of bedrijfsresultaten van de Vennootschap.

Liquiditeits- en kasstroomrisico

De schuldenlast van de vennootschap en de beperkingen overeengekomen in de financieringsovereenkomsten kunnen een nadelige invloed hebben op de liquiditeitspositie van de Vennootschap.

De vennootschap verwacht aan haar verplichtingen te kunnen voldoen door de operationele kasstromen en huidige liquide middelen. De vennootschap is schuldenvrij en heeft einde 2020 een cashpositie van meer dan 90 miljoen €.

Vermogensstructuur

De vennootschap tracht constant haar vermogensstructuur (combinatie van schulden en eigen vermogen) te optimaliseren. Het belangrijkste objectief van de vermogensstructuur is de maximalisatie van de aandeelhouderswaarde terwijl tegelijkertijd de gewenste financiële flexibiliteit blijft behouden om strategische projecten uit te voeren.

Risico's verbonden aan mogelijke waardeverminderingen van goodwill, immateriële activa of materiële vaste activa

Tot en met 30 juni 2018 hadden verschillende merken een onbepaalde gebruiksduur. Per 1 juli 2018 werd beslist om de gebruiksduur van de merken in portefeuille te wijzigen naar een bepaalde gebruiksduur. Vanaf 1 juli 2018 wordt de waarde van de merken afgeschreven in functie van de ingeschatte bepaalde gebruiksduur. Op basis van een individueel assessment per merk en inschattingen gemaakt door het management wordt ieder merk ondergebracht in een groep van merken; i.e. 'super'merken, 'groei'merken, 'mature' merken en 'jonge'/'kleine' merken. Deze opdeling van merken in functie van hun gebruiksduur is een algemene leidraad die door het management werd uitgewerkt en dit op basis van enerzijds hun inzichten in de mediasector en anderzijds de toets van deze inzichten aan de realiteit. Deze inschattingen van het management kunnen echter negatief beïnvloed worden door enerzijds algemeen ongunstige marktontwikkelingen, opgelegde overheidsmaatregelen (o.m. doch niet beperkt tot overheidsmaatregelen in het kader van pandemieën) en/of anderzijds tegenvallende prestaties van één of meerdere merken. Hierdoor kan het management genoodzaakt worden om de gemaakte inschattingen inzake de levens-/gebruiksduur van een merk bij te sturen en het merk onder te brengen in een andere groep merken. Op het einde van huidige verslagperiode zijn er geen indicaties dat er aanpassingen zouden moe ten gebeuren aan de indeling van de merken in de verschillende merkengroepen, noch dat de levens-/ gebruiksduur van een merk sterker zou zijn gedaald ten opzichte van de initieel ingeschatte gebruiksduur ervan.

Risico's in verband met regelgeving

De vennootschap streeft ernaar om steeds binnen het wettelijk kader op te treden. Bijkomende of wijzigende wetgeving, inclusief fiscale wetgeving of beslissingen van administratieve overheden, zouden ertoe kunnen leiden dat de vennootschap beperkt wordt in haar groei of geconfronteerd wordt met bijkomende kosten en/of belastingen.

Op het gebied van fiscale regelgeving maakt de vennootschap gebruik van de mogelijkheden die de fiscale wet- en regelgeving biedt, zonder hierbij onnodige risico's te lopen. De vennootschap heeft hierbij ondersteuning van externe fiscale adviseurs.

Risico's inzake rechtszaken en arbitrages

De vennootschap is betrokken bij een aantal hangende geschillen waarvoor veelal provisies werden

aan gelegd. De vennootschap kan niet garanderen dat er in de toekomst geen materiële geschillen door derden zullen worden ingesteld met betrekking tot gepubliceerde artikels, inbreuken op het auteursrecht en meer in het algemeen verband houdend met de media-activiteiten van de vennootschap.

VERKLARING INZAKE DEUGDELIJK BESTUUR

Aanduiding van de code inzake deugdelijk bestuur

Als multimediabedrijf creëert en verspreidt Roularta Media Group kwaliteitsvolle, onafhankelijke en relevante content voor het brede publiek en voor specifieke doelgroepen. Daaraan koppelt zij geavanceerde marketing- en reclameplatformen voor haar partners. Roularta Media Group wil een duurzame meerwaarde scheppen voor al haar stakeholders en voor de hele samenleving.

Het deugdelijk bestuur dat Roularta Media Group al jaren hanteert, werd in 2020 uitgebreid met de beginselen van de Corporate Governance Code 2020 en uitgeschreven in het Corporate Governance Charter, dat u terugvindt op de website van de vennootschap (www.roularta.be onder Roularta op de beurs – het bestuur).

Op de buitengewone algemene vergadering van 19 mei 2020 werden ook de statuten van de NV Roularta Media Group in overeenstemming gebracht met de bepaling van het nieuwe Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen.

Het Corporate Governance Charter, dat op exhaustieve en transparante wijze uiteenzet hoe Roularta Media Group wordt bestuurd en hoe er over dit bestuur verantwoording wordt afgelegd, vervolledigt de corporate governance bepalingen uit het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en de statuten van de NV Roularta Media Group.

De raad van bestuur is van oordeel dat het naleven van de principes uiteengezet in het Corporate Governance Charter leidt tot een efficiënter, transparanter bestuur en een beter risico- en controlebeheer van de vennootschap. Hierbij heeft Roularta Media Group waardemaximalisatie als doel voor ogen en dit zowel voor de aandeelhouders, stakeholders als de institutionele beleggers.

In overeenstemming met artikel 3:6 § 2 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen hanteert Roularta Media Group de Corporate Governance Code 2020 voor beursgenoteerde bedrijven (zie https://www.corporategovernancecommittee.be/sites/default/files/generated/files/page/belgische_corporate_governance_code_2020.pdf) als haar referentiecode. Roularta Media Group NV wijkt weliswaar af van de principes 4.3, 4.4., 7.6, 7.9 en 7.12 vastgelegd in deze referentiecode

- Principe 4.3.: het auditcomité en het remuneratiecomité en het benoemingscomité bestaat uit minstens drie bestuurders.
- Principe 4.4.: de raad ziet erop toe dat voor elk comité een voorzitter wordt aangesteld.
- Principe 7.6. : de raad van bestuur heeft beslist om geen aandelen toe te kennen aan de niet-uitvoerende bestuurders als onderdeel van hun remuneratie.
- Principe 7.9 : Er werd evenmin een minimumdrempel van aandelen bepaald die moeten worden aangehouden door de leden van het uitvoerend management
- Principe 7.12 : In de contracten met de CEO en de andere leden van het uitvoerend management zijn

geen bepalingen ingevoerd die de vennootschap in staat stellen om betaalde variabele remuneratie terug te vorderen.

Beschrijving van de belangrijkste kenmerken van de interne controle- en risicobeheersystemen

Algemeen

Roularta Media Group heeft een intern controle- en risicobeheersysteem opgezet in de lijn met de voorschriften van de Belgische Corporate Governance Code van 2020.

Het interne controle- en het risicobeheersysteem van Roularta Media Group zijn gebaseerd op het COSO framework en beoogt redelijke zekerheid te verschaffen m.b.t. het behalen van de doelstellingen van de onderneming. Dit impliceert onder meer het herkennen en beheersen van zowel operationele als financiële risico's, effectiviteit en efficiëntie van de bedrijfsprocessen, het naleven van wetten en regels en het toezicht op de rapportering.

Controle- en Risicobeheer

Beheersomgeving

De organisatiecultuur binnen Roularta Media Group laat ruimte voor een decentrale werking. Directieleden en leidinggevenden worden in verregaande mate geresponsabiliseerd om te voorzien in operationele aansturing. De decentrale aansturing houdt onder meer het continu waken over risicobeheersing in.

De beheersomgeving omvat concreet volgende elementen:

- De missie, visie en waarden, die veelvuldig worden gecommuniceerd en de voornaamste pijlers vormen voor onze bedrijfscultuur;
- Organigrammen en rapporteringslijnen;
- Procedures en richtlijnen die via het intranet worden gecommuniceerd;
- Voorbeeldfunctie van het management;
- Deskundigheid en juiste mindset van onze medewerkers. Deze worden onder meer verzekerd door duidelijk geformuleerde functieomschrijvingen, het selectieproces en competentiebeheer (incl. continue opleidingen en verbeteracties).

Risicobeheersproces

Het risicobeheersysteem van Roularta Media Group is gebaseerd op het COSO ERM-framework. De voornaamste doelstellingen zijn het in kaart brengen van de risico's waaraan Roularta Media Group wordt blootgesteld en deze te beheersen.

Het risicobeheersproces wordt gecoördineerd door de interne auditor en omvat volgende stappen:

- Risico-identificatie
- Risicoanalyse
- Risico-evaluatie
- Risicorespons
- Monitoring en bijsturing

Risico's worden geïdentificeerd door middel van audits uitgevoerd door de interne auditor en jaarlijkse interviews met het management. De resultaten van de audits en de interviews worden geconsolideerd en besproken met de leden van het EXCOM.

Risico's worden opgedeeld in vier categorieën:

- Operationele risico's
- Financiële risico's
- Compliance risico's
- Strategische risico's

Ieder risico wordt geëvalueerd op basis van enerzijds de kans dat het risico zich voordoet en anderzijds de impact ervan:

Kans	Heel hoog	Yellow	Orange	Orange	Red	Red
	Hoog	Green	Yellow	Orange	Orange	Red
	Medium	Green	Yellow	Yellow	Orange	Orange
	Laag	Green	Green	Yellow	Yellow	Orange
	Heel laag	Green	Green	Green	Green	Yellow
		Heel laag	Laag	Medium	Hoog	Heel hoog
		Impact				

Op basis van de risico-evaluatie beslist het management over de gepaste acties. Implementatie en opvolging van de acties, wordt ondersteund door de interne auditor.

Controleactiviteiten

Veel processen binnen Roularta Media Group zijn geautomatiseerd. Een belangrijk onderdeel van de automatisatie is risicobeheer met aandacht voor correctheid, volledigheid, consistentie, tijdigheid en valorisatie/autorisatie van de informatie.

Een continue bewaking, voornamelijk via ingebouwde controles in een sterk geautomatiseerde operationele omgeving, bewerkstelligt het voorkomen of het tijdig detecteren van mogelijke deviaties. De beveiliging van de IT-systemen is hier cruciaal. Bijzondere aandacht wordt daarbij geschonken aan:

- de ontubbeling van systemen;
- toegangsbeveiliging;
- de scheiding van test- en productieomgeving;
- stroomgroepen;
- de back-upprocedures.

Informatie en Communicatie

Dankzij de ruime interne rapportering en communicatiestromen hebben zowel medewerkers als management toegang tot de voor hen relevante informatie: medewerkers tot de informatie die zij nodig hebben bij de uitvoering van hun takenpakket, management tot de informatie die nodig is voor de aansturing van hun business unit. Deze laatste bestaat hoofdzakelijk uit de belangrijkste financiële en operationele KPI's.

Monitoring

De raad van bestuur houdt via het auditcomité toezicht op het risicobeheersysteem. Het auditcomité steunt hierbij op de informatie die ze ontvangen van de externe auditors en de interne audit.

De interne audit evalueert op procesmatige wijze, via het uitvoeren van interne audits, risico's en beheersmaatregelen. Deze evaluatie resulteert in een aantal aanbevelingen op basis waarvan, in samenspraak

met de businessunitmanager, een concreet actieplan wordt geformuleerd om eventuele tekortkomingen weg te werken. De uitvoering van deze actieplannen wordt opgevolgd door de interne audit. De resultaten van de audits en de status van de actieplannen worden gerapporteerd aan het auditcomité.

De dagelijkse monitoring gebeurt door het management, op basis van supervisie en de voormelde informatie. Waar dit vereist is, worden acties tot bijsturing genomen.

Controle- en risicobeheer inzake financiële verslaggeving

De risicobeheersing inzake de financiële verslaggeving wordt voornamelijk gekenmerkt door:

- de boekhoudkundige regels die dagelijks van toepassing zijn;
- de uniformiteit die wordt nagestreefd binnen de diverse vennootschappen van de Groep zowel op het vlak van de toepassing van de IFRS-regels alsook op het vlak van gestandaardiseerde rapportering;
- de controle op de gerapporteerde cijfers van verbonden ondernemingen door de centrale afdeling controlling;
- het nazicht, monitoring van de financiële rapportering door het auditcomité.

OPENBAARMAKING BELANGRIJKE DEELNEMINGEN EN TOELICHTING BIJ DE ELEMENTEN OPGESOMD IN ARTIKEL 34 VAN HET KB VAN 14/11/2007, VOOR ZOVER DIE ELEMENTEN VAN AARD Zouden ZIJN EEN GEVOLG TE HEBBEN IN GEVAL VAN EEN OPENBARE OVERNAMEBIEDING

Het kapitaal van de vennootschap bedraagt 80.000.000,00 euro en wordt vertegenwoordigd door 13.141.123 aandelen die elk een gelijk deel van het kapitaal van de vennootschap vertegenwoordigen.

Het aandeelhouderschap is als volgt verdeeld:

	<i>Aantal aandelen</i>	<i>%</i>
Koinon Comm. VA ⁽¹⁾	9.352.977	71,17%
SA West Investment Holding ⁽¹⁾	522.136	3,97%
Capfi Delen Asset Management NV	394.201	3,00%
Eigen aandelen ⁽²⁾	1.502.496	11,43%
Individuele en institutionele beleggers	1.369.313	10,42%
Totaal	13.141.123	100,00%

(1) De Comm.VA Koinon en de S.A. West Investment Holding, hebben in hun hoedanigheid van in overleg handelende personen die een akkoord hebben afgesloten aangaande het bezit, de verwerving en de overdracht van effecten, een kennisgeving gedaan.

(2) toestand per 31/12/2020

Alle eigen aandelen die de vennootschap in portefeuille heeft, hebben geen stemrecht zolang ze in eigen portefeuille zijn.

Ieder aandeel geeft recht op één stem. In overeenstemming met artikel 7:53 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen en artikel 34 van de statuten van Roularta Media Group, hebben de volgestorte aandelen die ten minste twee jaar ononderbroken op naam van dezelfde aandeelhouder in het register van de aandelen op naam zijn ingeschreven, echter een dubbel stemrecht.

Tussen de aandeelhouders, Comm.VA Koinon en de S.A. West Investment Holding, werd een aandeelhoudersovereenkomst afgesloten die aanleiding geeft tot een beperking van de overdracht van de effecten.

Er bestaat geen 'relationship agreement' tussen de vennootschap en haar referentieaandeelhouders. De raad van bestuur heeft na evaluatie beslist dat de vennootschap geen baat heeft bij een relationship agreement.

De statuten en het Corporate Governance Charter van Roularta Media Group bevatten specifieke bepalingen betreffende de (her)benoeming, vorming en evaluatie van bestuurders. De bestuurders worden voor een maximale duur van vier jaar door de algemene vergadering van aandeelhouders benoemd, die hen ook te allen tijde kan ontslaan.

Een besluit tot benoeming of ontslag behoeft de gewone meerderheid van de stemmen. Wanneer een plaats van een bestuurder vroegtijdig openvalt, kunnen de overblijvende bestuurders zelf een nieuwe bestuurder benoemen (coöpteren). In dat geval zal de eerstvolgende algemene vergadering de definitieve benoeming doen.

De statuten van de NV Roularta Media Group voorzien in een bindend voordrachtrecht ten voordele van de Comm.VA Koinon. Op grond van dit voordrachtrecht wordt de meerderheid van de bestuurders benoemd uit de kandidaten voorgedragen door de Comm.VA Koinon zolang deze laatste rechtstreeks of onrechtstreeks ten minste 35% van de aandelen van de vennootschap bezit.

Beslissingen tot wijziging van de statuten zijn onderworpen aan een bijzonder aanwezigheidsquorum en meerderheidsvereiste. Elke beslissing tot wijziging van de statuten vereist de aanwezigheid, in persoon of bij volmacht, van aandeelhouders die samen minstens de helft van het kapitaal vertegenwoordigen en de goedkeuring van minstens drie vierden van het op de vergadering aanwezige of vertegenwoordigde kapitaal. Indien het aanwezigheidsquorum niet gehaald is, dan moet een tweede vergadering worden samengeroepen. Tijdens de tweede vergadering geldt het aanwezigheidsquorum niet. De vereiste van een bijzondere meerderheid blijft echter bestaan.

De raad van bestuur is uitdrukkelijk gemachtigd om, in het geval van openbare overnamebiedingen op effecten van de vennootschap, het kapitaal te verhogen binnen de grenzen voorzien in het artikel 7:202 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen

door aandelen uit te geven die niet meer dan 10% vertegenwoordigen van de bestaande aandelen ten tijde van een dergelijk openbaar overnamebod. Deze machtiging werd verleend door de buitengewone algemene vergadering van 19 mei 2020 voor een termijn van drie jaar.

De vennootschap kan haar eigen aandelen, winstbewijzen of andere certificaten verwerven, vervreemden of verpanden voor zover de relevante wettelijke bepalingen worden nageleefd. De raad van bestuur is uitdrukkelijk gemachtigd om, zonder besluit van de algemene vergadering, eigen aandelen te verwerven en aan te houden indien dat nodig is om een dreigend ernstig nadeel voor de vennootschap te voorkomen. Deze machtiging werd verleend door de buitengewone algemene vergadering van 19 mei 2020 voor een termijn van drie jaar.

In het kader van de Wet van 1 april 2007 op de openbare overnamebiedingen werd er door de Comm.VA Koinon

op 30/08/2018 als rechtstreekse houder van meer dan 30% van de aandelen Roularta Media Group een actualisatie gedaan van de aanmelding bij de FSMA overeenkomstig artikel 74 § 6 van voormelde wet. De Comm.VA Koinon is een dochteronderneming van de Stichting Administratiekantoor Cerveteri, die gecontroleerd wordt door de heer Rik De Nolf.

SAMENSTELLING EN ACTIVITEITENVERSLAG VAN DE RAAD VAN BESTUUR EN COMITÉS EN DE AANWEZIGHEIDSGRAAD VAN HUN LEDEN

De vennootschap heeft naar aanleiding van de aanpassingen van haar statuten naar de nieuwe bepalingen van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen duidelijk de keuze gemaakt voor een monistische structuur.

Raad van bestuur

Tijdens het boekjaar 2020 was de raad van bestuur van de NV Roularta Media Group samengesteld uit acht leden:

- De heer Rik De Nolf, uitvoerend bestuurder en voorzitter van de raad van bestuur (2022).
- Vier bestuurders die de referentieaandeelhouder vertegenwoordigen en dit overeenkomstig het statutair voordrachtsrecht: de heer Xavier Bouckaert, vaste vertegenwoordiger van de Comm.VA Koinon (2022), mevrouw Coralie Claeys, vaste vertegenwoordiger van de NV Verana (2024), mevrouw Lieve Claeys (2022), en de heer Francis De Nolf, vaste vertegenwoordiger van de NV Alauda (2023).
- Drie onafhankelijke bestuurders die allen een leidinggevende maatschappelijke functie bekleden:

- *de heer Carel Bikkers (2022)*

De heer Carel Bikkers heeft gedurende negen jaar leidinggegeven aan het Nederlandse mediaconcern Audax, een veelzijdige organisatie die zich in de breedste zin van het woord bezighoudt met het uitgeven, verspreiden en retailen van media- en aanverwante producten. Hiervoor was de heer Carel Bikkers actief als algemeen directeur van Kwik-Fit Europe BV, de grootste autoserviceketen van Europa.

- *de heer Koen Dejonckheere, vaste vertegenwoordiger van de NV Invest at Value (2022):*

De heer Koen Dejonckheere is sinds 2008 CEO van de Gimv. Voordien was hij managing director en hoofd van Corporate Finance bij KBC Securities. Eerder werkte de heer Koen Dejonckheere bij Nesbic, Halder, Price Waterhouse Corporate Finance Europe en de Bank Brussel Lambert. De heer Koen Dejonckheere kan bogen op een uitgebreide ervaring als dealmaker in investment banking en private equity in België en internationaal.

- *Prof. dr. Caroline Pauwels (2022)*

Prof. dr. Caroline Pauwels is rector van de Vrije Universiteit Brussel. Tot en met 2016 was zij directeur van het onderzoekscentrum SMIT, dat zich specialiseert in de studie van informatie- en communicatietechnologieën, en sinds 2004 deel uitmaakt van iMinds, dat in 2016 fuseerde met IMEC. Binnen iMinds leidde prof. dr. Caroline Pauwels het Digital Society-departement dat onderzoeksgroepen van Gent, Leuven en Brussel samenbrengt. Ze kreeg in 2014 de binnenlandse Francqui-leerstoel van de Universiteit van Gent en tussen 2012 en 2016 was ze houder van de Jean Monnet Chair. Bijkomend zetelt ze in verschillende raden van bestuur, functioneerde ze als regeringscommissaris bij de VRT en is ze lid van de Koninklijke Vlaamse Academie van België voor Wetenschappen en Kunsten.

De raad van bestuur wordt voorgezeten door Rik De Nolf. Als voorzitter neemt de heer Rik De Nolf de verbindende rol op tussen de referentieaandeelhouders, de raad van bestuur en het uitvoerend management.

Als uitvoerend bestuurder blijft de heer Rik De Nolf ook actief binnen het uitvoerend management van de groep als lid van het executive management committee. Met zijn bedrijfservaring treedt hij op als klankbord en adviseur voor het uitvoerend management. De heer Rik De Nolf is als voorzitter en uitvoerend bestuurder ook

verantwoordelijk voor de externe communicatie en de 'investor relations' van de Groep. Deze actieve uitvoerende rol die aan de voorzitter van de raad van bestuur werd toebedeeld, zorgt voor een betere communicatie en doorstroming van informatie tussen de raad van bestuur en het uitvoerend management en draagt in het algemeen bij tot een goede werking van de vennootschap. Dit alles in lijn met de aanbeveling 3.16 van de Corporate Governance Code 2020.

De raad van bestuur is in 2020 zes keer samengekomen ter bespreking van de resultaten van de vennootschap, het meerjarenplan van de Groep en het budget voor het volgende boekjaar. In het afgelopen boekjaar heeft de raad van bestuur nauwlettend de impact van COVID-19 op de financiële resultaten van de groep gemonitord.

Omwille van de opgelegde overheidsmaatregelen ter bestrijding van het COVID-virus vonden de vergadering van de raad van bestuur dit jaar plaats onder hybride vorm, waarbij een deel van de bestuurders fysiek aanwezig waren en anderen vanop afstand via videoconferentie deelnamen aan de raden van bestuur. De secretaris van de raad van bestuur, Sophie Van Iseghem staat in voor de verslaggeving van de raden van bestuur en van de comités opgericht door de raad van bestuur.

Overzicht aanwezigheden raden van bestuur in 2020 ⁽¹⁾:

Rik De Nolf, voorzitter	6
Xavier Bouckaert, CEO	6
Carel Bickers	6
Lieve Claeyns	6
Coralie Claeyns	6
Francis De Nolf	6
Koen Dejonckheere	6
Caroline Pauwels	5

(1) Inclusief één telefonische raad van bestuur.

In het afgelopen jaar vond er ook een samenkomst plaats van de onafhankelijke bestuurders. Voor 2020 staan er opnieuw zes raden van bestuur op het programma.

Auditcomité

Het auditcomité is samengesteld uit twee bestuursleden en telt uitsluitend onafhankelijke bestuurders. Hiermee wijkt Roularta Media Group af van principe 4.3. van de Corporate Governance Code dat voorschrijft dat het auditcomité bestaat uit minstens drie bestuurders. De raad van bestuur is van mening dat de rol en bevoegdheden van het auditcomité op een afdoende wijze kunnen worden ingevuld door twee bestuurders, die over een collectieve deskundigheid beschikken op het gebied van de activiteiten van Roularta Media Group cfr. artikel 7:99 van het wetboek van vennootschappen en verenigingen.

De deskundigheid op het gebied van boekhouding en audit van de heer Carel Bickers, de voorzitter van het auditcomité, blijkt onder meer uit zijn voormalige functie van leidinggevende bij het Nederlandse mediaconcern Audax en uit zijn mandaten als commissaris/toezichthouder bij een aantal Nederlandse vennootschappen.

Het auditcomité is in 2020 vier keer bijeengekomen. Net zoals voor de raden van bestuur, werden deze vergaderingen omwille van de opgelegde overheidsmaatregelen ter bestrijding van het Coronavirus in hybride vorm (fysiek of videoconferentie) georganiseerd. Tijdens deze bijeenkomsten heeft het auditcomité controle uitgeoefend op de integriteit van de financiële informatie van de vennootschap, heeft het de activiteiten van zowel de externe als interne auditor van nabij opgevolgd en heeft het indien het dit nodig achtte hierover aanbevelingen gedaan aan de raad van bestuur. In 2020 werd door het auditcomité in het bijzonder

beraadslaagd omtrent de verplichte rotatie in 2021 van het mandaat van de externe auditor.

Op uitnodiging van de voorzitter wordt het auditcomité bijgewoond door de commissaris, de gedelegeerd bestuurder, de voorzitter van de raad van bestuur, de financieel directeur en de interne auditor. De commissaris was aanwezig op twee vergaderingen van het auditcomité in 2020.

De voorzitter van het auditcomité brengt telkens na het auditcomité verslag uit aan de raad van bestuur omtrent de behandelde topics binnen het auditcomité.

Overzicht aanwezigheden vergaderingen auditcomité in 2020:

Carel Bickers, voorzitter	4
Koen Dejonckheere	4

Benoemings- en remuneratiecomité

De raad van bestuur heeft zoals voorzien in de Corporate Governance Code gebruikgemaakt van de mogelijkheid om één gezamenlijk comité op te richten, namelijk het benoemings- en remuneratiecomité.

Het benoemings- en remuneratiecomité is samengesteld uit een meerderheid van onafhankelijke, niet-uitvoerende bestuurders.

Roularta Media Group wijkt af van het principe 4.3. van de Corporate Governance Code dat voorschrijft dat het benoemings- en remuneratiecomité bestaat uit minstens drie bestuurders. De raad van bestuur is van mening dat de rol en bevoegdheden van het benoemings- en remuneratiecomité op een afdoende wijze kunnen worden ingevuld door twee bestuurders. De raad van bestuur heeft ook beslist om geen voorzitter aan te stellen voor dit comité, gezien dit comité slechts twee maal per jaar samenkomt en de rol van de voorzitter van een dergelijke comité geen toevoegde waarde heeft. Het benoemings- en remuneratiecomité beschikt cfr. artikel 7:100 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen over de nodige deskundigheid op het gebied van remuneratiebeleid.

De Voorzitter en de CEO nemen met raadgevende stem deel aan de vergaderingen van het benoemings- en remuneratiecomité (cfr. Artikel 7:100 §7 van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen), tenzij wanneer het benoemings- en remuneratiecomité beraadslaagt over de vergoedingen van de Voorzitter of CEO. Ook de HR-directeur wordt uitgenodigd op het benoemings- en remuneratiecomité. Het benoemings- en remuneratiecomité kwam twee keer samen in de loop van 2020 met als belangrijkste agendapunten: het opstellen van het remuneratiebeleid, het remuneratieverslag, de evaluatie van de remuneratie- en bonuspolitiek van het uitvoerend management en de (diverse) samenstelling van de raad van bestuur en zijn comités.

Overzicht aanwezigheden vergaderingen benoemings- en remuneratiecomité in 2020:

Carel Bickers	2
Koen Dejonckheere	2

EVALUATIE RAAD VAN BESTUUR EN COMITÉS

De raad van bestuur voert jaarlijks, onder leiding van de voorzitter en bijgestaan door het benoemings- en remuneratiecomité, een evaluatie uit van zijn omvang, samenstelling, werking en interactie met het uitvoerend management. Deze evaluatie beoogt vier doelstellingen: (i) de werking van de raad van bestuur en zijn comités beoordelen; (ii) nagaan of de belangrijke onderwerpen grondig worden voorbereid en besproken; (iii) de daadwerkelijke bijdrage van elke bestuurder aan de werkzaamheden van de raad van bestuur nagaan, aan de hand van zijn of haar aanwezigheid bij de raads- en

comitévergaderingen en zijn of haar constructieve betrokkenheid bij de besprekingen en de besluitvorming beoordelen; (iv) een vergelijking tot stand brengen tussen de huidige samenstelling van de raad van bestuur en zijn comités en de vooropgestelde gewenste samenstelling.

Jaarlijks beoordelen de niet-uitvoerende bestuurders hun interactie met het uitvoerend management en, indien toepasselijk, maken zij voorstellen over aan de voorzitter van de raad van bestuur ter verbetering van deze interactie.

Ook de bijdrage van elke bestuurder wordt op geregelde tijdstippen geëvalueerd. In geval van een herbenoeming vindt er een evaluatie plaats van het engagement en de effectiviteit van de bestuurder.

GENDERDIVERSITEIT

De raad van bestuur telt drie vrouwelijke en vijf mannelijke bestuursleden. Hiermee voldoet Roularta Media Group aan de wettelijke quota cfr. artikel 7:86 van het Wetboek van Vennoetschappen en verenigingen inzake genderdiversiteit binnen de raad van bestuur.

Los van de genderdiversiteit, houdt de raad van bestuur bij zijn samenstelling nog andere diversiteitsperspectieven voor ogen, zoals onafhankelijkheid, leeftijd, opleiding, professionele ervaring en nationaliteit.

De raad van bestuur is van mening dat de diversiteit in zijn samenstelling zorgt voor een gevarieerde input van meningen en visies. De daaruit volgende interactie leidt tot een kwaliteitsvollere beraadslaging en besluitvorming.

SAMENSTELLING UITVOEREND MANAGEMENT

De operationele bevoegdheden werden door de raad van bestuur gedelegeerd aan het Executive Management Committee. Dit comité onder leiding van de gedelegeerd bestuurder (CEO) staat binnen de krijtlijnen uitgezet door de raad bestuur in voor de leiding van de groep.

Binnen het executive management comité zetelen de CEO, de uitvoerende voorzitter van de raad van bestuur, de HR-directeur en de CFO.

Het executive management is divers samengesteld zowel qua gender, kennis, expertise, achtergrond en leeftijd.

Er waren in het afgelopen boekjaar geen wijzigingen in de samenstelling van het uitvoerend management.

Overeenkomstig principe 2.10 van de Corporate Governance Code heeft de vennootschap een opvolgingsplan voor de CEO en de andere leden van het uitvoerend management. Bij het uitvallen van de CEO worden de taken van de CEO in eerste instantie op tijdelijke wijze ingevuld door de voorzitter van de raad van bestuur en wordt onmiddellijk een Benoemings- en Remuneratiecomité bijeengeroepen. Bij het uitvallen van een ander lid van het uitvoerend management worden in eerste instantie de taken van het uitgevallen lid verdeeld over de overige leden van het uitvoerend management en wordt er onmiddellijk een Benoemings- en remuneratiecomité samengeroepen.

TEGENSTRIJDIG BELANG

Er waren in de loop van het boekjaar geen tegenstrijdige belangen van vermogensrechtelijke aard die aanleiding gaven tot toepassing van de artikels 7:96 en 7:97 van het wetboek van vennoetschappen en

Verenigingen .

BELEID BETREFFENDE DE TRANSACTIES EN ANDERE CONTRACTUELE BANDEN TUSSEN DE VENNOOTSCHAP, INCLUSIEF VERBONDEN VENNOOTSCHAPPEN, EN HAAR BESTUURDERS EN LEDEN VAN HET UITVOEREND MANAGEMENT DIE NIET ONDER DE ELANGENCONFLICTENREGELING VALLEN

Rekening houdend met de principes en richtlijnen vervat in de Belgische Corporate Governance Code, heeft de vennootschap in haar Corporate Governance Charter een beleid uitgewerkt inzake de transacties en andere contractuele banden tussen de vennootschap, inclusief verbonden vennootschappen, en haar bestuurders en leden van het uitvoerend management die niet onder de wettelijke belangenconflictenregeling ressorteren.

Er is sprake van een transactie of enige andere contractuele band tussen de vennootschap en haar bestuurders en/of de leden van haar uitvoerend management wanneer:

- een bestuurder of een lid van het uitvoerend management een significant persoonlijk financieel belang heeft in de rechtspersoon waarmee Roularta Media Group een transactie wenst af te sluiten;
- een bestuurder of een lid van het uitvoerend management, zijn of haar echtgenoot, samenwonende partner, kind of bloed- of aanverwant tot in de tweede graad deel uitmaakt van de raad van bestuur of het uitvoerend management van de rechtspersoon waarmee Roularta Media Group een belangrijke transactie wenst aan te gaan;
- de raad van bestuur oordeelt dat een dergelijk conflict met betrekking tot de voorgenomen transactie bestaat.

De betrokken bestuurder of het lid van het uitvoerend management verschafft de raad van bestuur alle mogelijke relevante informatie met betrekking tot het belangenconflict. De betrokken bestuurder of het lid van het uitvoerend management onthoudt zich van deelname aan de beraadslaging en besluitvorming over dit agendapunt.

In voorkomend geval de raad van bestuur beslist om de voorgenomen verrichting te laten doorgaan, zal deze transactie minstens moeten plaatsvinden onder de voorwaarden en tegen de zekerheden, die op de markt gewoonlijk gelden voor soortgelijke verrichtingen.

De raad van bestuur omschrijft in de notulen de aard van de in het eerste lid bedoelde beslissing of verrichting en de vermogensrechtelijke gevolgen ervan voor de vennootschap en verantwoordt het genomen besluit. Dit deel van de notulen wordt in zijn geheel opgenomen in het jaarverslag of in een stuk dat samen met de jaarrekening wordt neergelegd.

De notulen van de vergadering worden ook aan de commissaris van de vennootschap meegedeeld. In zijn verslag bij de jaarrekening beoordeelt de commissaris, in een afzonderlijke sectie, de vermogensrechtelijke gevolgen voor de vennootschap van de besluiten van de raad van bestuur, zoals door hem omschreven, waarvoor een strijdig belang als bedoeld in het eerste lid bestaat.

De raad van bestuur bevestigt dat er in het afgelopen boekjaar geen dergelijke transacties tot stand zijn gekomen of situaties zijn geweest, die aanleiding hebben gegeven tot toepassing van de hierboven vermelde procedure.

PROTOCOL TER VOORKOMING VAN MARKTMISBRUIK

Het protocol ter voorkoming van marktmisbruik dat onderdeel vormt van het Corporate Governance Charter van Roularta Media Group legt aan bestuurders, leden van het uitvoerend management en andere personeelsleden of (externe) medewerkers die door de aard van hun functie met vertrouwelijke en/of

koersgevoelige informatie in contact komen, het verbod op om rechtstreeks, dan wel onrechtstreeks op basis van voorwetenschap te handelen in financiële instrumenten uitgegeven door Roularta Media Group. Dit protocol is opgesteld in de lijn van de beginselen vastgelegd in de Europese verordening n°596/2014 inzake marktmisbruik en de wetten van 27 juni 2016 en 31 juli 2014 tot wijziging van de wet van 2 augustus 2002 betreffende het toezicht op de financiële sector en de financiële diensten. Het voormelde protocol bevat ook regels betreffende de openbaarmaking van uitgevoerde transacties door leidinggevende managers en hun nauw verwante personen via een kennisgeving aan de vennootschap en aan de Belgische Autoriteit voor Financiële Diensten en Markten (FSMA).

REMUNERATIEVERSLAG

Algemeen

Door de wet van 28 april 2020 werden nieuwe regels ingevoerd in het Belgische vennootschapsrecht, ter uitvoering van de EU-richtlijn 2017/828 met betrekking tot het aanmoedigen van langetermijnbetrokkenheid van aandeelhouders . Deze nieuwe regels vereisen onder meer dat de vennootschap een remuneratiebeleid heeft, waarover de aandeelhouders het recht hebben te stemmen op de algemene vergadering .

De raad van bestuur zal dan ook aan de eerstkomende algemene vergadering een voorstel van besluit ter goedkeuring voorleggen in verband met haar remuneratiebeleid voor haar bestuurders en de leden van het uitvoerende management en dit volledig in lijn met de bepalingen van de wet van 28 april 2020. De stemming van de aandeelhouders over dit beleid is bindend Bij iedere materiële wijziging en ten minste om de vier jaar wordt het remuneratiebeleid in overeenstemming met de bepalingen van de wet van 28 april 2020 opnieuw ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

In het kader van het huidig remuneratieverslag, waarin verslag wordt uitgebracht over het beloningsbeleid over het boekjaar 2020, maakt de raad van bestuur het ruimste voorbehoudt of het gevoerde remuneratiebeleid volledig in lijn en in overeenstemming is met de bepalingen van voornoemde wet van 28 april 2020..

In onderstaande remuneratieverslag vindt u uitleg en duiding bij :

- (I) de vergoeding van de niet-uitvoerende leden van de raad van bestuur
- (II) de Chief Executive Officer (CEO), die ook lid is van de raad van bestuur en dus ook uitvoerend bestuurder is ;
- (III) de uitvoerende bestuurders;
- (IV) en van de andere leden van het uitvoerend management die geen deel uitmaken van de raad van bestuur.

De raad van bestuur maakt in huidig remuneratieverslag een belangrijke kanttekening gezien de onvoorziene en onverwachte impact van de covid-19 pandemie sinds medio maart 2020 op onze groep en in het bijzonder haar financiële resultaten.

In het kader hiervan werden in eerste instantie door het uitvoerend management een aantal ingrepen doorgevoerd om de negatieve impact van het Covid 19 op de financiële resultaten te beperken zoals o.m. het invoeren van tijdelijke werkloosheid, het bevriezen van aanwervingen en het terugschroeven van de personeelskosten.

In navolging van de ingrepen die door het uitvoerend management werden genomen, heeft de raad van bestuur, uit solidariteit met de personeelsleden die omwille van opgelegde overheidsmaatregelen en meer bepaalde de lockdowns noodgedwongen op het tijdelijke werkloosheid werden geplaatst, beslist om 10% van hun jaarlijkse bestuursvergoeding in te leveren.

Ook de leden van het uitvoerend management die recht hadden op een bonus, hebben voor het jaar 2020 vrijwillig verzaakt aan hun bonus.

In dit opzicht wijkt het remuneratieverslag van 2020 duidelijk af van het gebruikelijke remuneratiebeleid, dat sinds jaar en dag binnen de groep wordt gehanteerd.

Het uitgestippelde remuneratiebeleid voor de bestuurders kent als doel gekwalificeerde bestuurders met de vereiste achtergrond en ervaring op het gebied van de verschillende elementen van het ondernemingsbeleid aan te trekken en te behouden.

Om dit doel te bereiken, wordt een marktconform remuneratiebeleid gehanteerd rekening houdend met de omvang en de complexiteit van de onderneming en waar mogelijk, gebruikmakend van referentiegegevens.

Remuneratie van de niet-uitvoerende bestuurders op jaarbasis

De niet-uitvoerende bestuurders ontvangen een vaste remuneratie ter vergoeding van hun lidmaatschap van de raad van bestuur en zitpenningen in functie van hun aanwezigheid op de raden van bestuur en de comités waarvan zij lid zijn. De hoogte van de bestuurdersbezoldiging wordt bepaald rekening houdend met hun rol als gewoon bestuurder, hun specifieke rollen, zoals voorzitter van de raad van bestuur, voorzitter of lid van een comité, alsook met de daaruit voortvloeiende verantwoordelijkheden en tijdsbesteding.

Aan de niet-uitvoerende leden van de raad van bestuur wordt een vaste vergoeding van 10.000 euro toegekend, aangevuld met een vergoeding per zitting van de raad van bestuur van 2.500 euro.

Voor telefonische raden van bestuur wordt geen vergoeding toegekend.

Aan de leden van de comités van de raad van bestuur (het auditcomité en het benoemings- en remuneratiecomité) wordt aanvullend een vergoeding per zitting toegekend van 2.500 euro. Aan de voorzitter van het auditcomité wordt per zitting van dit comité een aanvullende vergoeding van 5.000 euro toegekend.

De niet-uitvoerende bestuurders ontvangen geen prestatie gebonden remuneratie zoals bonussen, lange termijn incentiveprogramma's, voordelen in natura of pensioenplannen. Er zijn ook geen bijdragen voor pensioenen of soortgelijke vergoedingen voor bestuurders.

Evenmin worden aan de niet-uitvoerende bestuurders opties of warrants toegekend. Hiermee wijkt Roularta Media Group af van het principe 7.5 van de Corporate Governance Code dat aanbeveelt dat de niet-uitvoerende bestuurders voor een deel van hun remuneratie vergoed in de vorm van aandelen. De raad van bestuur heeft beslist om af te wijken van dit principe om volgende redenen. Vooreerst zijn een aantal niet-uitvoerende leden van de raad van bestuur voorgedragen door en/of hebben zij een nauwe relatie met de referentie-aandeelhouder, die al over een substantieel aandelenpakket beschikt. Voor de overige niet-uitvoerende (onafhankelijke bestuurders) is de raad van bestuur van mening dat een vergoeding van het

bestuurdersmandaat voor een deel onder de vorm van aandelen, tegenstrijdig is met het onafhankelijkheidsprincipe en ook het langetermijn perspectief voor de groep dat de raad van bestuur voor ogen heeft.

Remuneratie van de uitvoerende bestuurders op jaarbasis

De raad van bestuur heeft in haar midden, naast de gedelegeerd bestuur/CEO, nog twee uitvoerende bestuurders: de heer Rik De Nolf en de NV Alauda, vertegenwoordigd door haar vaste vertegenwoordiger de heer Francis De Nolf.

Aan de *voorzitter van de raad van bestuur* en aan de *gedelegeerd bestuurder* wordt een vaste vergoeding toegekend van 100.000 euro. Omdat zowel de voorzitter als de gedelegeerd bestuurder meer tijd besteden aan de permanente opvolging van de ontwikkelingen van de groep in het algemeen en in het bijzonder aan de voorbereiding van de raden van bestuur en hun afgeleide comités wordt er aan hen een remuneratiepakket toegekend dat louter bestaat uit een vaste vergoeding. Dit remuneratiepakket wordt afzonderlijk bepaald door het benoemings- en remuneratiecomité en wordt goedgekeurd door de Raad van Bestuur. De vaste vergoeding die aan de voorzitter en de gedelegeerd bestuurder wordt toegekend in het kader van de invulling van hun bestuurdersfuncties werd ook in het verleden jaarlijks ter goedkeuring voorgelegd aan de algemene vergadering.

Daarnaast wordt aan de uitvoerende voorzitter van de raad van bestuur als lid van het executive management committee en ter vergoeding van zijn rol als verantwoordelijk voor de externe communicatie en de 'investor relations' van de Groep een afzonderlijke vergoeding toegekend van 187.122 euro.

Aan de (uitvoerende) bestuurder Alauda NV wordt naast dezelfde vergoeding die wordt toegekend aan de niet-uitvoerende bestuurders (zijnde een vaste vergoeding vermeerderd met zitpenningen), ter vergoeding van pr-activiteiten en deelnames als vertegenwoordiger van Roularta Media Group aan raden van bestuur en evenementen een vaste jaarlijkse vergoeding toegekend van 50.000 euro. Dit remuneratiepakket wordt afzonderlijk bepaald door het Remuneratie- en Benoemingscomité en wordt goedgekeurd door de Raad van Bestuur.

De uitvoerende bestuurders ontvangen geen prestatie gebonden remuneratie zoals bonussen, lange termijn-incentiveprogramma's, voordelen in natura of pensioenplannen. Evenmin worden aan de uitvoerende bestuurders opties of warrants toegekend, noch pensioenbijdragen of soortgelijke vergoedingen.

Overzichtstabel vergoedingen leden raad van bestuur

vergoeding in €		Vaste vergoeding	Zitpenningen Raad van bestuur	Zitpenningen Auditcomité	Zitpenningen Benoemings- & Remuneratiecomité	Inlevering 10% COVID	vergoeding uitvoerend bestuurder/lid uitvoerend management
Rik De Nolf - voorzitter raad van	Uitvoerend bestuurder	100.000	0	0	0	-10.000	187.122
Xavier Bouckaert - vaste vertegenwoordiger van Comm.VA Koinon – gedelegeerd bestuurder	Uitvoerend bestuurder	100.000	0	0	0	-10.000	688.810,00
Carel Bickers - Voorzitter auditcomité + lid Benoemings-en Remuneratiecomité	onafhankelijk bestuurder	10.000	12.500	20.000	5.000	-4.750	-
Coralie Claeys - vaste vertegenwoordiger NV Verana	niet-uitvoerend bestuurder	10.000	12.500	0	0	-2.250	-
Lieve Claeys	niet-uitvoerend bestuurder	10.000	12.500	0	0	-2.250	-
Koen Dejonckheere - vaste vertegenwoordiger NV Invest at Value - lid auditcomité & lid Benoemings-en Remuneratiecomité	onafhankelijk bestuurder	10.000	12.500	10.000	5.000	-3.750	-
Francis De Nolf - vaste vertegenwoordiger NV Alauda	Uitvoerend bestuurder	10.000	12.500	0	0	-2.250	50.000
Caroline Pauwels	onafhankelijk bestuurder	10.000	10.000	0	0	-2.000	-

Remuneratie leden van het uitvoerend management – vergoeding CEO

De vergoeding van de leden van het uitvoerend management wordt bepaald door de raad van bestuur op basis van de aanbevelingen van het benoemings-en remuneratiecomité.

Het niveau en de structuur van de remuneratie van het uitvoerend management moeten de vennootschap toelaten gekwalificeerde en deskundige managers aan te trekken, te behouden en blijvend te motiveren, rekening houdend met de aard en de draagwijdte van hun individuele verantwoordelijkheden.

De hoogte en structuur van de basisvergoeding van het uitvoerend management worden op regelmatige basis getoetst op hun marktconformiteit door een (internationaal) consulting- & adviesbureau gespecialiseerd op het gebied van bezoldigingen en voordelen.

De vennootschap gaat ervan uit dat het uitgestippelde remuneratiebeleid voor de leden van het uitvoerend management voor de komende twee boekjaren zal worden aangehouden, tenzij uit de toets met de markt blijkt dat er zich aanpassingen opdringen.

In 2020 is het remuneratiebeleid van de leden van het uitvoerend management niet gewijzigd ten opzichte van de voorgaande jaren.

De remuneratie van de overige leden van het uitvoerend management bestaat uit:

Jaarverslag statutair

- een basisvergoeding conform de opleiding, functie-inhoud, ervaring en anciënniteit;
- een prestatiegebonden bonus gekoppeld voor 50% aan de geconsolideerde resultaten van de Groep en voor 50% aan de individuele doelstellingen gelinkt aan de verantwoordelijkheden van het betrokken lid van het executive committee. Jaarlijks worden er voor het desbetreffende boekjaar financiële prestatiecriteria vastgelegd op het niveau van de geconsolideerde groepsresultaten. Op het niveau van de businessunits worden jaarlijks financiële dan wel kwalitatieve targets vastgelegd. Na afloop van het boekjaar wordt er door het benoemings- en remuneratiecomité op basis van de vastgelegde prestatiecriteria, die zowel kwantitatief als kwalitatief kunnen zijn, bepaald of en in welke mate de bonus werd gehaald. Op aanbeveling van het benoemings- en remuneratiecomité keurt de raad van bestuur de bonussen van het uitvoerend management goed. De bonus bedraagt maximaal 30% van het basisjaarloon van de leden van het uitvoerend management. Er werd niet voorzien in een terugvorderingsrecht ten gunste van de vennootschap in voorkomend geval de variabele remuneratie zou zijn toegekend op basis van onjuiste financiële gegevens (claw back in de zin van artikel 3:6 § 3,11° van het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen). De toekenning van de bonussen gebeurt pas na de afsluiting van het boekjaar en het uitvoeren door de commissarissen van de nodige controle op de cijfers, zodat de kans op de uitbetaling van een bonus op basis van onjuiste financiële gegevens te verwaarlozen is; Zoals reeds hierboven vermeld, worden er omwille van COVID-19 geen bonussen toegekend over het boekjaar 2020 aan de leden van het uitvoerend management.
- een langetermijnincentive bestaande uit rechten om aandelen van Roularta Media Group te verwerven. Deze langetermijnincentive is niet prestatiegebonden. De door de vennootschap uitgegeven optieplannen hebben telkens een looptijd van tien jaar, waarbij de eerste uitoefening ten vroegste kan plaatsvinden tijdens het derde kalenderjaar ná het jaar waarop werd ingetekend op de opties;

Aan de CEO en de uitvoerend voorzitter van de raad van bestuur die tevens lid is van het executive committee worden geen bonus, noch een langetermijnincentive toegekend.

De totale brutovergoeding die in 2020 aan de leden van het executive committee en de CEO werd toegekend, bedraagt:

	Leden executive committee (excl. CEO + incl. vergoeding uitvoerend voorzitter)	CEO
Basisvergoeding	588.182 euro	688.810 euro
Prestatiegebonden bonus	0,00 euro	-
Pensioenen of andere voordelen in natura	-	-

Overzicht opties uitvoerend management

In onderstaande tabel vindt u een overzicht van de aandelenoptieplannen waarop door de leden van het executive committee werd ingetekend met ook de vermelding van de belangrijkste kenmerken van deze plannen, waaronder de uitoefenprijs en uitoefenperiode. In de loop van 2020 werden door de leden van het Executive Committee geen opties gelicht, noch zijn er opties komen te vervallen.

Jaar van het aanbod	Lid executive management	Aantal toegekende opties	Uitoefenprijs in euro	Eerste uitoefenperiode	Laatste uitoefenperiode

	commissie				
2019	Jeroen Mouton	20.000	14,39	01/01-31/12/2023	01/01-31/12/2029

Evolutie van de vergoeding (leden raad van bestuur en uitvoerend management) in vergelijking met de prestaties van de vennootschap en de gemiddelde verloning per FTE

Evolutie in Keuro

in K€	2020	2019	2018	2017	2016
Renumeratie RvB	335	368	403	425	415
<i>Aantal leden RvB</i>	8	8	8	9	9
Renumeratie CEO	689	684	670	656	645
Renumeratie uitvoerend management excl CEO	588	644	629	625	(*) 633
<i>Aantal leden uitvoeren management excl CEO</i>	3	3	3	3	3
Omzet	256.269	295.798	277.008	256.768	276.464
EBITDA	19.467	22.989	6.336	1.927	16.930
Personeelskosten	87.225	95.192	94.522	92.752	91.389
<i>Aantal FTE's</i>	1.182	1.217	1.287	1.276	1.354
Gemiddelde Personeelskost per FTE	74	78	73	73	67

(*) voor vergelijkbaarheid werd de remuneratie van de CFO (die in mei 2016 gestart is) geëxtrapoleerd over een volledig jaar

Zoals voorzien in de wet van 28 april 2020 geeft Roularta Media Group voor 2020 hierbij de ratio mee tussen de vergoeding van de CEO en de laagste verloning (uitgedrukt in voltijds equivalent) . Deze ratio bedraagt 18,15

VERKLARING NIET-FINANCIËLE INFORMATIE

Roularta Media Group zet al meer dan twee decennia in op duurzaam en eco-efficiënt ondernemen.

De opzet van duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen bestaat erin een harmonieus evenwicht te vinden tussen drie pijlers: People, Planet en Profit.

Klanten en in het algemeen onze stakeholders hechten steeds meer belang aan transparantie over de oorsprong van onze producten en diensten, alsook aan de mate waarin door een onderneming eco-efficiënt wordt omgesprongen met grondstoffen en energie.

Ook de sociale dimensie wint aan belang. Geëngageerde en betrokken werknemers en zelfstandige medewerkers nemen meer initiatief. Zo kunnen we samen met hen onze doelstellingen realiseren.

Een goede communicatie rond de inspanningen en de realisaties van ons bedrijf op het gebied van duurzaam en maatschappelijk verantwoord ondernemen is een must in een competitieve markt.

Bij elk nieuw project houdt Roularta rekening met de duurzaamheidsfactor en poogt ze zoveel mogelijk de ecologische voetafdruk van onze organisatie en onze producten te verminderen. Een in het oog springend voorbeeld hiervan is onze investering in 2020 in een nieuwe state-of-the-artdrukkers, die onder meer zal resulteren in een significant lager energieverbruik.

In deze verklaring gaan wij kort in op onze inspanningen en realisaties op het vlak van maatschappelijk verantwoord ondernemen. Deze verklaring is gebaseerd op de GRI-richtlijnen voor duurzaamheidsverslaggeving. Voor ons uitgebreide duurzaamheidsverslag dat inmiddels al aan zijn vierde editie toe is, verwijzen wij graag naar onze corporate website.

Missie, visie en waarden

"One Team, One Family."

✓ "Passie voor de mediaconsument en de rest zal volgen."

✓ "Ga voor merk en kwaliteit."

✓ "Streef naar waarde, vernieuwing en groei."

✓ "Beschouw elke uitdaging als een opportuniteit."



MISSIE

"Als multimediatekstbedrijf creëert en verspreidt Roularta Media Group kwaliteitsvolle, onafhankelijke en relevante content voor het brede publiek en voor specifieke doelgroepen. Daaraan koppelt zij geavanceerde marketing en reclameplatformen voor haar partners. Roularta Media Group wil een duurzame meerwaarde scheppen voor al haar stakeholders en voor de hele samenleving."



VISIE

"Roularta Media Group wil de meest relevante mediapartner voor de lange termijn blijven."

Hoe Roularta Media Group waarde creëert

SOCIAAL KAPITAAL

- Verschillende lidmaatschappen zoals Raad voor de Journalistiek, Febelgra
- Voorzitterschap van WE MEDIA (Belgische magazine-uitgeversvereniging) en EMMA (Europese magazine-uitgeversvereniging)
- Relaties met leveranciers en professionele organisaties
- 794.751 abonnees

FINANCIEEL KAPITAAL

- 80 miljoen euro kapitaal
- 13.141.123 aandelen, genoteerd op Euronext Brussel
- 224 miljoen euro eigen vermogen
- 86 miljoen euro nettocashpositie

FINANCIEEL KAPITAAL

- 256 miljoen euro omzet
- 87 miljoen euro personeelskosten

PRODUCTIEKAPITAAL

- 473.670.428 omwentelingen rotatiepersen
- Meer dan 100 evenementen
- Trends Manager van het Jaar, Trends Summer University, Site goes ICT, ...
- Gedrukte exemplaren: 267.763.225 magazines en 102.138.181 kranten

INTELLECTUEEL KAPITAAL

- 140 innovatieve projecten geteest door het Innovation Lab
- 70 magazinetitels
- 5 krantetitels

MENSELIJK KAPITAAL

- 13.078 uren opleiding voor personeelsteden
- 59 nieuwe aanwervingen

INPUT

NATUURLIJK KAPITAAL

- 52.292 ton (100% TCF-papier waarvan):
 - 2,98% FSC-papier
 - 87,33% PEFC-papier
- 1.088 ton inkt
- 21.916 m³ water
- 135.543 m³ aluminium platen
- 41.194 liter poetsproducten
- 111.600 liter additieven
- 31.564 MWh = CO₂-uitstoot van 9.229 ton
- 66.000 m² groenzone

PRODUCTIEKAPITAAL

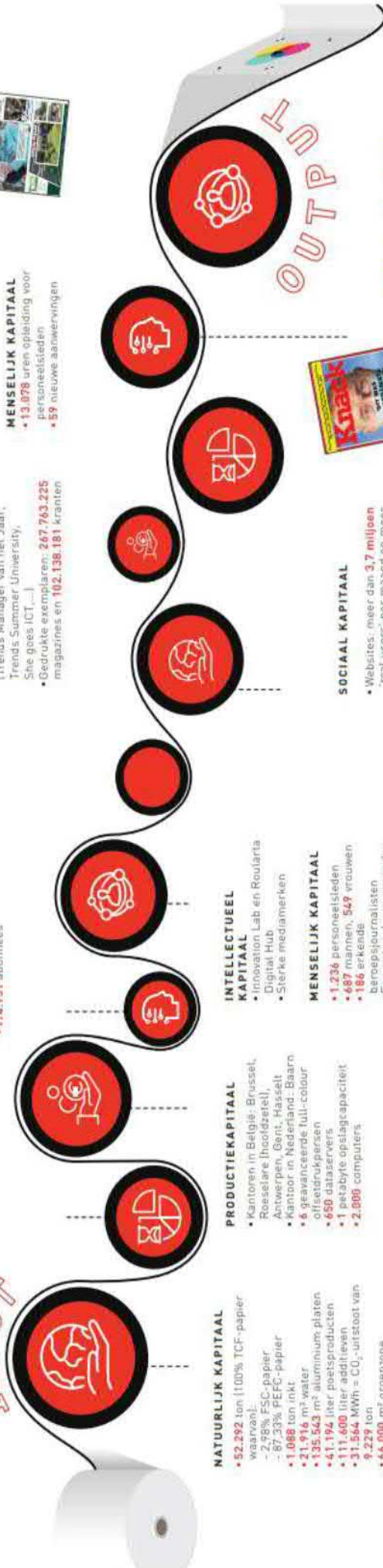
- Kantoren in België: Brussel, Roeselare (hoofdzetel), Antwerpen, Gent, Hasselt
- Kantoor in Nederland: Baarn
- 6 geavanceerde full-colour offsetdrukkers
- 650 datacenters
- 1 petabyte opslagcapaciteit
- 2.000 computers

INTELLECTUEEL KAPITAAL

- Innovation Lab en Roularta Digital Hub
- Sterke mediamerken

MENSELIJK KAPITAAL

- 1.236 personeelsteden
- 687 mannen, 549 vrouwen
- 186 erkende beroepsjournalisten
- Een netwerk van meer dan 1.300 freelancers



NATUURLIJK KAPITAAL

- 54% minder verbruik van isopropylalcohol als additief in het drukproces door state-of-the-art-drukkers.

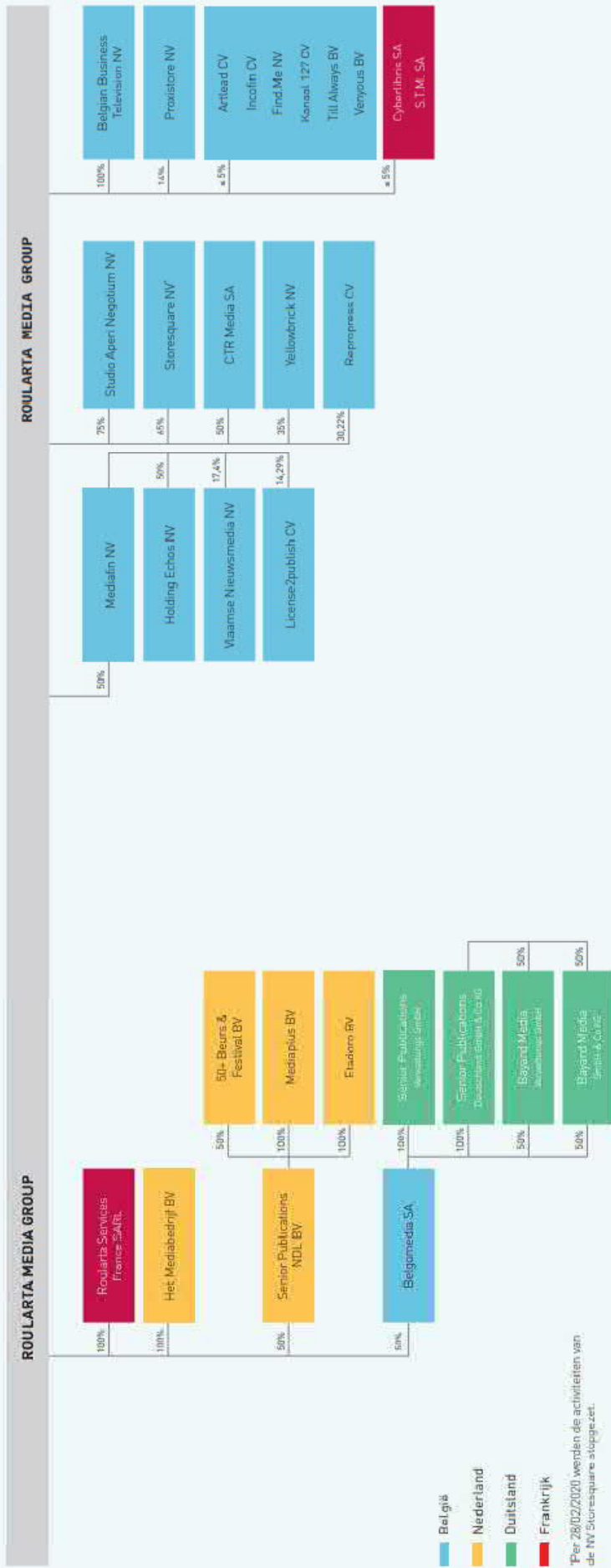
SOCIAAL KAPITAAL

- Websites: meer dan 3,7 miljoen trackusers; per maand en meer dan 45 miljoen pageviews per maand
- 3.346.539 lezers Local Media (CIM)
- 2.073.402 magazinelezers in België (CIM), Nederland en Duitsland
- Wekelijks 1,3 miljoen kijkers voor Kanaal Z/Canal Z
- Medeoprichter 'Een Hart voor West-Vlaanderen'



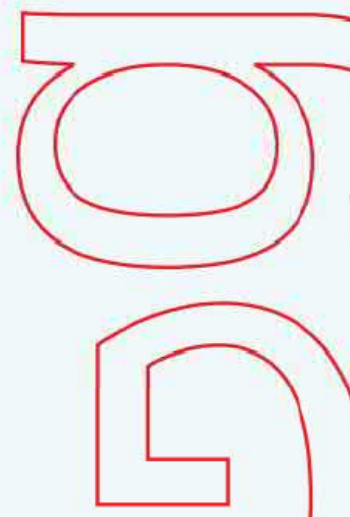
Groepsstructuur

Rechtsingelen B.V.



- België
- Nederland
- Duitsland
- Frankrijk

*Per 28/02/2020 werden de activiteiten van de NV Stonesquare stopgezet.



Stakeholders

We kunnen enkel iets realiseren dankzij een goede samenwerking met alle belanghebbenden of stakeholders. Elk op hun manier ondervinden ze invloed van onze activiteiten of producten, of werken ze er zelf op in. Voor ons zijn zij allen belangrijk.



De bijzondere aandacht die Roularta Media Group besteedt aan haar stakeholders, kan geïllustreerd worden aan de hand van de Customer Journey.

Roularta Media Group stelt met haar project de Customer Journey, dat in 2017 werd aangevat, de klant centraal in de volledige werking van het bedrijf onder het motto: **samen gaan we niet voor 'goed' of 'beter', maar voor 'best'**.

In het project de Customer Journey wordt in een eerste fase op twee types klanten gefocust: de lezer en de adverteerder. Per type klant worden afzonderlijke 'klantenreizen' uitgewerkt. Bij een klantenreis wordt telkens een analyse gemaakt van de werking van de organisatie vanuit het standpunt van de klant.



FOCUS OP KWALITATIEVE CONTENT VOOR DE LEZER

In het medialandschap staat Roularta Media Group bekend voor haar kwalitatieve content. Met de Customer Journey wil Roularta Media Group het niveau van service aan haar lezers gevoelig opkrikken. Lezers hebben potentieel heel wat vragen die zij snel en correct beantwoord willen zien. Onder impuls van de Customer Journey worden de interne werkprocessen bijgestuurd om dit doel te bereiken. Transparante en duidelijke communicatie met de lezer vormen de bouwstenen om het gewenste niveau van service te bereiken en de tevredenheid van de klant te verhogen.

DE AANGEWEEZEN MEDIAPARTNER VOOR ADVERTEERDERS

Roularta Media Group slaagt er sinds jaar en dag in om multimediale oplossingen op maat aan te bieden aan adverteerders. Het hoge aantal mogelijkheden maakt het tegelijk soms danig complex voor de klant om de juiste keuzes te maken. De Customer Journey heeft dan ook tot doel om de adverteerder centraal te zetten en vanuit zijn wensen en verzuchtingen de juiste mediaoplossing aan de klant te bieden.

Adverteerders zijn meer dan ooit op zoek naar creatieve manieren om geloofwaardig en betrouwbaar met hun doelgroepen te communiceren over hun merk, zeker in tijden van fake news en adfraude (fake advertising).

Roularta heeft dan ook al haar opgebouwde expertise inzake native advertising, crossmediale creativiteit en contentmarketing gebundeld in één competentiecenter dat op die manier totaaloplossingen kan uitwerken voor de adverteerder: Roularta Brand Studio.

In nauwe samenwerking met de safeteams van Roularta Media Group, biedt Roularta Brand Studio voor adverteerders creatieve crossmediale totaaloplossingen, op maat van de adverteerder, en in lijn met de doelgroepen en het DNA van de verschillende mediamerken van Roularta Media Group.

LET'S WORK TOGETHER EN BEE HAPPIE

In het kader van de Customer Journey zijn er binnen Roularta Media Group al heel veel geslaagde projecten uitgerold. Niettemin stellen we vast dat een aantal interne verbeterpunten steeds terugkomen.

Om hieraan tegemoet te komen, werd het idee gelanceerd om met een gedragscode te gaan werken. Welk gedrag verwachten wij? Hoe gaan collega's ideaal met elkaar om? Door te werken rond de HAPPIE-gedragscode wordt iedereen zich bewust van het belang van respectvol omgaan met elkaar, samenwerken in harmonie en vertrouwen krijgen en geven.



Om de gedragscode te verankeren, werken we met de HAPPIE bee, die bijdraagt aan het harmonieus en constructief samenwerken. Bijen staan immers voor een duurzame leefomgeving, gaan voor een gezamenlijk doel, reageren als één terwijl toch alle individuen eigen beslissingen nemen = **One Team, One Family.**

Milieu

De Sustainable Development Goals (SDG's)

De SDG's of Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen werden goedgekeurd door de Algemene Vergadering van de Verenigde Naties in september 2015. Ze zijn de opvolgers van de Millenniumdoelstellingen.

De SDG's zijn universeel en gelden voor alle landen in de wereld. Gedurende de komende 15 jaar moeten 17 SDG's, gekoppeld aan 169 targets, een actieplan vormen om de mensheid te bevrijden van armoede en de planeet weer op koers richting duurzaamheid te plaatsen. In onze aandacht naar duurzaamheid nemen we, naast het internationale GRI-referentiekader voor duurzaamheidsverslaggeving, de SDG's mee als leidraad, inspiratiebron en als actieplan.

Roularta Media Group kan tot op heden aan 15 van de 17 SDG's bijdragen (alle gekleurde SDG's).



Nieuwe state-of-the-art-Lithoman IV 72 paginadrukkers

In 2019 besliste Roularta Media Group te investeren in een nieuwe rotatiepers. De grondwerken voor de plaatsing van deze nieuwe drukpers startten in de eerste helft van 2020. Sinds november 2020 is de drukpers operationeel.



De nieuwe Lithoman IV 72 paginadrukkers vervangt de oude Mitsubishi 48 paginamachine. Het bedrijf beschikt al over twee gelijkaardige drukpersen met uiterst hoge drukkwaliteit voor het realiseren van magazines en catalogi. Deze drie zo goed als identieke drukpersen creëren een optimale flexibiliteit van onderlinge uitwisseling in drukwerk, onderdelen en personeel.

Met de substantieel hogere output van de nieuwe machine, haar lagere emissie en haar aanzienlijk lager energieverbruik, past ze perfect in onze duurzame visie.

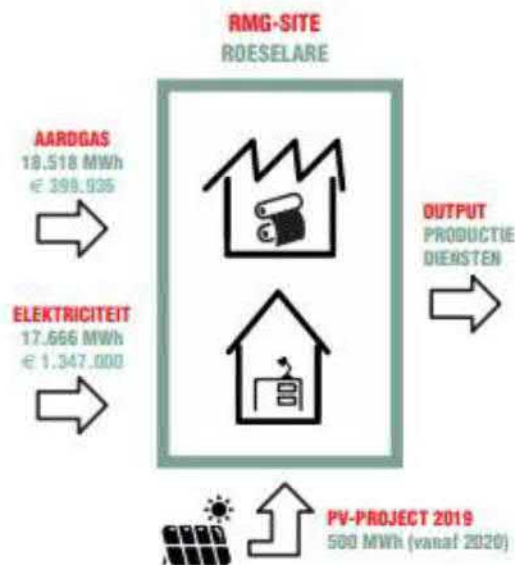
Het was mooi meegenomen dat de installatie geen uitbreiding van de productiehallen vergde. Daarmee behouden we de ruime groen- en wandelzone rond het bedrijf, een 'groene long' in het stadscentrum van Roeselare.

Naar aanleiding van de wijzigingen in het machinepark, werd de milieuvergunning geactualiseerd. Gedurende het hele proces vanaf de grondwerken tot de opstart van de nieuwe drukpersen werden risico's geanalyseerd, veiligheidsmaatregelen voorzien, geëvalueerd en zo nodig aangepast, opleidingen voorzien voor onze medewerkers,...

ISO 50001: succesvolle transitieaudit

Energie is een belangrijke factor in ons productieproces. In het verleden waren er al diverse ingrepen om de nodige hoeveelheid gas en elektriciteit te laten dalen, en dus ook de CO₂-uitstoot te verminderen.

Voor onze hoofdsite in Roeselare kunnen we onze energie-aanvoer en -verdeling als volgt voorstellen:



In november 2019 haalden we met trots het eerste ISO 50001-certificaat. De audit hiervoor baseerde zich op de 2011-norm.

De opvolgings- en transitieaudit die doorging in september 2020 verliep volgens de 2018-norm. We slaagden en behaalden een verlenging van ons certificaat. Een nieuwe opvolgings-audit is gepland in september 2021.



Papier



Wie aan een drukkerij denkt, denkt uiteraard aan papier, onze basisgrondstof om kranten en tijdschriften te drukken. De aankoop van papier bedraagt gemiddeld ruim 52.000 ton per jaar. Dit lijkt nefast voor de bomen in onze leefomgeving, maar dit is een misvatting.

Het Paper Chain Forum ziet drie grote soorten impact van papier op het milieu:

1) De impact van het gebruik van de basisgrondstof hout, afkomstig uit het bos

De aanmaak van papier vernietigt het bos niet. Bronnen van papier zijn namelijk:

- hout, afkomstig van bosafval of van kleinere bomen die worden verwijderd om meer ruimte te maken voor de uitgroei van de beste exemplaren;
- zagerijafval;
- industrieën in sommige zuidelijke landen die grootschalige plantages van dennen en eucalyptus aanleggen.



Daarnaast zijn er certificatiesystemen die zorgen voor verantwoord en duurzaam bosbeheer, zoals FSC® (Forest Stewardship Council®) en PEFC™ (Programme for Endorsement of Forest Certification Schemes). Deze twee certificeringssystemen garanderen de juiste balans tussen de drie functies van het bos: de economische functie (houtproductie), de ecologische functie (biodiversiteit, fauna en flora, CO₂-absorptie, enz.) en de sociale functie (plaats van ontspanning en recreatie). Roularta haalde zowel het FSC®- als het PEFC™ 'Chain of Custody'-certificaat in 2019. Deze zijn toegekend voor 5 jaar en zorgen ervoor dat Roularta Printing gecertificeerd papier mag kopen, verwerken en als drukwerk verkopen. In 2020 was 2,98% van het geleverde papier FSC®-papier en 87,83% PEFC™-papier. Het resterende 10% papier is papier aangeleverd door klanten.

2) De impact van papierproductie

Om papier te produceren, is cellulose uit hout nodig, maar ook water en energie. In 30 jaar tijd heeft de papierindustrie het waterverbruik om 1 ton papier te produceren, met meer dan 50% verminderd, dankzij de optimalisatie van watercircuits en interne recyclage.

De gebruikte energie voor de papierproductie is grotendeels duurzaam en heeft een lage CO₂-uitstoot. De sector heeft bovendien in 20 jaar tijd zijn CO₂-uitstoot per geproduceerde ton met 40% verminderd.

3) De impact van het inzamelen en recycleren van oud papier

Europa is wereldleider in papierrecyclage: 72% van het papier wordt nu gerecycled. België zit in de kopgroep voor wat betreft inzameling, sortering en recyclage.

Alleen gerecycled papier gebruiken, is echter een mythe. De vezels worden tijdens opeenvolgende recyclagecycli namelijk beschadigd waardoor nieuwe vezels regelmatig opnieuw in de papierproductiecyclus moeten worden gebracht.

Mobiliteit



Mobiliteit wint alsmaar aan belang in het bedrijfsleven. Ook dit aspect verdient onze eco-aandacht. Initiatieven zoals fietsen, carpoolen en gratis treinverkeer worden bij

onze personeelsleden in de kijker gezet en door het bedrijf gepromoot. De afgelopen jaren startte Roularta Media Group met een aanbod van deelfietsen van Blue-bike. In het kader van het flexibel verloningsplan dat bij Roularta Media Group in 2019 werd ingevoerd, kan er gekozen worden voor een bedrijfsfiets (al dan niet elektrisch). Bij deze bedrijfsfietsen hoort een verzekering tegen diefstal en schade, alsook een voucher voor onderhoud tot een bepaald bedrag (geldig gedurende de looptijd van de lease).



Ook voor de bedrijfswagens streeft het wagenparkbeheer van Roularta naar een eco-efficiënt aankoopbeleid. Dit zorgt voor een constante daling van de gemiddelde CO₂-uitstoot van onze bedrijfswagens. In 2020 investeerde Roularta Media Group in haar vestigingen te Roeselare en Evere in laadinfrastructuur voor elektrische wagens. Bij het vervangen van een bedrijfswagen kan elke bestuurder nu kiezen voor een 'full electric' wagen. Op vandaag kiest reeds 20% van de medewerkers hiervoor. De bestaande poolwagens worden vervangen door volledig elektrische wagens. Als bedrijf anticiperen wij dus nu al op de verplichte '0'-uitstoot voor bedrijfswagens, die pas binnen enkele jaren verplicht wordt.

Green Deal Bedrijven en Biodiversiteit



Green Deal

Roularta Media Group heeft ingetekend op de Green Deal Bedrijven en Biodiversiteit. Een initiatief van o.a. de Vlaamse overheid (Departement Omgeving en Agentschap voor Natuur en Bos), Natuurpunt & Corridor. De Green Deal Bedrijven en Biodiversiteit moet de biodiversiteit op bedrijventerreinen verhogen en het draagvlak ervoor versterken. Aandacht voor biodiversiteit kan namelijk heel wat voordelen opleveren voor het bedrijf, de werknemers, klanten, stakeholders, enz. Met de Green Deal wil Roularta de biodiversiteit op haar sites verder stimuleren door de komende jaren een aantal projecten op het vlak van biodiversiteit te realiseren. Dat kan gaan over het verder aanplanten van bomen en bessen-dragende heesters, het aanbrengen van nestkastjes, bijenkorven, insectenhôtels enz.

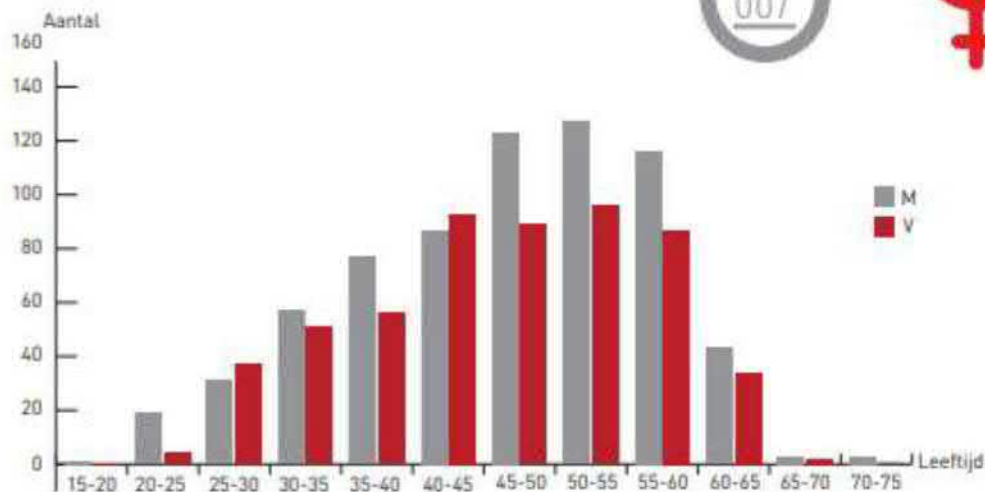


Personeel

Roularta Media Group zet in op menselijk kapitaal, personeel en freelancemedewerkers.

Het vaste personeelsbestand van Roularta Media Group (Roularta Media Group en 100% dochter-bedrijven) per 31/12/2020 telt 1.236 mensen, waarvan 687 mannen en 549 vrouwen verdeeld over verschillende leeftijdscategorieën.

Daarnaast doet Roularta Media Group voor het aanleveren van kwaliteitsvolle content een beroep op een uitgebreide groep van meer dan 1.300 freelance-journalisten, grafici en fotografen.



One Team, One Family

Onze medewerkers zijn de grote kracht en drijfveer in alles wat het bedrijf realiseert. Wij streven dan ook een duurzame omgang met ons personeel na. We willen hun energie, mogelijkheden, com-



petenties, talenten, engagement en inzet laten sprankelen. Er ook voor zorgen dat zij zich bij Roularta Media Group continu kunnen herbronnen, is de grote ambitie.

We werken hierbij als één team, als één grote familie, waarin iedereen een eigen, specifieke en belangrijke plaats inneemt. Vandaar onze slagzin 'One Team, One Family'.

Het is fijn 'on board'

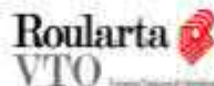
Roularta Media Group besteedt heel veel aandacht aan de 'onboarding' van nieuwe medewerkers. Onboarding bestaat uit alle activiteiten die ertoe leiden dat nieuwe collega's vertrouwd raken met hun functie en met onze organisatie. De onboarding zorgt er bijvoorbeeld voor dat nieuwkomers een eigen netwerk kunnen opbouwen binnen ons bedrijf en

dat de doelstellingen van Roularta vertaald geraken in hun persoonlijke doelen. Net op dit proces hebben wij de jongste jaren sterk ingezet als onderdeel van de Customer Journey. Het resultaat is een onboarding om trots op te zijn. Onboarding kreeg daarom een aparte pagina op mijntoekomstbijroularta.be. En dat de aanpak gesmaakt wordt door de nieuwkomers, daarvan zijn we alvast zeker. Wij halen een Klanten tevredenheidsscore (NPS) van 0,77, subliem als je weet dat alles boven '0' goed is.

Opleiding, informatie en documentatie

Er is blijvende aandacht voor de persoonlijke ontwikkeling van alle medewerkers. Hierop aansluitend voorzien we jaarlijks heel wat opleidingen, dit zowel intern als extern.

Daarnaast organiseren we regelmatig vrijblijvende infosessies over algemene thema's, vooral in de gezondheidssfeer.



Er worden op de verschillende sites ook Speakers' Corners en Academy's georganiseerd waarbij afdelingen zichzelf en nieuwe initiatieven voorstellen.

Roularta Media Group zet zwaar in om alle medewerkers nauw te betrekken bij het reilen en zeilen van het mediabedrijf, om dieper inzicht te verschaffen in de business en om mensen onderling te connecteren. Dit gebeurt via de Roularta Academy. In coronatijden kreeg deze inspanning een boost door het organiseren van webinars. Meestal worden die verzorgd door interne sprekers zoals bioloog Dirk Draulans van Knack of de hoofdredacteur van DataNews Kristof Van Der Stadt, maar ook door externe specialisten. Het kan ludiek gaan – genre kerstkoken met de Libelle-chef – of technisch zoals de strategie rond 100% aangemeld surfen. Andere onderwerpen die aan bod kwamen zijn onder andere Community Management, groeien als coach, mentale weerbaarheid, de nieuwe marketingstrategie of een blik achter de schermen bij de productie van de brands. De sessies van de Roularta Academy vielen in de smaak en werden gevolgd door veel deelnemers uit alle geledingen van het bedrijf.

BAR HR

Sinds 2019 werd een 'BAR HR' ingevoerd voor de medewerkers. Dit is een flexibel verloningssysteem waarbij werknemers het BAR HR-budget kunnen besteden aan bepaalde beloningselementen, opgebouwd rond de pijlers Mobiliteit, ICT & Mobile Devices en Work-Life Balance. Het budget wordt gecreëerd door de omzetting van de premies op ondernemingsniveau ter vervanging van de eindejaars- en koopkrachtpremie in een budget flexibel verlonen.

Via Zoom-sessies (omwille van COVID-19) werden de werknemers met raad en heel veel enthousiasme door de personeelsdienst bijgestaan bij hun mogelijke invulling van hun Bar HR-budget. Uiteindelijk tekenden 372 collega's in, een stijging van 22% ten opzichte van 2019, wat ook al een succesjaar was. De keuze voor ICT & Mobile Devices steeg met meer dan 50%, extralegale vakantie bleef een topper en de nieuwkomer in het Bar HR-budget, pensioensparen deed het heel goed. Ook fietsen werden veel gekozen, ondanks de door de lockdown gesloten winkels.



Fun@Work

Onder de noemer Fun@Work richt het bedrijf sinds 2013 ook momenten in van puur entertainment, ontspanning en gezellig samenzijn onder collega's. Enkele activiteiten die jaarlijks georganiseerd worden door Fun@Work zijn de nieuwjaarsreceptie, het Roulartafeest, de Sinterklaasdag en het Sinterklaasfeest. Daarnaast staat Fun@Work ook in voor de organisatie van workshops en voordrachten rond actuele thema's zoals slaap, voeding, mentaal welzijn, enz.

COVID-19

2020 is het jaar dat de geschiedenis zal ingaan als het coronajaar, met een ongekennde impact op onze samenleving, ons bedrijf en het leven van al onze medewerkers in het bijzonder.

Roularta - samen met al haar medewerkers - heeft in deze moeilijke tijden haar burgerlijke verantwoordelijkheid als mediabedrijf opgenomen en heeft de bevolking op een onafhankelijke, betrouwbare en kwaliteitsvolle manier blijvend geïnformeerd over COVID-19 en ook andere belangrijke onderwerpen. Als 'One Team, One Family' zijn wij er als bedrijf in geslaagd om zelfs tijdens de strikte lockdownmaatregelen verder onze merken te produceren en te verdelen over de persverkooppunten en via de post. Ook onze digitale kanalen zorgen steeds voor een 24/7-berichtgeving.

Het was en is nog steeds een uitdaging om onze rol als mediabedrijf in huidige tijden in te vullen, zonder de gezondheid en het welzijn van onze medewerkers in gevaar te brengen. Veiligheid krijgt in deze coronatijden dan ook extra aandacht en vergt continue evaluatie en bijsturing.

Dankzij de inzet van onze IT helpdesk-afdeling, kon er massaal worden ingezet op telewerk. Fysieke vergaderingen werden moeiteloos omgeturd in Zoom-vergaderingen.

Door de HR-afdeling werd actief ingezet op (virtuele) opleidingen hoe men medewerkers digitaal kan aansturen en vanop afstand kan begeleiden/ondersteunen in de uitvoering van hun functie.

Om het contact te behouden met de vele telewerkers, werden er door de HR-afdeling digitaal interviews afgenomen waarbij er werd gepeild hoe onze medewerkers in tijden van corona invulling geven aan hun functie en hoe zij deze periode beleven. Deze filmpjes werden online gedeeld op de Facebookpagina van het bedrijf.

De sociale rol van Roularta Media Group**Roulactief**

Voor de medewerkers heeft Roularta Media Group 'Roulactief' uitgebouwd. Roulactief haalt de middelen voor haar werking uit activiteiten en uit bijdragen van de werknemers.

Elk jaar organiseert Roulactief tal van activiteiten die de personeelsleden aanspreken, zoals excursies

naar een bepaalde streek, een museumbezoek,...

Daarnaast is Roulactief ook een solidariteitsfonds. Bij speciale gebeurtenissen of noodsituaties kan steun worden verleend via acties of de 'kassa' van Roulactief.

Tot slot schenkt Roulactief een bijdrage aan de seniorenwerking van het bedrijf.

Verder vervullen wij een sociale, niet-bedrijfsgebonden rol door te investeren in talent, cultuur, nieuwe initiatieven en door geldelijke steun te verlenen aan goede doelen.

Roularta Media Group is bijvoorbeeld een van de stichtende partners van 'Een Hart voor West-Vlaanderen' dat zich inzet voor kwetsbare jongeren tot 18 jaar.

Diverse initiatieven van verenigingen of organisaties (vzw's, vrijwilligerswerkingen, wijk- of oudercomités, etc.) die zich inzetten voor maatschappelijk kwetsbare kinderen en jongeren in hun wijk, buurt of stad, worden door 'Een Hart voor West-Vlaanderen' ondersteund. De focus ligt daarbij op projecten die - soms heel lokaal - het verschil kunnen maken en ook een hefboom kunnen zijn voor bredere initiatieven die nieuwe kansen creëren voor deze kwetsbare doelgroep.



'Een Hart voor West-Vlaanderen' is een initiatief van het Streekfonds West-Vlaanderen in samenwerking met Roularta Media Group,

Focus & WTV, De Krant van West-Vlaanderen, De Streekkrant/De Zondag, en met de steun van de Provincie West-Vlaanderen.

EERBIEDIGING MENSENRECHTEN - BESTRIJDING VAN CORRUPTIE EN OMKOPING

Roularta waakt erover dat haar management, werknemers, freelancemedewerkers en zakenpartners de mensenrechten met inbegrip van de fundamentele arbeidsnormen respecteren.

Om corruptie en omkoping te vermijden, werd er door Roularta Media Group een deontologische code uitgewerkt, die door alle personeelsleden alsook freelancemedewerkers wordt ondertekend.

Innovatie

Roularta binnen de grafische en mediasector

Roularta wil een voortrekkersrol opnemen in de grafische en de mediasector. Via diverse kanalen en via het lidmaatschap in tal van verenigingen (Raad voor de Journalistiek, Conseil de déontologie journalistique, WE MEDIA, Febelgra, JEP, EMMA...) komen we verder op voor de belangen van de sector en streven we naar vernieuwing.



Roularta Innovation Lab

In september 2018 werd binnen Roularta Media Group het Innovation Lab (IL) opgericht dat ten dienste staat van alle businessunits. Het voert een radarfunctie uit en speurt 'beyond the horizon' naar de nieuwste technologieën en trends, en funktioneert als kruispunt van digitale en technologische vernieuwing.

Het IL onderzoekt nieuwe technologieën, tools en softwares en evalueert hun eventuele meerwaarde voor Roularta Media Group.

Het Innovation Lab scant de wereld van de start-ups, bouwt een sterk netwerk uit binnen deze omgeving en wordt zo het eerste aanspreekpunt van start-ups binnen de wereld van de mediatech.

Daarnaast sluit het Innovation Lab partnerships af met technologische leveranciers en onderzoeksgroepen van hogescholen en universiteiten. Met deze partners vormt Roularta Media Group een triple helix (samenwerking tussen overheid of privatefondorganisaties, ondernemingen en onderwijs) om zo technologische vooruitstrevende oplossingen in de markt te zetten waar gebruikers echt op zitten te wachten.

TRENDIFY

Een voorbeeld van een dergelijke samenwerking komt tot uiting in Trendify. Dit heeft als doel een oplossing te leveren die journalisten kan helpen om creatiever en efficiënter te zijn aan de hand van een verzameling van AI-tools voor mediamonitoring. Hierdoor zullen zij in staat zijn om verrassende invalshoeken en meningen te ontdekken waardoor de kwaliteit van de content nog verder verbeterd wordt terwijl de onderzoekstijd vermindert.

Deze tools zullen bestaan uit een *trenddetectie-engine* (tijdsgebonden veranderingen in de thema's of onderwerpen detecteren), een *opinion mining-engine* (opinions gerelateerd aan deze trends ontsluiten) en een *trending contentdetectie-engine* (content vinden die veel interactie van gebruikers oplevert over een korte tijdsspanne).

De onderzoeksresultaten en nieuwe technologieën zorgen voor kostenefficiënte en innovatieve tools met het oog op inhoud van hoge kwaliteit.

Om dit project te kunnen realiseren sluit het Roularta Innovation Lab partnerships af met ML2Grow (AI service provider), YesItCan.be (technologie-provider) en onderzoeksgroepen imec-SMIT-VUB en VUB Artificial Intelligence Research Group.

Daarnaast startte Roularta Media Group samen met de Vrije Universiteit Brussel de nieuwe **leerstoel 'Personalisation, trust and sustainable media'**. Leerstoelhouder Prof. Dr. Ike Picone en PhD onderzoeker Pauljan Truyens van de VUB zullen binnen dit initiatief zelf onderzoek doen en onderzoek stimuleren naar manieren waarop nieuwsmediabedrijven duurzaam kunnen innoveren. Het uitgangspunt van deze vier jaar durende leerstoel is meer een holistische aanpak inzake innovatie in positionering (merkenstrategie), mindset (redactionele focus, vertrouwensband met publiek) en maatschappelijke impact (onderzoeksjournalistiek, factchecking).

Prof. Dr. Picone, verbonden aan de Smart Media-unit van onderzoeksgroep imec-SMIT-VUB, zal daarom binnen deze gloednieuwe leerstoel op zoek gaan naar duurzame innovaties binnen informatiemedia. Hierbij wordt ook rekening gehouden met het tweevoudige karakter van nieuwsmedia: enerzijds zijn het commerciële bedrijven, anderzijds zijn het maatschappelijke actoren.

Opgemaakt te Roeselare op 2 april 2021.
De raad van bestuur

Dhr. Rik De Nolf
Voorzitter

Comm.VA Koinon
Gedelegeerd bestuurder,
vertegenwoordigd door
haar vaste vertegenwoordiger
dhr. Xavier Bouckaert

NV Alauda
vertegenwoordigd door
haar vaste vertegenwoordiger
dhr. Francis De Nolf

dhr. Carel Bickers

NV Verana
vertegenwoordigd door
haar vaste vertegenwoordiger
mevr. Coralie Claeys

mevr. Lieve Claeys

Prof. Dr. Caroline Pauwels

NV Invest at Value
vertegenwoordigd door
haar vaste vertegenwoordiger
dhr. Koenraad Dejonckheere



Roularta Media Group NV

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering over het boekjaar afgesloten op 31 december 2020 - Jaarrekening

Verslag van de commissaris aan de algemene vergadering van Roularta Media Group NV over het boekjaar afgesloten op 31 december 2020 - Jaarrekening

In het kader van de wettelijke controle van de jaarrekening van Roularta Media Group NV (de “vennootschap”), leggen wij u ons commissarisverslag voor. Dit bevat ons verslag over de jaarrekening alsook de overige door wet- en regelgeving gestelde eisen. Dit vormt één geheel en is ondeelbaar.

Wij werden benoemd in onze hoedanigheid van commissaris door de algemene vergadering van 15 mei 2018, overeenkomstig het voorstel van het bestuursorgaan uitgebracht op aanbeveling van het auditcomité en voordracht van de ondernemingsraad. Ons mandaat loopt af op de datum van de algemene vergadering die beraadslaagt over de jaarrekening afgesloten op 31 december 2020. Bij gebrek aan online archieven die teruggaan vóór 1997, is het voor ons niet mogelijk om met precisie het eerste jaar van ons mandaat te achterhalen. Wij hebben de wettelijke controle van de jaarrekening van Roularta Media Group NV uitgevoerd gedurende tenminste 24 opeenvolgende boekjaren.

Verslag over de jaarrekening

Oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben de wettelijke controle uitgevoerd van de jaarrekening van de vennootschap, die de balans op 31 december 2020 omvat, alsook de resultatenrekening van het boekjaar afgesloten op die datum en de toelichting, met een balanstotaal van 331 702 (000) EUR en waarvan de resultatenrekening afsluit met een winst van het boekjaar van 929 (000) EUR.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van het vermogen en van de financiële toestand van de vennootschap op 31 december 2020 alsook van haar resultaten over het boekjaar dat op die datum is afgesloten, in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel.

Basis voor het oordeel zonder voorbehoud

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens de internationale controlestandaarden (ISA’s) zoals van toepassing in België. Wij hebben bovendien de door IAASB goedgekeurde internationale controlestandaarden toegepast die van toepassing zijn op huidige afsluitdatum en nog niet goedgekeurd op nationaal niveau. Onze verantwoordelijkheden op grond van deze standaarden zijn verder beschreven in de sectie “Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening” van ons verslag. Wij hebben alle deontologische vereisten die relevant zijn voor de controle van de jaarrekening in België nageleefd, met inbegrip van deze met betrekking tot de onafhankelijkheid.

Wij hebben van het bestuursorgaan en van de aangestelden van de vennootschap de voor onze controle vereiste ophelderingen en inlichtingen verkregen.

Wij zijn van mening dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Kernpunten van de controle

Kernpunten van onze controle betreffen die aangelegenheden die naar ons professioneel oordeel het meest significant waren bij de controle van de jaarrekening van de huidige verslagperiode. Deze aangelegenheden zijn behandeld in de context van onze controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover, en wij verschaffen geen afzonderlijk oordeel over deze aangelegenheden.

Kernpunten van de controle	Hoe onze controle de kernpunten van de controle behandelde
<p>Waardering van immateriële vaste activa met betrekking tot merken en goodwill</p> <p>De boekwaarde van de immateriële vaste activa met betrekking tot de merken en goodwill bedragen gezamenlijk 41,9 MEUR en vertegenwoordigen 13% van het balanstotaal per 31 december 2020.</p> <p>Wij verwijzen naar dit kernpunt in ons verslag van de commissaris omdat:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Er als gevolg van de COVID-19 pandemie indicatoren voor bijzondere waardeverminderingen met betrekking tot de hierboven vermelde immateriële activa werden vastgesteld in 2020, waarop de directie van Roularta deze immateriële vaste activa testte op bijzondere waardeverminderingen. Deze analyse resulteerde niet in bijzondere waardeverminderingen per 31 december 2020. • De bepaling van de gebruiksduur een boekhoudkundige schatting is die een oordeelsvorming en beslissing inhouden die gebaseerd zijn op veronderstellingen die beïnvloed worden door de verwachte toekomstige markt- en economische omstandigheden. 	<p>Onze controlewerkzaamheden omvatten onder meer het inzicht verkrijgen in de waarderingsregels, de interne controles en procedures die de vennootschap hanteert voor de identificatie van een duurzame minderwaarde.</p> <p>Aangezien er als gevolg van de COVID-19 pandemie indicatoren voor bijzondere waardeverminderingen met betrekking tot de immateriële activa werden vastgesteld in 2020, hebben we de test op de noodzaak tot duurzame waardeverminderingen, zoals uitgevoerd door het management van Roularta kritisch nagekeken om eventuele duurzame minderwaardes vast te stellen. Hierbij werd een vergelijking gemaakt tussen de realiseerbare waarde zoals deze werd ingeschat door de vennootschap en de nettoboekwaarde per 31 december 2020. We hebben de budgetten, de veronderstellingen en de methodologie die gebruikt werden door de vennootschap vastgesteld en beoordeeld, door bijvoorbeeld de gebruikte toekomstgerichte budgetten te beoordelen in vergelijking met de prestaties uit het verleden, de sensitiviteit van bepaalde assumpties op de waardering en toelichting daarrond nagekeken en de competentie, onafhankelijkheid en integriteit van de externe waarderingsexpert beoordeeld.</p> <p>We hebben een professioneel-kritische instelling gehanteerd met betrekking tot het immaterieel vast actief waar het verschil tussen de realiseerbare waarde en de boekwaarde klein is en concentreerden ons op het feit of een mogelijke verandering in de veronderstellingen ervoor zou kunnen zorgen dat de boekwaarde de realiseerbare waarde overstijgt.</p> <p>Daarenboven hebben we een beoordeling gemaakt van de inschatting van het management omtrent de resterende gebruiksduur per 31 december 2020, evenals van hun inschatting omtrent de noodzaak om de afschrijvingstermijn van de immateriële vaste activa te herzien.</p> <p>Ten slotte hebben we geëvalueerd of de toelichtingen met betrekking tot de immateriële activa in VOL 6.19 gepast zijn.</p>

Kernpunten van de controle	Hoe onze controle de kernpunten van de controle behandelde
<p>Waardering van financiële vaste activa</p> <p>De boekwaarde van de deelnemingen binnen de financiële vaste activa bedragen gezamenlijk 66,5 MEUR en vertegenwoordigen 20% van het balanstotaal per 31 december 2020.</p> <p>Gezien het belang van deze rubrieken en als gevolg van de impact van de COVID-19 pandemie is het nazicht van de waardering en meer specifiek in welke mate een duurzame minderwaarde moet worden geboekt met betrekking tot deze vaste activa significant voor de controlewerkzaamheden. Dit wordt nog versterkt doordat het proces van de waardering van de realiseerbare waarde gebaseerd is op de veronderstellingen die beïnvloed worden door de verwachte toekomstige markt- en economische omstandigheden.</p>	<p>Onze controlewerkzaamheden omvatten onder meer het inzicht verkrijgen in de waarderingsregels, de interne controles en procedures die de vennootschap hanteert voor de identificatie van een duurzame minderwaarde. Om de volledigheid van de eventuele duurzame minderwaarde vast te stellen, hebben we voor de deelnemingen met een materiële boekwaarde de vergelijking gemaakt met het aandeel van de vennootschap in het onderliggend eigen vermogen of in geval deze lager lag, met de realiseerbare waarde zoals deze werd ingeschat door de vennootschap. We hebben de budgetten, de veronderstellingen en de methodologie die gebruikt werden door de vennootschap vastgesteld en beoordeeld, door bijvoorbeeld de gebruikte 2021 budgetten te beoordelen in vergelijking met de 2020 prestaties. We hebben een professioneel-kritische instelling gehanteerd met betrekking tot het immaterieel vast actief of de deelneming waar het verschil tussen de realiseerbare waarde en de boekwaarde klein is en concentreerden ons op het feit of een mogelijke verandering in de veronderstellingen ervoor zou kunnen zorgen dat de boekwaarde de realiseerbare waarde overstijgt.</p> <p>Ten slotte hebben we geëvalueerd of de toelichtingen met betrekking tot de financiële vaste activa in VOL 6.19 gepast zijn.</p>

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan voor het opstellen van de jaarrekening

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen van de jaarrekening die een getrouw beeld geeft in overeenstemming met het in België van toepassing zijnde boekhoudkundig referentiestelsel, alsook voor de interne beheersing die het bestuursorgaan noodzakelijk acht voor het opstellen van de jaarrekening die geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten.

Bij het opstellen van de jaarrekening is het bestuursorgaan verantwoordelijk voor het inschatten van de mogelijkheid van de vennootschap om haar continuïteit te handhaven, het toelichten, indien van toepassing, van aangelegenheden die met continuïteit verband houden en het gebruiken van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuursorgaan het voornemen heeft om de vennootschap te liquideren of om de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of geen realistisch alternatief heeft dan dit te doen.

Verantwoordelijkheden van de commissaris voor de controle van de jaarrekening

Onze doelstellingen zijn het verkrijgen van een redelijke mate van zekerheid over de vraag of de jaarrekening als geheel geen afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten en het uitbrengen van een commissarisverslag waarin ons oordeel is opgenomen. Een redelijke mate van zekerheid is een hoog niveau van zekerheid, maar is geen garantie dat een controle die overeenkomstig de ISA's is uitgevoerd altijd een afwijking van materieel belang ontdekt wanneer die bestaat. Afwijkingen kunnen zich voordoen als gevolg van fraude of fouten en worden als van materieel belang beschouwd indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat zij, individueel of gezamenlijk, de economische beslissingen genomen door gebruikers op basis van deze jaarrekening, beïnvloeden.

Bij de uitvoering van onze controle leven wij het wettelijk, reglementair en normatief kader na dat van toepassing is op de controle van de jaarrekening in België. De wettelijke controle biedt geen zekerheid omtrent de toekomstige levensvatbaarheid van de vennootschap, noch van de efficiëntie of de doeltreffendheid waarmee het bestuursorgaan de bedrijfsvoering van de vennootschap ter hand heeft genomen of zal nemen.

Als deel van een controle uitgevoerd overeenkomstig de ISA's, passen wij professionele oordeelsvorming toe en handhaven wij een professioneel-kritische instelling gedurende de controle. We voeren tevens de volgende werkzaamheden uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening een afwijking van materieel belang bevat die het gevolg is van fraude of van fouten, het bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden die op deze risico's inspelen en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Het risico van het niet detecteren van een van materieel belang zijnde afwijking is groter indien die afwijking het gevolg is van fraude dan indien zij het gevolg is van fouten, omdat bij fraude sprake kan zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten om transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle, met als doel controlewerkzaamheden op te zetten die in de gegeven omstandigheden geschikt zijn maar die niet zijn gericht op het geven van een oordeel over de effectiviteit van de interne beheersing van de vennootschap;
- het evalueren van de geschiktheid van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van de door het bestuursorgaan gemaakte schattingen en van de daarop betrekking hebbende toelichtingen;
- het concluderen dat de door het bestuursorgaan gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is, en het concluderen, op basis van de verkregen controle-informatie, of er een onzekerheid van materieel belang bestaat met betrekking tot gebeurtenissen of omstandigheden die significante twijfel kunnen doen ontstaan over de mogelijkheid van de vennootschap om haar continuïteit te handhaven. Indien wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij ertoe gehouden om de aandacht in ons commissarisverslag te vestigen op de daarop betrekking hebbende toelichtingen in de jaarrekening, of, indien deze toelichtingen inadequaat zijn, om ons oordeel aan te passen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van ons commissarisverslag. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat de vennootschap haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de algehele presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening, en van de vraag of de jaarrekening de onderliggende transacties en gebeurtenissen weergeeft op een wijze die leidt tot een getrouw beeld.

Wij communiceren met het auditcomité onder meer over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante controlebevindingen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing die wij identificeren gedurende onze controle.

Wij verschaffen aan het auditcomité tevens een verklaring dat wij de relevante deontologische voorschriften over onafhankelijkheid hebben nageleefd, en wij communiceren met hen over alle relaties en andere zaken die redelijkerwijs onze onafhankelijkheid kunnen beïnvloeden en, waar van toepassing, over de daarmee verband houdende maatregelen om onze onafhankelijkheid te waarborgen.

Uit de aangelegenheden die aan het auditcomité zijn gecommuniceerd bepalen wij die zaken die het meest significant waren bij de controle van de jaarrekening van de huidige verslagperiode, en die derhalve de kernpunten van onze controle uitmaken. Wij beschrijven deze aangelegenheden in ons verslag, tenzij het openbaar maken van deze aangelegenheden is verboden door wet- of regelgeving.

Overige door wet- en regelgeving gestelde eisen

Verantwoordelijkheden van het bestuursorgaan

Het bestuursorgaan is verantwoordelijk voor het opstellen en de inhoud van het jaarverslag, de verklaring van niet-financiële informatie gehecht aan het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, van de documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, voor het naleven van de wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften die van toepassing zijn op het voeren van de boekhouding, alsook voor het naleven van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en van de statuten van de vennootschap.

Verantwoordelijkheden van de commissaris

In het kader van ons mandaat en overeenkomstig de Belgische bijkomende norm bij de in België van toepassing zijnde internationale controlestandaarden (ISA's), is het onze verantwoordelijkheid om, in alle van materieel belang zijnde opzichten, het jaarverslag, de verklaring van niet-financiële informatie gehecht aan het jaarverslag en de andere informatie opgenomen in het jaarrapport, bepaalde documenten die overeenkomstig de wettelijke en reglementaire voorschriften dienen te worden neergelegd, alsook de naleving van bepaalde verplichtingen uit het Wetboek van vennootschappen en verenigingen en de statuten te verifiëren, alsook verslag over deze aangelegenheden uit te brengen.

Aspecten betreffende het jaarverslag en andere informatie opgenomen in het jaarrapport

Na het uitvoeren van specifieke werkzaamheden op het jaarverslag, zijn wij van oordeel dat dit jaarverslag overeenstemt met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar en is opgesteld overeenkomstig de artikelen 3:5 en 3:6 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.

In de context van onze controle van de jaarrekening, zijn wij tevens verantwoordelijk voor het overwegen, in het bijzonder op basis van de kennis verkregen tijdens de controle, of het jaarverslag een afwijking van materieel belang bevat, hetzij informatie die onjuist vermeld is of anderszins misleidend is. In het licht van de werkzaamheden die wij hebben uitgevoerd, dienen wij u geen afwijking van materieel belang te melden.

De niet-financiële informatie zoals vereist op grond van artikel 3:6, § 4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, werd opgenomen in een afzonderlijk verslag gevoegd bij het jaarverslag. Dit verslag van niet-financiële informatie bevat de door artikel 3:6, § 4 van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen vereiste inlichtingen en is in overeenstemming met de jaarrekening voor hetzelfde boekjaar. De vennootschap heeft zich bij het opstellen van deze niet-financiële informatie gebaseerd op de GRI-normen. Overeenkomstig artikel 3:75, § 1, 6° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen spreken wij ons niet uit over de vraag of deze niet-financiële informatie is opgesteld in overeenstemming met de GRI-normen.

Vermelding betreffende de sociale balans

De sociale balans neer te leggen bij de Nationale Bank van België overeenkomstig artikel 3:12, § 1, 8° van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, bevat, zowel qua vorm als qua inhoud alle door dit Wetboek voorgeschreven inlichtingen - waaronder deze betreffende de informatie inzake lonen en vormingen - en bevat geen van materieel belang zijnde inconsistenties ten aanzien van de informatie waarover wij beschikken in het kader van onze opdracht.

Vermeldingen betreffende de onafhankelijkheid

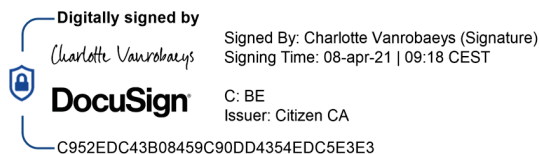
- Ons bedrijfsrevisorenkantoor en ons netwerk hebben geen opdrachten verricht die onverenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening en ons bedrijfsrevisorenkantoor is in de loop van ons mandaat onafhankelijk gebleven tegenover de vennootschap.
- De honoraria voor de bijkomende opdrachten die verenigbaar zijn met de wettelijke controle van de jaarrekening bedoeld in artikel 3:65 van de Wetboek van vennootschappen en verenigingen werden correct vermeld en uitgesplitst in de toelichting bij de jaarrekening.

Andere vermeldingen

- Onverminderd formele aspecten van ondergeschikt belang, werd de boekhouding gevoerd in overeenstemming met de in België van toepassing zijnde wettelijke en bestuursrechtelijke voorschriften.
- De resultaatverwerking, die aan de algemene vergadering wordt voorgesteld, stemt overeen met de wettelijke en statutaire bepalingen.
- Wij dienen u niets mee te delen over verrichtingen die zijn gedaan of beslissingen die werden genomen en die in overtreding zijn met de statuten of met het Wetboek van vennootschappen en verenigingen.
- Huidig verslag is consistent met onze aanvullende verklaring aan het auditcomité bedoeld in artikel 11 van de verordening (EU) nr. 537/2014.

Getekend te Gent.

De commissaris



Deloitte Bedrijfsrevisoren BV

Vertegenwoordigd door Charlotte Vanrobaeys

Deloitte.

Deloitte Bedrijfsrevisoren/Réviseurs d'Entreprises BV/SRL
Registered Office: Gateway building, Luchthaven Brussel Nationaal 1 J, B-1930 Zaventem
VAT BE 0429.053.863 - RPR Brussel/RPM Bruxelles - IBAN BE86 5523 2431 0050 - BIC GKCCBEBB

Member of Deloitte Touche Tohmatsu Limited

SOCIALE BALANS

Nummers van de paritaire comités die voor de vennootschap bevoegd zijn: 218 130

STAAT VAN DE TEWERKGESTELDE PERSONEN

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER

Tijdens het boekjaar	Codes	Totaal	1. Mannen	2. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers				
Voltijds	1001	979,9	634,3	345,6
Deeltijds	1002	248,5	54,1	194,4
Totaal in voltijdse equivalenten (VTE)	1003	1.168,4	672,4	496
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren				
Voltijds	1011	1.452.685	951.349	501.336
Deeltijds	1012	275.940	53.604	222.336
Totaal	1013	1.728.625	1.004.953	723.672
Personeelskosten				
Voltijds	1021	73.919.475	47.944.461	25.975.014
Deeltijds	1022	12.689.918	2.500.438	10.189.480
Totaal	1023	86.609.393	50.444.899	36.164.494
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.477.594	838.570	639.025

Tijdens het vorige boekjaar	Codes	P. Totaal	1P. Mannen	2P. Vrouwen
Gemiddeld aantal werknemers in VTE	1003	1.221,7	693	528,7
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	1013	1.933.981	1.107.824	826.157
Personeelskosten	1023	93.726.514	52.566.866	41.159.648
Bedrag van de voordelen bovenop het loon	1033	1.437.288	802.137	635.151

WERKNEMERS WAARVOOR DE VENNOOTSCHAP EEN DIMONA-VERKLARING HEEFT INGEDIEND OF DIE ZIJN INGESCHREVEN IN HET ALGEMEEN PERSONEELSREGISTER (VERVOLG)

Op de afsluitingsdatum van het boekjaar	Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
Aantal werknemers	105	969	247	1.156,6
Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst				
Overeenkomst voor een onbepaalde tijd	110	948	246	1.135,2
Overeenkomst voor een bepaalde tijd	111	21		21
Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk	112			
Vervangingsovereenkomst	113		1	0,4
Volgens het geslacht en het studieniveau				
Mannen	120	625	53	661,9
lager onderwijs	1200	2	1	2,6
secundair onderwijs	1201	279	25	296,4
hoger niet-universitair onderwijs	1202	184	16	195
universitair onderwijs	1203	160	11	167,9
Vrouwen	121	344	194	494,7
lager onderwijs	1210	1		1
secundair onderwijs	1211	79	57	122,7
hoger niet-universitair onderwijs	1212	124	74	181,5
universitair onderwijs	1213	140	63	189,5
Volgens de beroepscategorie				
Directiepersoneel	130	8	2	8,9
Bedienden	134	689	200	843,3
Arbeiders	132	272	45	304,4
Andere	133			

UITZENDKRACHTEN EN TER BESCHIKKING VAN DE VENNOOTSCHAP GESTELDE PERSONEN

Tijdens het boekjaar	Codes	1. Uitzendkrachten	2. Ter beschikking van de vennootschap gestelde personen
Gemiddeld aantal tewerkgestelde personen	150	24,5	
Aantal daadwerkelijk gepresteerde uren	151	48.254	
Kosten voor de vennootschap	152	1.881.872	

TABEL VAN HET PERSONEELSVLOEP TIJDENS HET BOEKJAAR

INGETREDEN

Aantal werknemers waarvoor de vennootschap tijdens het boekjaar een DIMONA-verklaring heeft ingediend of die tijdens het boekjaar werden ingeschreven in het algemeen personeelsregister

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
205	67	12	76,5
210	58	11	66,7
211	8	1	8,8
212			
213	1		1

UITGETREDEN

Aantal werknemers met een in de DIMONA-verklaring aangegeven of een in het algemeen personeelsregister opgetekende datum waarop hun overeenkomst tijdens het boekjaar een einde nam

Volgens de aard van de arbeidsovereenkomst

- Overeenkomst voor een onbepaalde tijd
- Overeenkomst voor een bepaalde tijd
- Overeenkomst voor een duidelijk omschreven werk
- Vervangingsovereenkomst

Volgens de reden van beëindiging van de overeenkomst

- Pensioen
- Werkloosheid met bedrijfstoeslag
- Afdanking
- Andere reden
- Waarvan: het aantal werknemers dat als zelfstandige ten minste op halftijdse basis diensten blijft verlenen aan de vennootschap

Codes	1. Voltijds	2. Deeltijds	3. Totaal in voltijdse equivalenten
305	90	24	107
310	79	22	94,7
311	11	2	12,3
312			
313			
340	8	4	10,9
341		1	0,8
342	32	7	36,3
343	50	12	59
350			

INLICHTINGEN OVER DE OPLEIDINGEN VOOR DE WERKNEMERS TIJDENS HET BOEKJAAR

Totaal van de formele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5801	182	5811	247
Aantal gevolgde opleidingsuren	5802	2.592	5812	4.366
Nettokosten voor de vennootschap	5803	138.631	5813	221.646
waarvan brutokosten rechtstreeks verbonden met de opleiding	58031	184.904	58131	299.584
waarvan betaalde bijdragen en stortingen aan collectieve fondsen	58032		58132	
waarvan ontvangen tegemoetkomingen (in mindering)	58033	46.273	58133	77.938

Totaal van de minder formele en informele voortgezette beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5821	304	5831	317
Aantal gevolgde opleidingsuren	5822	2.985	5832	2.135
Nettokosten voor de vennootschap	5823	182.908	5833	129.164

Totaal van de initiële beroepsopleidingsinitiatieven ten laste van de werkgever

Aantal betrokken werknemers	5841		5851	
Aantal gevolgde opleidingsuren	5842		5852	
Nettokosten voor de vennootschap	5843		5853	

Codes	Mannen	Codes	Vrouwen
5801	182	5811	247
5802	2.592	5812	4.366
5803	138.631	5813	221.646
58031	184.904	58131	299.584
58032		58132	
58033	46.273	58133	77.938
5821	304	5831	317
5822	2.985	5832	2.135
5823	182.908	5833	129.164
5841		5851	
5842		5852	
5843		5853	